



## Ե Ձ Ր Ա Կ Ա Ց ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

### ՀՀ ԳԱԱ գիտակրթական միջազգային կենտրոնի ինստիտուցիոնալ կարողությունների հավատարմագրման մասին

#### Ընդհանուր տեղեկություն հաստատության մասին

|                                                   |                                                  |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Հաստատության լրիվ անվանումը                       | ՀՀ ԳԱԱ գիտակրթական միջազգային կենտրոն<br>հիմնարկ |
| Կրճատ անվանումը                                   | ՀՀ ԳԱԱ ԳԿՄԿ                                      |
| Գործունեության հասցեն                             | ՀՀ, ք. Երևան, 0019, Մարշալ Բաղրամյան-24դ         |
| Նախորդ հավատարմագրման մասին<br>որոշումը և ժամկետը | Չի ունեցել                                       |

#### ՕՐԵՆՍԴՐԱԿԱՆ ՀԻՄՔԸ

«Մասնագիտական կրթության որակի ապահովման ազգային կենտրոն» հիմնադրամը (այսուհետ՝ ՈԱԱԿ), ղեկավարվելով ՀՀ կառավարության 2011 թվականի հունիսի 30-ի N 978-Ն որոշմամբ հաստատված «ՀՀ մասնագիտական կրթական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատությունների և դրանց մասնագիտությունների պետական հավատարմագրման» կարգով, «ՀՀ մասնագիտական կրթության հավատարմագրման չափանիշները հաստատելու մասին» 2011 թվականի հունիսի 30-ի N 959-Ն որոշմամբ, «Մասնագիտական կրթության որակի ապահովման ազգային կենտրոն» հիմնադրամի փորձագիտական խմբի ձևավորման կարգով, ՈԱԱԿ-ի ներկայացուցիչների, փորձագիտական խմբի, գործընթացի ՈԱԱԿ համակարգողի մասնակցությամբ քննարկեց ՀՀ ԳԱԱ գիտակրթական միջազգային կենտրոնի (այսուհետ՝ ԳԿՄԿ կամ Կենտրոն) կողմից ներկայացված ինքնավերլուծության, փորձագիտական զեկույցի, զեկույցում նշված թերությունների վերացման ԳԿՄԿ գործողությունների ծրագրի և այդ ծրագրի վերաբերյալ փորձագիտական խմբի կարծիքի հիման վրա կազմված ԳԿՄԿ ինստիտուցիոնալ կարողությունների վերաբերյալ ՈԱԱԿ-ի եզրակացության նախագիծը:

#### Քննարկման արդյունքում ամրագրվեց հետևյալը.

Հավատարմագրման գործընթացի հիմնական փուլերն իրականացվել են հետևյալ ժամկետներում.

|                                            |                    |
|--------------------------------------------|--------------------|
| դիմում-հայտի ներկայացում                   | 8 սեպտեմբերի 2015  |
| բուհի ինքնավերլուծության ներկայացում       | 1 մարտի 2016       |
| փորձագիտական այցի իրականացում              | 10-13 մայիսի 2016  |
| փորձագիտական զեկույցի ներկայացում          | 15 նոյեմբերի 2016  |
| թերությունների վերացման ծրագրի ներկայացում | 27 դեկտեմբերի 2016 |

## ՓՈՐՁԱԳԻՏԱԿԱՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԸ

**Փորձաքննությունն իրականացրել է «Մասնագիտական կրթության որակի ապահովման ազգային կենտրոն» հիմնադրամի փորձագիտական խմբի ձևավորման կարգ»-ի պահանջներին համապատասխան ձևավորված անկախ փորձագետների խումբը<sup>1</sup>: Գնահատումը կատարվել է ՀՀ կառավարության 2011 թվականի հունիսի 30-ի N 959-Ն որոշմամբ հաստատված ինստիտուցիոնալ հավատարմագրման 10 չափանիշներով<sup>2</sup>:**

### ՀԱՄԱՌՈՏ ԱԿՆԱՐԿ

Գնահատում իրականացնելիս հաշվի է առնվել, որ «ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոնը ազգային և տարածաշրջանային դերակատարությամբ գիտակրթական և գիտամշակութային հաստատություն է, որի հիմնական առաքելությունն է խթանել երկրի սոցիալ-տնտեսական զարգացումն ու միջազգային կրթական տարածքին ինտեգրումը, ապահովել որակյալ ու մրցունակ կրթություն՝ նպաստելով անհատի շարունակական զարգացմանը՝ գիտակրթական ոլորտում գիտելիքի ստեղծման, փոխանցման միջոցով՝ իրականացնելով կրթությունից գիտություն սահուն անցումը և փոխշաղկապվածությունը»:

Մինչ 2011 թվականը գործող պետական հավատարմագրման չափանիշների և կարգի համաձայն Կենտրոնը հավատարմագրում չի անցել: Հավատարմագրման ներկա գործընթացին ԳԿԿ-ն մասնակցել է իր դիմումի համաձայն:

ԳԿԿ-ն իրականացնում է 26 մագիստրոսական կրթական ծրագրեր, որոնցից 23-ը առկա ուսուցման և 11-ը՝ հեռակա ուսուցման ձևերում: Ծրագրերը կառուցված են կրեդիտային հենքով և պետական կրթական չափորոշիչներին համապատասխան: Դրանք վերանայվել են 2014թ.<sup>1</sup> ԱՊՀ և մի շարք այլ երկրների առաջատար ԲՈՒՀ-երի ծրագրերը հարմարեցնելով Կենտրոնի տեխնիկական և մարդկային ռեսուրսներին և ունեն հստակ գիտահետազոտական կարողություններով կադրերի պատրաստման ուղղվածություն: Կերտրոնն ունի օտար լեզվով կրթական ծրագրի իրականացման փորձ, սակայն ներկայումս չունի այդպիսի ոչ մի ծրագիր, ինչպես նաև այլ հաստատությունների հետ համատեղ իրականացվող կամ կրկնակի դիպլոմներ շնորհող ծրագրեր: Քիչ են նաև այն ծրագրերը, որոնք անմիջական կապ ունեն արտադրության հետ: Փորձագիտական խումբը դրական է համարում այն փաստը, որ Կենտրոնը իրականացնում է մի շարք միջառարկայական մագիստրոսական ծրագրեր, սակայն խնդիրներ է տեսնում ինչպես կրթական ծրագրերի, այնպես էլ առանձին դասընթացների մակարդակով կրթական վերջնարդյունքների ձևակերպումների հարցում:

Կենտրոնն ապահովված է հետազոտական բարձր կարողություններով օժտված պրոֆեսորադասախոսական կազմով, որը ձևավորվում է ԳԱԱ ինստիտուտների կադրային ներուժի հիման վրա՝ պայմանագրային հիմունքներով. դասախոսների ընտրության համար մշակված որակական չափանիշները և ընտրության ընթացակարգերը չեն կիրառվում: Իրականացվում է դասախոսական կազմի գնահատում ուսանողական հարցումների, դասալսումների և ատեստացիաների միջոցով, իսկ վերապատրաստումները կազմակերպվում են ըստ Կենտրոնի հնարավորությունների. դասախոսական կազմը մասնակցել է բարձրագույն կրթության համակարգում որակի ապահովմանն ուղղված վերապատրաստումների, իսկ դասավանդողների ակտիվ ներգրավվածությունը ԳԱԱ ինստիտուտների գերակա գիտահետազոտական ծրագրերում գործնականում ապահովում է նրանց մասնագիտական առաջընթացը: Դասախոսական կազմի

<sup>1</sup> Հավելված 1՝ Փորձագիտական խմբի կազմը և ՈԱԱԿ-ի աջակցող անձնակազմը

<sup>2</sup> Հավելված 2՝ Ամփոփ գնահատում

կայունացման և երիտասարդացման քայլեր են արվում ասպիրանտներին դասավանդման պրոցեսում ներգրավելու և օժանդակություն ցուցաբերելու միջոցով:

ԳԱԱ ինստիտուտների և Կենտրոնի առկա լսարանային, լաբորատոր, գրադարանային ռեսուրսները և դասախոսական կազմը ձևավորում են ուսումնառության արդյունավետ միջավայր և նպաստում են ծրագրերի հիմնական վերջնարդյունքների ձևավորմանը: Ֆինանսական մուտքերը ձևավորվում են պետական ֆինանսավորումից, ուսանողների վարձավճարներից, արտաբյուջետային միջոցներից, գիտահետազոտական և դրամաշնորհային ծրագրերից: Կրթական ծրագրերի իրականացման հետազոտական մասի և տեխնիկական սարքավորումների արդիականացման ֆինանսական ապահովումը իրականացվում է ԳԱԱ ինստիտուտների կողմից, իսկ Կենտրոնը տրամադրում է միջոցներ դասապրոցեսի կազմակերպման և դասախոսական կազմի աշխատավարձի վճարման համար: Ներկայումս Կենտրոնի տրամադրության տակ առկա են բավարար ռեսուրսներ կրթական ծրագրերի կայուն իրականացման համար:

Ուսանողների հավաքագրման և ընդունելության գործող մեխանիզմները Կենտրոնին թույլ են տալիս վերջին տարիներին ապահովել ուսանողների կայուն թիվ: Անհանգստացնող է տարիներ շարունակ չպակասող հեռացվողների մեծ թվաքանակը, որը ցույց է տալիս, որ Կենտրոնի կողմից այդ ուղղությամբ իրականացվող քայլերը չեն ծառայում իրենց նպատակներին:

Ուսումնական պրոցեսները Կենտրոնում կազմակերպվում են ակադեմիական միջավայրում՝ փոքր խմբերով և ուսանողներին անմիջականորեն ներգրավելով հետազոտական գործընթացներում, ինչը նպաստում է ուսանողակենտրոն ուսուցմանը և ուսումնառության վերջնարդյունքների ձեռքբերմանը: Փորձագիտական խումբը կարևորում է այն փաստը, որ ուսանողների կարծիքով դասախոսները և մագիստրոսական թեզերի ղեկավարները միշտ հասանելի են նրանց համար:

Գնահատման համակարգի վերաբերյալ ուսանողները իրազեկվում են տրամադրվող կրթական ծրագրերի տեղեկագրքերի միջոցով, իսկ գրագոհության դեմ պայքարի և գնահատման բողոքարկման մեխանիզմների առկայությունը նպաստում են ակադեմիական ազնվությանը, գնահատման գործընթացի թափանցիկությունը ու անաչառությունը: Փորձագիտական խումբը խնդիրներ է տեսնում, որ գնահատման համակարգում հստակեցված չեն, թե ինչպես են գնահատվում գործնական և լաբորատոր աշխատանքները, պրակտիկան, մասնակցությունը սեմինարներին, գրականության ակնարկի իրականացումը, անհատական և խմբային աշխատանքները:

Հետազոտության ոլորտում Կենտրոնի հետաքրքրությունները և հավակնությունները հիմնականում սահմանափակվում են կարճաժամկետ ու երկարաժամկետ ծրագրերով նախատեսված գործունեությամբ, որն իրականացնում են ԳԱԱ գիտահետազոտական ինստիտուտներում տեղակայված մասնագիտական ամբիոնների աշխատակիցները՝ ինստիտուտների կողմից իրականացվող թեմատիկայի շրջանակում: Սակայն, հաշվի առնելով այն հանագամանքը, որ գիտական բաղադրիչը պետք է հանդիսանա հետազոտական համալսարանի գործունեության հիմնական ուղղություններից մեկը, Կենտրոնը պետք է պաշտոնապես հստակեցնի հետազոտական ոլորտում իր սեփական գերակա նպատակները և խնդիրները: Գործելով ԳԱԱ հետազոտական առաջնակարգ միջավայրում՝ ԳԿՄԿ-ն ուսանողների համար բացառիկ հնարավորություն է ստեղծում հետազոտության և ուսումնառության գործընթացների արդյունավետ զուգակցման համար:

Միջազգային համագործակցությունը կարևորվում է ԳԿՄԿ ղեկավարության կողմից՝ հիմնական նպատակ համարելով հետազոտական աշխատանքների միջազգայնացումը և Եվրոպական հետազոտական տարածքին ինտեգրումը: Կենտրոնը չունենալով արտաքին կապերի հաստատումը խրախուսող քաղաքականություն, այնուհանդերձ, ծավալում է որոշակի գործունեություն ուղղված միջազգայնացմանն ու արտաքին կապերի ընդլայնմանը: Սակայն

Կենտրոնը արդյունավետ չի օգտագործում ԳԱԱ և գիտական ինստիտուտների միջազգային կապերն իր զարգացման և առաքելության միջազգային բաղադրիչի իրականացման համար: Միջազգային կապերի բաժինը չունի անհրաժեշտ մասնագետներ և չի իրականացնում կանոնակարգված գործընթացներ, իսկ կնքված միջազգային և տեղական համագործակցության պայմանագրերը արդյունավետ չեն գործում: Օտար լեզվի իմացության մակարդակը, գործող ՄԿԾ-ների գրավչությունը և Կենտրոնի կողմից իրականացվող միջոցառումները դեռևս բավարար չեն ուսանողների և դասավանդողների շարժունությունը և մասնակցությունը միջազգային փոխանակային ծրագրերում ավելացնելու համար:

ԳԿՄԿ կառավարման համակարգը ոչ տրադիցիոն է բարձրագույն մասնագիտական կրթական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատության համար: Կառավարումը իրականացվում է հաստատության հիմնադիր հանդիսացող ՀՀ Գիտությունների ազգային ակադեմիայի, գործադիր մարմնի՝ տնօրենի և Կենտրոնի Գիտական խորհրդի կողմից: Տնօրենը և Գիտական խորհրդի կազմը հաստատվում են ԳԱԱ նախագահության կողմից, որը կարող է ազդել Կենտրոնի գործունեության ինքնուրույնության վրա: Կառավարման մարմինների ձևավորման գործող ընթացակարգերը հնարավորություն են տալիս դասախոսներին և ուսանողներին մասնակցել իրենց առնչվող որոշումների կայացման գործընթացներին: Կառուցվածքը, կանոնակարգերը և պաշտոնների անձնագրերը կարիք ունեն փոխհամաձայնեցման և գործունեության համապատասխան ոլորտների կառավարիչների պատասխանատվությունների և լիազորությունների շրջանակների հստակեցման:

ՀՀ կրթական դաշտում ԳԿՄԿ-ն իրեն դիրքավորում է որպես հետազոտական համալսարանի նախատիպ, մինչդեռ իր կառուցվածքում չունի ստորաբաժանում կամ գիտության ոլորտի պատասխանատու: Գործող կառուցվածքը և կառավարման համակարգը կարիք ունեն ռազմավարական խնդիրների լուծմանը համապատասխանեցման, ինչպես նաև վերին և ստորին օղակների միջև ենթակայության շղթայի հստակեցման: Կենտրոնի կողմից ուսումնասիրվում են էական համարվող արտաքին գործոնների ազդեցությունները, հավաքագրվում տեղեկատվություն կրթական ծրագրերի և այլ գործընթացների իրականացման արդյունքների վերաբերյալ: Գործընթացների վարչարարությունն իրականացնելիս որակի ամբողջական կառավարման սկզբունքը ներդրման փուլում է:

ԳԱԱ ԳԿՄԿ որակի ապահովման բաժնի ձևավորման, փաստաթղթերի մշակման, գործընթացների իրականացման համար արտաքին խթան է հանդիսացել ՀԲ «Կրթության որակ և համապատասխանություն» դրամաշնորհը: Կենտրոնում կարևորում են ուսուցման որակի շարունակական բարելավման ռազմավարությունը, որն արտացոլված է վերանայված ռազմավարական ծրագրի նպատակներում և խնդիրներում:

Կենտրոնի ՈԱ համակարգը ներկայումս ձևավորման փուլում է և լիարժեք չի իրականացնում իր գործառույթները: Համակարգը դեռևս չունի անհրաժեշտ մեխանիզմներ և չի հավաքագրում բավարար տվյալներ ծրագրերի և այլ մատուցվող ծառայությունների արդյունավետության գնահատման և դրանց որակի մասին հաշվետվողականության ապահովման համար: Կենտրոնի որակի ապահովման ոլորտի հիմնական փաստաթղթերը ամփոփված են Որակի ապահովման ձեռնարկում, որտեղ ներկայացված են նաև որակի ապահովման համակարգի կառուցվածքը և պատասխանատվությունների բաշխումը կառավարման տարբեր մակարդակների ու ստորաբաժանումների միջև: Սակայն որակի ապահովման ընթացակարգերը, որոնցով պետք է առաջնորդվեն Կենտրոնի աշխատակիցները որակի ապահովման գործընթացներն իականացնելիս, և հիմնական գործընթացներին շահակիցների մասնակցության մեխանիզմները դեռևս մշակված չեն: Համակարգին առնչվող առկա փաստաթղթերը շահակիցներին հասանելի են կայքում Որակի ապահովման ձեռնարկի ձևով, սակայն դերակատարները ամբողջապես տեղեկացված չեն իրենց պարտականությունների մասին:

**ԳԱԱ Գիտակարթական միջազգային կենտրոնի ուժեղ կողմերն են.**

- 1) Բարելավված ռազմավարական ծրագիր՝ նպատակների և գործողությունների իրականացման պլան-ժամանակացույցով,
- 2) Սերտ կապը ՀՀ ԳԱԱ հետ, որը հնարավորություն է ստեղծում օգտվելու ԳԱԱ համակարգի հետազոտական ինստիտուտների մարդկային և տեխնիկական ռեսուրսներից,
- 3) Ուսանողների մոտ հետազոտական կարողությունների ձևավորման հստակ ուղղվածություն ունեցող մագիստրոսական, այդ թվում միջառարկայական կրթական ծրագրերը,
- 4) Ուսանողների և դասավանդողների ներգրավվածությունը գերակա գիտական հետազոտություններում, գիտաժողովների մասնակցության և հետազոտությունների արդյունքների ժողովածուների տեսքով հրապարակման հնարավորությունը,
- 5) Բարձրակարգ մասնագիտական կարողություններ ունեցող պրոֆեսորադասախոս-սական կազմը,
- 6) Ուսումնական պրոցեսի և հետազոտության կազմակերպման համար լսարանային, լաբորատոր, տեխնիկական, գրադարանային և այլ անհրաժեշտ պայմանների առկայությունը,
- 7) Պրոֆեսորադասախոսական կազմի, ինչպես նաև ուսանողների մասնագիտական կատարելագործվելուն խթանող ակադեմիական միջավայրը,
- 8) Գործունեության թափանցիկության և հրապարակայնության ապահովման ձգտումը՝ ինտերնետային կայքի միջոցով,
- 9) Որակի ապահովման ձեռնարկի և որակի ապահովման կանոնակարգված գործընթացներ իրականացնելու համար փաստաթղթային հենքի առկայությունը:

**ԳԱԱ Գիտակարթական միջազգային կենտրոնի թույլ կողմերն են.**

- 1) Կենտրոնի կառավարման գործող համակարգի ոչ հստակ համապատասխանությունը ռազմավարական խնդիրների իրականացմանը,
- 2) Էթիկայի ձևակերպված նորմերի բացակայությունը և ներքին շահակիցների պասսիվ մասնակցությունը իրենց վերաբերյալ որոշումների կայացման գործընթացներին,
- 3) Կառավարման համակարգի արդյունավետության, մարդկային, ֆինանսական և նյութական ռեսուրսների, արտաքին գործոնների ազդեցությունների հիմնավոր ուսումնասիրությունների և SWOT վերլուծությունների սակավությունը,
- 4) Օտար լեզվով դասավանդվող, համատեղ իրականացվող կամ կրկնակի դիպլոմներ շնորհող ծրագրերի բացակայությունը,
- 5) Ըստ ռազմավարական նպատակների ֆինանսական պլանավորման և հաշվետվողականության սահմանված ընթացակարգերի և ձևաչափերի բացակայությունը,
- 6) Կենտրոնի գործունեության արդյունավետության գնահատման առանցքային ցուցանիշների բացակայությունը, կրթական ծրագրերի և այլ գործընթացների արդյունավետության վերաբերյալ տեղեկատվության մասնատվածությունը,
- 7) Հետազոտական ոլորտում հստակ արտահայտված հավակնությունների և հետաքրքրությունների բացակայությունը,
- 8) Միջազգային համագործակցության սահմանված ուղղությունների կամ գերակայությունների և ընդհանուր քաղաքականության բացակայությունը, միջազգային փոխանակման ծրագրերում ուսանողների և դասավանդողների մասնակցության ոչ բավարար մակարդակը, գործող միջազգային և տեղական համագործակցության պայմանագրերի սակավությունը,
- 9) Հիմնական գործընթացների համար ՊԻԳԲ շրջափուլով մշակված որակի ապահովման ընթացակարգերի բացակայությունը, որակի ապահովման համակարգի դերակատարների

- տեղեկացվածության ցածր մակարդակը իրենց պարտականությունների մասին, ներքին և արտաքին շահակիցների պասսիվ մասնակցությունը ՈԱ հիմնական գործընթացներին,
- 10) Որակի ապահովման և Միջազգային կապերի ստորաբաժանումներում արհեստավարժ մարդկային ռեսուրսների սակավությունը:

#### **Փորձագիտական խմբի առաջարկությունները.**

##### ***Առաքելությունը և նպատակները***

- 1) Մշակել առաքելության ու նպատակների իրականացման արդյունքների գնահատման և բարելավմանն ուղղված մեխանիզմներ և ընթացակարգեր,
- 2) Մշակել ռազմավարական ծրագրի առանձին նպատակների և խնդիրների իրականացման փաստացի առաջընթացի գնահատման առանցքային որակական և քանակական ցուցիչների լրակազմ,
- 3) Ակտիվացնել շահակիցների (հատկապես՝ շրջանավարտների որպես շահակիցների կարևոր մաս) մասնակցությունը կենտրոնի առաքելության, նպատակների և խնդիրների մշակման, իրականացման, գնահատման և բարելավման գործընթացներին,
- 4) Կենտրոնի կողմից իրականացվող մասնագիտությունների համար մշակել Որակավորումների սեփական շրջանակ:

##### ***Կառավարումն ու վարչարարությունը***

- 5) Վերլուծել և գնահատել Կենտրոնի կառուցվածքի համապատասխանությունը ռազմավարական ծրագրի նպատակներին և կառավարման համակարգի արդյունավետությունը,
- 6) Հստակեցնել բոլոր ստորաբաժանումների պատասխանատվությունները, ներդնել պաշտոնների անձնագրերի ամբողջական համակարգ,
- 7) Ղեկավար պաշտոնյաների գործառույթների հստակեցման միջոցով՝ մարդկային ռեսուրսներ տրամադրել Կենտրոնի գիտաուսումնական աշխատանքները, ինչպես նաև կրթական ծրագրերի հետազոտական բաղադրիչները համակարգելու համար,
- 8) Մշակել կառավարման էթիկայի նորմեր,
- 9) Ապահովել դասախոսների և ուսանողներին ավելի լայն և գործնական մասնակցությունը իրենց վերաբերյալ որոշումների կայացման գործառույթներում,
- 10) Մշակել ռազմավարական ծրագրի և կենտրոնի պլանների գնահատման և վերանայման քաղաքականություն և ընթացակարգեր, իրականացնել ՌԾ մշտադիտարկում և գնահատում,
- 11) Վերանայել Կենտրոնի վարչարարությունը՝ ներդնելով որակի կառավարման ՊԻԳԲ սկզբունքը բոլոր գործընթացներում,
- 12) Մշակել արտաքին գործոնների ազդեցության և Կենտրոնի գործունեության արդյունավետության գնահատման առանցքային ցուցանիշների լրակազմ, ըստ այդ ցուցանիշների իրականացնել տարեկան գնահատումներ և վերլուծություններ,
- 13) Հստակեցնել Կենտրոնում իրականացվող կրթական ծրագրերի և այլ գործընթացների կառավարման և արդյունավետության գնահատման ու վերլուծության համար հավաքագրվող անհրաժեշտ տեղեկատվությունը, մշակել որակի ապահովման անհրաժեշտ մեխանիզմները:

##### ***Մասնագիտության կրթական ծրագրերը***

- 14) Մշակել կրթական ծրագրերի և այլ գործընթացների բենչմարքինգի քաղաքականություն և ընթացակարգեր՝ լիարժեք օգտագործելու միջազգային առաջատար փորձը Կենտրոնի ծրագրերը համադրելի դարձնելու արտասահմանյան համալսարաններում իրականացվող համանման ծրագրերի հետ,

- 15) Ներքին և արտաքին շահակիցների կարիքների վերլուծության, ինչպես նաև բենչմարքինգի արդյունքների հիման վրա հստակեցնել ՄԿԾ-ների վերջնարդյունքները և ապահովել դասավանդվող առարկաների վերջնարդյունքների և բովանդակային կապը դրանց հետ,
- 16) Զարգացնել գործող միջառարկայական մագիստրոսական ծրագրերը և խթանել նորերի ստեղծումը, հիմնադրել արտադրության հետ անմիջական կապ ունեցող և այլ հետազոտական կամ ուսումնական հաստատությունների հետ իրականացվող ծրագրեր,
- 17) Մշակել կրթական վերջնարդյունքներին համապատասխան ուսանողակենտրոն դասավանդման, ուսումնառության և գնահատման մեթոդների ընտրության, դրանց արդյունավետության գնահատման և արդիականացման քաղաքականություն և ընթացակարգեր,
- 18) Հստակեցնել ՄԿԾ-ի բովանդակային և կառուցվածքային նորացման գործընթացում աշխատաշուկայի, ներքին և արտաքին շահակիցների կարիքների վերհանման և վերլուծության մեխանիզմները,
- 19) Գնահատման համակարգում և դասընթացների մասնագրերում հստակեցնել վերջնարդյունքների և թեզերի գնահատման չափանիշները, ներառելով դասավանդման և ուսումնառության բոլոր ձևերի արդյունքների գնահատումները (գործնական և լաբորատոր աշխատանքներ, պրակտիկա, մասնակցություն սեմինարներին, անհատական և խմբային աշխատանքներ և այլն),
- 20) Ներքին և արտաքին շահակիցների մասնակցությամբ իրականացնել կրթական ծրագրերի մշտադիտարկման և պարբերական վերանայման կարգով նախատեսված բոլոր գործողությունները, մշակել ՄԿԾ-ների իրականացման արդյունավետության գնահատման և որակի ապահովման ցուցիչներ:

#### **Ուսանողները**

- 21) Մշակել ուսանողների կրթական կարիքների վերհանմանն ուղղված քաղաքականություն և ընթացակարգեր,
- 22) Բարելավել կարիերայի կենտրոնի աշխատանքները, ապահովելով դրանց շարունականությունը և հաշվետվողականությունը ներքին և արտաքին շահակիցների առջև,
- 23) Մշակել ուսանողների վարչական աշխատակազմին դիմելու մեխանիզմներ և ընթացակարգեր,
- 24) Ընդլայնել ուսանողների ինքնակառավարման մակարդակը, ապահովելով նրանց առավել լայն ներգրավվածությունը կառավարման մարմիններում իրենց վերաբերյալ որոշումների կայացման գործառնություններում,
- 25) Կիրարկել ուսանողների վճարովի հիմունքներից անվճարի տեղափոխման ռոտացիոն կարգը,
- 26) Մշակել ուսանողների խորհրդատվական և այլ մատուցվող ծառայությունների գնահատման և որակի ապահովման մեխանիզմներ:

#### **Պրոֆեսորադասախոսական և ուսումնաօժանդակ կազմը**

- 27) Գործարկել «Պրոֆեսորադասախոսական կազմի ձևավորման» կարգը և իրականացնել Կենտրոնի ՊԴ կազմի համալրումը մրցույթային հիմունքներով,
- 28) Մշակել ՊԴ կազմի խրախուսման տույժի ենթարկման քաղաքականությունը և ընթացակարգերը, ներառելով հեռացումը աշխատանքից,
- 29) Բոլոր մասնագիտության կրթական ծրագրերի համար սահմանել դասախոսական կազմի կոմպետենցիաներին ներկայացվող պահանջները՝ շրջանավարտներին շնորհվող որակավորումներին համապատասխան,

- 30) Լրամշակել ՊԴ կազմի գնահատման մեխանիզմները, ընդգրկելով ինքնագնահատման և գործընկերային գնահատման մեխանիզմները, ինչպես նաև բազմակողմ գնահատման արդյունքների ամփոփման պահանջները և ընթացակարգը,
- 31) Ներդնել ՊԴ կազմի որակավորման բարձրացման համակարգ և մշակել վերապատրաստումների արդյունավետության գնահատման մեխանիզմներ,
- 32) ձեռնարկել միջոցառումներ կանոնակարգելու պրոֆեսորադասախոսական կազմի երիտասարդացման, կայունության ապահովման և մասնագիտական առաջընթացի գործառնությունները,
- 33) Մշակել վարչական աշխատակազմի գործունեության արդյունավետության գնահատման անհրաժեշտ մեխանիզմներ և գործիքներ:

#### **Հետազոտությունը և զարգացումը**

- 34) Մշակել հետազոտական ոլորտում սեփական հետաքրքրությունները և հավակնություններն արտահայտող ռազմավարություն՝ կարևորելով հետազոտության արդյունքների հնարավոր ապրանքայնացումը և դրա հետ կապելով Կենտրոնի զարգացման հեռանկարները,
- 35) Կառավարման համակարգի վերակառուցման շրջանակներում դիտարկել գիտահետազոտական գործունեությունը համակարգող պատասխանատու կառավարիչի պաշտոնատեղի ներմուծման հնարավորությունը,
- 36) Մշակել երիտասարդ գիտաշխատողների խրախուսման քաղաքականություն, զարգացնել գործող մեխանիզմները՝ հիմքում դնելով հետազոտական գործունեության արդյունքների որակի և արդիականության գնահատման ցուցիչներ,
- 37) Ներդնել ակադեմիական ազնվությունը երաշխավորող և գրագողությունը կանխարգելող միջոցների կիրառման քաղաքականություն ու ընթացակարգեր,
- 38) Իրականացնել հետազոտական գործունեության և ուսումնական գործընթացի փոխկապակցման կիրառվող մեխանիզմների արդյունավետության ուսումնասիրություններ:

#### **Ենթակառուցվածքը և ռեսուրսները**

- 39) Մշակել ֆինանսական միջոցներին համապատասխան Կենտրոնի գործունեության պլանավորման, կառավարման և մշտադիտարկման քաղաքականություն,
- 40) Մշակել Կենտրոնի ռազմավարական նպատակներին համապատասխան ֆինանսական միջոցների բաշխման մեխանիզմները, ընդգրկելով նրանցում առողջության և անվտանգության պահպանմանն ուղղված ծառայությունների ֆինանսավորման գործոնը,
- 41) Մշակել ԳԿՄԿ գործավարության և փաստաթղթաշրջանառության կարգ,
- 42) Վերանայել տրամադրվող ռեսուրսների կիրառելիության, հասանելիության և արդյունավետության գնահատման կիրառվող մեխանիզմները, ներառելով դրանցում դասավանդողների շրջանակներում բավարարվածության և կարիքների վերհանման մեխանիզմներ,
- 43) Քայլեր ձեռնարկել Կենտրոնի ամբիոնները հատուկ կարիքներ ունեցող ուսանողների ուսուցման կազմակերպման համար հարմարեցնելու տեսակետից:

#### **Հասարակական պարասխանարվությունը**

- 44) Հիմք ընդունելով գործունեության արդյունավետության առանցքային ցուցանիշների լրակազմը վերակառուցել հաշվետվությունների ձևաչափը,
- 45) Մշակել ցուցիչներ հասարակությանը Կենտրոնի հաշվետվողականությունն ապահովող մեխանիզմների արդյունավետության գնահատման համար,
- 46) Լրամշակել հանրային կապերի հայեցակարգը՝ ամրագրելով հասարակության հետ կապերի ձևավորմանը նպաստող գործող մեխանիզմների արդյունավետության գնահատման գործիքները,

47) Մշակել գործիքներ մատուցվող լրացուցիչ կրթական և խորհրդատվական ծառայությունների գնահատման համար:

**Արտաքին կապերը և միջազգայնացումը**

48) Մշակել արտաքին կապերին և միջազգայնացմանը նպաստող քաղաքականություն և ընթացակարգեր, հաշվի առնելով ԳԱԱ և ինստիտուտների կապերը և ակտիվացնելով համագործակցությունը նրանց հետ,

49) Բարելավել կենտրոնի միջազգային կապերի բաժնի ռեսուրսները և աշխատանքը, ակտիվացնել բաժնի կապը ամբիոնների հետ՝ միջազգային ծրագրերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը հասանելի դարձնելու հնարավոր շահակիցներին,

50) Մշակել մեխանիզմներ կնքված պայմանագրերի իրականացման և դրանց արդյունավետության գնահատման համար, ավելացնել դասախոսների և ուսանողների մասնակցությունը միջազգային ծրագրերին,

51) Դասախոսական, վարչական անձնակազմի, ինչպես նաև ուսանողների համար կազմակերպել օտար լեզվի պարբերական վերապատրաստումներ,

52) Ներդնել օտար լեզվով դասավանդվող դասընթացներ և ՄԿԾ-ներ, արտերկրյա և տեղական ուսումնական հաստատությունների հետ մշակել համատեղ իրականացվող մագիստրոսական ծրագրեր:

**Որակի ներքին ապահովման համակարգը**

53) Հստակեցնել ՈԱ համակարգի կառուցվածքը և գործող կառույցները համապատասխանեցնել դրան,

54) Մշակել ընթացակարգեր Կենտրոնի Որակի ապահովման ձեռնարկում նախանշված որակի 7 հիմնական ոլորտների գործընթացների համար,

55) Մշակել մեխանիզմներ բոլոր դերակատարների կողմից Որակի ապահովման ձեռնարկով նախատեսված գործողություններն իրականացնելու համար,

56) Մշակել ՈԱ գործընթացների իրականացումը երաշխավորող ֆինանսական և նյութական ռեսուրսների բաշխումը կարգավորող փաստաթղթերի փաթեթ,

57) Մշակել մեխանիզմներ, որոնք կհստակեցնեն հարցումների արդյունքների կիրառումը կրթական ծրագրերի շարունակական բարելավման նպատակով, և արտաքին փորձագետների գործառույթները կրթական ծրագրերի մոնիթորինգի և վերանայման գործընթացներում,

58) Մշակել ներքին տեղեկատվության այն լրակազմը և դրա հավաքագրման մեխանիզմները, որոնք Կենտրոնի կառավարման մարմիններին հիմնավոր և վստահելի տեղեկատվության կտան մատուցվող ծառայությունների և կրթական ծրագրերի արդյունավետության վերաբերյալ, իսկ ներքին և արտաքին գնահատողներին՝ բավարար տեղեկատվություն դրանց որակի վերաբերյալ,

59) Մշակել ՈԱ համակարգի պարբերաբար վերանայման մեխանիզմները և գործիքները:

**ԳՈՐԾԸՆԿԵՐԱՅԻՆ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ՝ ԲԱՐՁՐԱԳՈՒՅՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎՐՈՊԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔԻՆ  
ՄՈՒՀ-Ի ԻՆՏԵԳՐՎԵԼՈՒ ՏԵՍԱՆԿՅՈՒՆԻՑ**

Միջազգային փորձագետը համոզմունք է հայտնում, որ փորձագիտական ընդհանուր զեկույցի այս մասը օգտակար կլինի Գիտակրթական կենտրոնի և նրա շահակիցների համար՝ հաստատության գործունեության միջազգայնացման և շարունակական զարգացման տեսակետից:

**Դիտարկումներ**

1. Գիտությունների ազգային ակադեմիայի Գիտակրթական միջազգային կենտրոնի ռազմավարական ծրագիրը անմիջականորեն համահունչ չէ հաստատության առաքելության հետ, և չկան գերակայություններն ու նպատակները գնահատող հստակ մեխանիզմներ:
2. Ընդհանուր առմամբ ԳՄԿ-ն չունի կրթական ծրագրերի մշտադիտարկման մեխանիզմներ և արդյունավետության գնահատման ընթացակարգեր: Առկա չեն նաև տրամադրվող կրթական ծառայությունների որակի գնահատման հստակ մեխանիզմներ և ընթացակարգեր, որը դժվարեցնում է պլանավորման և տվյալների վերլուծության գործընթացները:
3. ԳՄԿ ծրագրերը կրթական և գիտական են, և ուսանողները հնարավորություն ունեն ներգրավվելու ԳԱԱ-ում իրականացվող հետազոտական աշխատանքներին: Սա եզակի հնարավորություն է, որը ԳՄԿ-ին բարձր հեղինակություն է շնորհում:
4. ԳՄԿ-ն ունի որոշակի քաղաքականություն, սակայն ոչ հստակ ընթացակարգեր՝ ուսանողների կրթական կարիքների գնահատման համար:
5. ԳՄԿ-ն չունի արդյունաբերության (ներքին և արտաքին) ոլորտի հետ սերտ համագործակցության ռազմավարություն, ինչպես նաև պրակտիկայի և համագործակցության համատեղ ծրագրեր (արդյունաբերություն-ակադեմիա, ակադեմիա-ակադեմիա, ակադեմիա-պետական հաստատություններ), որը չի համապատասխանում միջազգային չափանիշներին:
6. ԳՄԿ-ն ունի հետազոտական կարողություններ միջազգայնացման համար, սակայն այս ներուժը և ԵՄ հնարավորությունները պատշաճ կերպով չեն օգտագործվում:
7. Առկա չէ ուսումնական պլանի և համապատասխան կրթական գործընթացների ներդաշնակեցում միջազգային չափանիշներին և որպես արդյունք, կրթական ծրագրերը չեն խթանում միջազգային շարժունությունը:
8. Առկա է թիրախների և միջազգայնացում ապահովող համապատասխան մեխանիզմների ու քայլերի պակաս:
9. Ակադեմիական մակարդակի օտար լեզվի իմացությամբ մարդկային ռեսուրսների պակաս է նկատվում, որի պատճառով ԳՄԿ-ում չկան օտար լեզվով մագիստրոսական ծրագրեր, որոնք կարող են միջազգային հետազոտական կենտրոնների հետ համագործակցության հիմքեր ստեղծել և ավելացնել միջազգային ծրագրերի ու հետազոտությունների թիվը:
10. ԳՄԿ-ի կողմից հստակ մեխանիզմ չի կիրառվում հետազոտությունը կրթական գործընթացի հետ կապակցելու ուղղությամբ: Փորձագիտական այցի ընթացքում պարզ դարձավ, որ առկա չեն հետազոտության և դասավանդման կատարողականի հստակ սահմանված ցուցիչներ:

#### **Խորհրդատվություններ**

1. Ռազմավարական ծրագիրը պետք է ունենա հստակ սահմանված խնդիրներ և յուրաքանչյուր խնդրի չափման մեխանիզմներ:
2. ԳՄԿ-ն պետք է խթանի որակի մշակույթը՝ աշխատելով և՛ որակի ապահովման, և՛ որակի կառավարման ուղղությամբ: Որակի ապահովումը կենտրոնանում է կրթական խնդիրների և ծառայությունների վրա, որոնք օժանդակում են ուսանողներին, մինչդեռ որակի կառավարումը կենտրոնանում է քաղաքականության և ընթացակարգերի արդյունավետ մշակման և մշտադիտարկման վրա: Որակի քաղաքականությունն ու նպատակները պետք է հրապարակվեն և հասանելի լինեն հանրությանը:
3. Կրթական ծրագրերը պետք է ունենան հստակ ձևակերպված կրթական վերջնարդյունքներ և հմտությունները պետք է ավելի մանրամասն սահմանված լինեն:

4. ԳՄԿ-ն պետք է ստեղծի հետազոտական ծրագրերում ուսանողների մասնակցության մշտադիտարկման համակարգ:
5. ԳՄԿ-ն պետք է շարունակաբար բարելավի իր որակը՝ ստեղծելով ավելի ամուր ցանց մասնավոր և պետական հատվածի հետ, ինչպես նաև ներգրավի նրանց մշտադիտարկման գործընթացներում, որը կնպաստի կարողությունների մակարդակի բարձրացմանը:
6. Համագործակցությունն ու ծրագրերը խթանելու նպատակով ԳՄԿ-ն պետք է ավելի շատ ջանք գործադրի՝ քաջալերելու և մոտիվացնելու դասախոսական կազմին և ուսանողներին, որպեսզի դիմեն և մասնակցեն միջազգային համագործակցության և շարժունության խթանման ծրագրերի:
7. Միջազգային հարաբերությունները խթանելու և արտասահմանցի ուսանողներին և դասախոսներին գրավելու նպատակով՝ ԳՄԿ-ն պետք է մտածի անգելերով կրթական ծրագրեր տրամադրելու ուղղությամբ, ինչպես նաև պետք է բոլոր կրթական ծրագրերում ավելացնի անգլերենի դասընթացների թիվը:
8. ԳՄԿ ինստիտուտների (կենտրոնների) ռազմավարական փաստաթղթերի առավել լավ համապատասխանեցում, ինչպես նաև ընդհանուր հետաքրքրությունների շուրջ աշխատանքային համագործակցություն կարող է շահավետ լինել բոլոր կողմերի համար (օր. Միջգիտակարգային/ միջդիսիպլինար կրթական ծրագրեր):
9. ԳՄԿ-ն պետք է ունենա ավելի հստակ գործողությունների պլան ոչ դասավանդող անձնակազմի մասնագիտական զարգացման համար՝ ներառելով նրանց նաև ակադեմիայի նոր հանձնառություններում:
10. Անհրաժեշտ է, որ ԳՄԿ-ն ունենա միջազգային կապերի համակարգող յուրաքանչյուր ինստիտուտում:
11. ԳՄԿ-ն պետք է հրապարակի իր գործունեության, պրոֆեսորադասախոսական կազմի (անգլերեն CV-ների միասնական ձևաչափով), կրթական ծրագրերի, ակնկալվող կրթական վերջնարդյունքների, ընդունելության, շնորհվող որակավորումների, հետազոտական գործունեության, շրջանավարտների զբաղվածության, ինչպես նաև ուսանողներին տրամադրվող կրթական այլ ծառայությունների վերաբերյալ տեղեկատվությունը: ԳՎՄԿ կայքը պետք է լինի հստակ, հավաստի, անաչառ և թարմացված:

#### **ԳՎՄԿ ԴԻՏՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐՆ ՈՒ ԱՌԱՋԱՐԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՓՈՐՁԱԳԻՏԱԿԱՆ ԶԵԿՈՒՅՑԻ ՆԱԽՆԱԿԱՆ ՏԱՐԲԵՐԱԿԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ**

2016թ. սեպտեմբերի 16-ին կենտրոնը ՈԱԱԿ է ներկայացրել իր դիտողություններն ու առաջարկությունները փորձագիտական զեկույցի նախնական տարբերակի վերաբերյալ: 2016թ. հոկտեմբերի 5-ին ՈԱԱԿ-ը կազմակերպել է բուհի և փորձագիտական խմբի ներկայացուցիչների հանդիպում, որի ժամանակ ներկայացվել է խմբի պատասխանը: Հաշվի առնելով բուհի դիտողությունները և մեկնաբանությունները՝ փորձագիտական խումբը որոշակի փոփոխություններ է կատարել զեկույցի վերջնական տարբերակի ձևակերպումներում և հավատարմագրման «Կառավարում և վարչարարություն» չափանիշի գնահատման արդյունքում: Վերջնական զեկույցի տեքստում խմբի կողմից կատարված փոփոխությունների վերաբերյալ նշումներ են կատարված համապատասխան էջերի տողատակերում:

**ՓՈՐՁԱԳԻՏԱԿԱՆ ԶԵԿՈՒՅՑՈՒՄ ՆՇՎԱԾ ԹԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՎԵՐԱՑՄԱՆ ԲՈՒՀԻ  
ԾՐԱԳԻՐԸ**

**«Հ ԳԱԱ Միջազգային գիտակրթական կենտրոնն ընդունում է, որ փորձագիտական խմբի կողմից տրամադրված խորհրդատվությունները բուհի ռազմավարության շրջանակներում են, և ներկայացրել է փորձագիտական զեկույցում նշված թերությունների վերացման Գործողությունների ծրագիր և Ժամանակացույց, որը քննարկվել է Կենտրոնի տնօրինության նիստում և հաստատվել տնօրենի կողմից 26.12.2016թ.:**

Փորձագիտական խումբը, ուսումնասիրելով վերջնական զեկույցում ներկայացված խորհրդատվությունների հիման վրա կազմված Միջազգային գիտակրթական կենտրոնի ինստիտուցիոնալ կարողությունների բարելավման գործողությունների ծրագիրը, **եզրակացնում է.**

- Համաձայն ծրագրի՝ Կենտրոնը հանձն է առնում իրականացնել քառասուն ութ խնդիրների շուրջ փորձագիտական խմբի առաջարկությունները: Խումբը գտնում է, որ հրատապ փոփոխություններ պահանջող բոլոր առաջարկությունները ներառված են ծրագրում, և ըստ «ՀՀ գիտությունների ազգային ակադեմիայի գիտակրթական միջազգային կենտրոնի հավատարմագրման փորձագիտական զեկույցում նշված թերությունների վերացման պլան-ժամանակացույցի», ռեսուրսներ են տրամադրվելու դրանց իրականացմանը մոտակա չորս տարիների ընթացքում՝ մինչև 2020 թվականի վերջը:

- Խումբը նաև առանձնացնում է, որ Բարձրագույն կրթության Եվրոպական տարածքին ինտեգրվելու տեսանկյունից միջազգային փորձագետի գործընկերային գնահատման դիտարկումները և խորհրդատվությունները նույնպես որոշակի առումով հաշվի են առնված Կենտրոնի կողմից:

- Կենտրոնի գործողությունները և դրանց իրականացման քայլերը հիմնականում նպատակաուղղված են փաստաթղթային կանոնակարգմանը՝ տարբեր քաղաքականությունների, ընթացակարգերի և մեխանիզմների մշակման առումով: Կենտրոնի կողմից պլանավորվում է նաև դրանց իրականացման և նպատակներին համապատասխան ազդեցության ուսումնասիրումը:

- Բոլոր քայլերի համար հստակ նշված են պատասխանատու անձը և աշխատանքային խումբը, խնդիրների մեծ մասի լուծման համար տրամադրված ռեսուրսները համապատասխան են: Պլանավորված գործողությունների մեծ մասը ներառում են իրատեսական ժամկետներ: Գործողությունների մեծամասնությունը նախատեսված է իրականացնել 2017-18 թվականների ընթացքում, սակայն որոշ դեպքերում, մասնավորապես, Կենտրոնում իրականացվող կրթական ծրագրերի և այլ գործընթացների կառավարման և արդյունավետության գնահատման ու վերլուծության համար հավաքագրվող անհրաժեշտ տեղեկատվությունը և «Պրոֆեսորադասախոսական կազմի ձևավորման» կարգի գործարկումը և Կենտրոնի պրոֆեսորադասախոսական կազմի համալրումը մրցույթային հիմունքներով նախատեսված են ավարտել 2020թ.:

- Վերջնարդյունքները պլան-ժամանակացույցում հիմնականում այնպիսին են, որ նրանց մեծ մասը ուղղված է գործողության նպատակի իրականացմանը, սակայն հստակորեն ցույց չեն տալիս, թե որակական ինչպիսի փոփոխություններ կարելի է ակնկալել տվյալ գործողության ավարտին: Կենտրոնի կողմից մշակվող գործունեության հիմնական ոլորտների կարգավորման

քաղաքականությունները, ընթացակարգերը և մեխանիզմները կիրառության մեջ են դրվում մշակումից անմիջապես հետո:

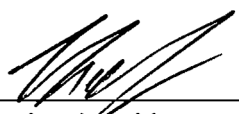
• Ծրագրի առանձին քայլերի իրականացման մշտադիտարկման և արդյունքների գնահատման համար հաստատության կողմից հիմնականում մի քանի չափման ցուցիչ է կիրառվում հաջող իրականացումը որոշելու համար և մեկ չափման ցուցիչ է կիրառվում քայլերի ազդեցությունները գնահատելու համար:

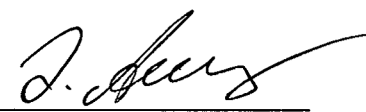
**Այսպիսով, կարելի է եզրակացնել, որ բարելավման միջոցառումների ծրագրի հիմնական մասի իրականացումը իրարեսական է և ռիսկեր չի պարունակում: Նրա հաջող իրականացման արդյունքում մոտակա երեք տարիների ընթացքում մշակված կլինեն հիմնական ոլորտներում Կենտրոնի գործողությունները կանոնակարգող փաստաթղթերը և սկսված կլինեն հիմնական գործընթացները, որոնց իրականացումը զգալիորեն կնպաստի ԳԿՄԿ-ում առկա խնդիրների հաղթահարմանը և առաջընթացին:**

Ելնելով վերոգրյալից, ՈԱԱԿ-ը Հավատարմագրման հանձնաժողովին առաջարկում է իր որոշման մեջ ՀՀ ԳԱԱ ԳԿՄԿ-ի ուշադրությունը հրավիրել հետևյալ կետերի իրականացման վրա.

- 1) առաջնահերթ լուծում տալ **Արտաքին կապեր և միջազգայնացում**, ինչպես նաև **Որակի ներքին ապահովման համակարգ** ոլորտներում առկա խնդիրներին,
- 2) «ՀՀ մասնագիտական կրթական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատությունների և դրանց մասնագիտությունների պետական հավատարմագրման» կարգի 12 կետով կամ Հավատարմագրման հանձնաժողովի կողմից սահմանված ժամկետներում պարբերաբար ՈԱԱԿ ներկայացնել գրավոր զեկույց իրականացված գործողությունների արդյունքների վերաբերյալ,
- 3) վերանայել փորձագիտական զեկույցում նշված թերությունների վերացման ծրագիրը՝ հաշվի առնելով փորձագիտական խմբի եզրակացության մեջ նշված դիտողությունները բարելավման ծրագրի վերաբերյալ:

ՈԱԱԿ-ը գտնում է, որ առաջարկվող բարեփոխումները կնպաստեն ինքնավերլուծության զեկույցում ներկայացված համալսարանի հավակնությունների իրականացմանը և հիմք կհանդիսանան հաջորդող գնահատման համար:

  
ՈԱԱԿ փորձաքննության  
բաժնի ղեկավար

  
Փորձագ. խմբի ղեկավար

  
ՈԱԱԿ համակարգող

**Փորձագիտական խմբի կազմը.**

ՀՀ ԳԱԱ ԳԿՄԿ-ի ինստիտուցիոնալ կարողությունների արտաքին գնահատումն իրականացվել է հետևյալ փորձագիտական խմբի կողմից.

1. **Էդուարդ Հակոբյան** – տեխ. գիտ. թեկնածու, դոցենտ, Հայաստանի ազգային պոլիտեխնիկական համալսարանի (ՀԱՊՀ) «Էլեկտրատեխնիկա և էլեկտրաբանեցում» ամբիոնի վարիչ, փորձագիտական խմբի ղեկավար,
2. **Նորա Գևորգյան** - քաղաքական գիտ. թեկնածու «Միջազգային հարաբերություններ» մասնագիտությամբ, դոցենտ, Հայ-Ռուսական (Սլավոնական) համալսարանի Իրավունքի և քաղաքականության ինստիտուտի Համաշխարհային քաղաքականության և միջազգային հարաբերությունների ամբիոնի դոցենտ,
3. **Մերի Ղազարյան** – տեխնիկական գիտությունների թեկնածու, դոցենտ, Հայաստանի ազգային պոլիտեխնիկական համալսարանի «Ջերմաէներգետիկա և շրջակա միջավայրի պաշտպանություն» ամբիոնի վարիչ,
4. **Ազիր Ալիու** – փիլ. դոկտոր (PhD) Համկարգչային գիտությունների որլորտում, Հարավ-Արևելյան Եվրոպական համալսարանի պրոֆեսոր, Մակեդոնիայի վարչապետի խոհրդական գիտության, բարձրագույն կրթության և ինֆորմացիոն-տեխնոլոգիաների գծով,
5. **Թագուհի Աբրահամյան** – Հայաստանի ազգային ագրարային համալսարանի Ագրոբիզնեսի և շուկայաբանության ֆակուլտետի մագիստրատուրայի 1-ին կուրսի ուսանող:

ՈԱԱԿ-ի աջակցող անձնակազմ.

- **Անուշավան Մակարյան** - ՈԱԱԿ-ի Ինստիտուցիոնալ և ծրագրային փորձաքննության բաժնի ղեկավար և ԳԿՄԿ ինստիտուցիոնալ հավատարմագրման գործընթացի համակարգող,
- **Օֆելյա Պետրոսյան** - ՈԱԱԿ-ի իրավաբան և ԳԿՄԿ ինստիտուցիոնալ հավատարմագրման գործընթացի քարտուղար-սղագրող,
- **Անի Մազմանյանը** – Հայաստանի պետական լեզվահասարակագիտական համալսարանի որակի կենտրոնի համակարգող, թարգմանիչ:

**ԱՄՓՈՓ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ<sup>3</sup>**

Փորձագիտական խումբն իր գնահատումը ըստ հավատարմագրման չափանիշների ներկայացրել է հետևյալ աղյուսակով.

| <b>ՉԱՓԱՆԻՇ</b>                                  | <b>ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ</b> |
|-------------------------------------------------|------------------|
| 1. Առաքելություն և նպատակներ                    | ԲԱՎԱՐԱՐ Է        |
| 2. Կառավարում ու վարչարարություն                | ԲԱՎԱՐԱՐ Է        |
| 3. Մասնագիտության կրթական ծրագրեր               | ԲԱՎԱՐԱՐ Է        |
| 4. Ուսանողներ                                   | ԲԱՎԱՐԱՐ Է        |
| 5. Պրոֆեսորադասախոսական և ուսումնասօժանդակ կազմ | ԲԱՎԱՐԱՐ Է        |
| 6. Հետազոտություն և զարգացում                   | ԲԱՎԱՐԱՐ Է        |
| 7. Ենթակառուցվածք և ռեսուրսներ                  | ԲԱՎԱՐԱՐ Է        |
| 8. Հասարակական պատասխանատվություն               | ԲԱՎԱՐԱՐ Է        |
| 9. Արտաքին կապեր և միջազգայնացում               | ԱՆԲԱՎԱՐԱՐ Է      |
| 10. Որակի ներքին ապահովման համակարգ             | ԱՆԲԱՎԱՐԱՐ Է      |

<sup>3</sup> Գնահատումը կատարելիս փորձագիտական խումբը հետևել է «ՀՀ մասնագիտական կրթական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատությունների և դրանց մասնագիտությունների պետական հավատարմագրման կարգին» և Փորձաքննության անցկացման ձեռնարկում նկարագրված ընթացակարգին՝ իրականացնելով նախ չափորոշիչների, ապա նաև չափանիշների գնահատում: Կիրառվել է «անբավարար» և «բավարար» սանդղակը:

Փորձագիտական խումբը գնահատելիս օգտվել է հետևյալ սկզբունքներից.

- **անբավարար է**, եթե չափանիշի պահանջներին չի համապատասխանում, նման ձևով շարունակելն անթույլատրելի է, և հրատապ բարելավումների անհրաժեշտություն կա,
- **բավարար է**, եթե համապատասխանում է չափանիշի պահանջներին, չնայած որ կարող է լինել բարելավման անհրաժեշտություն: