

**«ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՈՐԱԿԻ ԱՊԱՀՈՎՄԱՆ ԱԶԳԱՅԻՆ
ԿԵՆՏՐՈՆ» ՀԻՄՆԱԴՐԱՄ**



**«ԶԱՐԵՆՑԱՎԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՔՈԼԵՋ» ՊՈԱԿ-Ի ԻՆՍՏԻՏՈՒՑԻՈՆԱԼ
ՀԱՎԱՏԱՐՄԱԳՐՄԱՆ ՓՈՐՁԱԳԻՏԱԿԱՆ ԶԵԿՈՒՅՑ**

Երևան - 2025

ՆԱԽԱԲԱՆ

ՀՀ ԿԳՄՍՆ «Չարենցավանի պետական քոլեջ» ՊՈԱԿ-ը (այսուհետ՝ ՉՊՔ ՄՈՒՀ կամ քոլեջ) ինստիտուցիոնալ հավատարմագրումն իրականացվել է հաստատության կողմից ներկայացրած դիմումի համաձայն: Ինստիտուցիոնալ հավատարմագրման գործընթացը համակարգում և իրականացնում է «Մասնագիտական կրթության որակի ապահովման ազգային կենտրոն» (ՈԱԱԿ) հիմնադրամը: Իր գործողություններում ՈԱԱԿ-ն առաջնորդվել է «ՀՀ կառավարության 2011թ.-ի հունիսի 30-ի N978-Ն որոշմամբ հաստատված ՀՀ մասնագիտական կրթական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատությունների և դրանց մասնագիտությունների պետական հավատարմագրման» կարգով և 2011թ. հունիսի 30-ին հաստատված «ՀՀ մասնագիտական կրթության հավատարմագրման չափանիշները հաստատելու մասին» N959-Ն որոշմամբ: Գնահատումը կատարվել է ՀՀ ինստիտուցիոնալ հավատարմագրման 10 չափանիշներով:

Փորձաքննությունն իրականացրել է «Մասնագիտական կրթության որակի ապահովման ազգային կենտրոն» հիմնադրամի փորձագիտական խմբի ձևավորման կարգ»-ի պահանջներին համապատասխան ձևավորված անկախ փորձագիտական խումբը, որը բաղկացած է 4 տեղացի փորձագետներից: Հավատարմագրման գործընթացն իրականացվել է ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության ֆինանսավորմամբ: Ինստիտուցիոնալ հավատարմագրումը միտված է ոչ միայն որակի ապահովման արտաքին գնահատմանը, այլև հաստատության կառավարման և կրթական ծրագրերի որակի շարունակական բարելավմանը: Առանձանահատուկ շեշտադրվել է հաստատության և գործատուների հետ համագործակցությունը և դրա ազդեցությունը կրթության բովանդակության վրա:

Զեկույցը պարունակում է քոլեջի ինստիտուցիոնալ կարողությունների փորձագիտական գնահատման արդյունքները՝ ըստ ՀՀ մասնագիտական կրթության հավատարմագրման չափանիշների:

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ՄՈՒՀ-ի ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՄԱՏԵՔՍԸ.....	4
ԻՆՍՏԻՏՈՒՑԻՈՆԱԼ ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՓՈՐՁԱԳԻՏԱԿԱՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԱՄՓՈՓՈՒՄ	6
ՓՈՐՁԱՔՆՆՈՒԹՅԱՆ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ	15
ՓՈՐՁԱԳԻՏԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԿԱԶՄԸ	15
ՓՈՐՁԱՔՆՆՈՒԹՅԱՆ ԸՆԹԱՑՔԸ.....	15
ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ ԸՍՏ ՀԱՎԱՏԱՐՄԱԳՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԻ.....	18
I. ԱՌԱՔԵԼՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ.....	18
II. ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄՆ ՈՒ ՎԱՐՉԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆԸ.....	21
III. ՄԱՍՆԱԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԸ	26
IV. ՈՒՍԱՆՈՂՆԵՐԸ.....	29
V. ՊՐՈՖԵՍՈՐԱԴԱՍԱԽՈՍԱԿԱՆ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԾԺԱՆԴԱԿ ԿԱԶՄԸ	34
VI. ՀԵՏԱԶՈՏՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԶԱՐԳԱՑՈՒՄԸ.....	37
VII. ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ ԵՎ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ.....	39
VIII. ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ.....	44
IX. ԱՐՏԱՔԻՆ ԿԱՊԵՐԸ ԵՎ ՄԻՋԱԶԳԱՅՆԱՑՈՒՄԸ.....	46
X. ՈՐԱԿԻ ՆԵՐՔԻՆ ԱՊԱՀՈՎՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳԸ.....	50
ԳՆԱՀԱՏԱԿԱՆՆԵՐԸ՝ ԸՍՏ ՀԱՎԱՏԱՐՄԱԳՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԻ.....	54
ՀԱՎԵԼՎԱԾՆԵՐ.....	55
ՀԱՎԵԼՎԱԾ 1. ՓՈՐՁԱԳԻՏԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ԻՆՔՆԱԿԵՆՍԱԳՐԱԿԱՆՆԵՐ.....	55
ՀԱՎԵԼՎԱԾ 2. ՓՈՐՁԱԳԻՏԱԿԱՆ ԱՅՑԻ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑԸ.....	57
ՀԱՎԵԼՎԱԾ 3. ՈՒՍՈՒՄՆԱՍԻՐՎԱԾ ՓԱՏՏԱԹՂԹԵՐԻ ՑԱՆԿ.....	59
ՀԱՎԵԼՎԱԾ 4. ՈՒՍՈՒՄՆԱՍԻՐՎԱԾ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐ	60
ՀԱՎԵԼՎԱԾ 5. ՄՈՒՀ-Ի ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԱԿԱՆ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ	61
ՀԱՎԵԼՎԱԾ 6. ՀԱՊԱՎՈՒՄՆԵՐԻ ՑԱՆԿ.....	62

ՄՈՒՀ-Ի ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՄԱՏԵՔՍՏԸ

Այս բաժնի նպատակն է ծանոթացնել ընթերցողին ՄՈՒՀ-ի գործունեության համադրեքսին՝ տրամադրելով տեղեկատվություն գործունեության միջավայրի, կրթական ծրագրերի և գնահատման գործընթացը պայմանավորող այլ առանցքային ուղղությունների մասին: Չափանիշներում ներկայացվող փաստերն ու դատողությունները կառուցվել են՝ հաշվի առնելով ՄՈՒՀ-ի գործունեության արտաքին համադրեքսը և ներքին միջավայրը:

ՄՈՒՀ-ի գործունեությունը և պատմությունը

ՀՀ ԿԳՄՍՆ Չարենցավանի պետական քոլեջ ՊՈԱԿ-ը շահույթ չհետապնդող միջին մասնագիտական և նախնական (արհեստագործական) կրթություն իրականացնող հաստատություն է, ստեղծված Չարենցավանի պոլիտեխնիկական տեխնիկումի իրավահաջորդությամբ: Քոլեջը հիմնադրվել է 1964 թվականին՝ Չարենցավանի հաստոցաշինական գործարանի բազայի վրա: Ներկայում ունի շուրջ 450 ուսանողի համար նախատեսված ուսումնական համալիր:

Քոլեջի առաքելությունն է ապահովել որակյալ կրթություն՝ համադրելով ազգային հիմքերն ու համամարդկային արժեքները: Կրթական գործընթացները միտված են ուսանողների ինքնուրույն մտածողության զարգացմանը, կրթության շարունակականության ապահովմանը և աշխատաշուկայի պահանջներին համապատասխան մասնագետների պատրաստմանը:

Քոլեջը պարբերաբար վերանայում է մասնագիտությունների ցանկը՝ համահունչ տարածաշրջանի տնտեսության և աշխատաշուկայի պահանջներին: Համագործակցում է Չարենցավանի միասնական սոցիալական ծառայության, համայնքի խոշոր գործարանների և հյուրանոցային համալիրների հետ: Քոլեջը համայնքում կարևոր դեր ունի նախնական (արհեստագործական) և միջին մասնագիտական կրթությամբ պահանջարկ ունեցող մասնագետների պատրաստման գործում՝ ապահովելով կրթության շարունակականություն: Կրթությունը հիմնված է ազգային և համամարդկային արժեքների վրա, նպաստում է ուսանողի լիարժեք զարգացմանը:

ՄՈՒՀ-ի զարգացման ուղղությունները և կրթական ծրագրերը

Քոլեջը կարևոր դեր ունի տարածաշրջանում որակյալ կադրերի պատրաստման գործում՝ նպաստելով համայնքային զարգացմանը:

2024-2025 ուստարում քոլեջին տրամադրվել է ընդհանուր 205 լիցենզիոն տեղ: Ներկայում քոլեջում սովորում է 311 ուսանող:

Քոլեջում իրականացվում են.

Միջին մասնագիտական կրթությամբ

- Գործավարություն (օտար լեզվի խորացված իմացությամբ) - 20 լիցենզիոն տեղ,
- Հաշվողական տեխնիկայի և ավտոմատացված համակարգերի ծրագրային ապահովում, հիմնական կրթության հիմքով - 20 լիցենզիոն տեղ,
- Հաշվողական տեխնիկայի և ավտոմատացված համակարգերի ծրագրային ապահովում, միջնակարգ կրթության հիմքով - 25 լիցենզիոն տեղ,
- Սպասարկման կազմակերպում (հյուրանոցներում և զբոսաշրջային համալիրներում) առկա- 20 լիցենզիոն տեղ, հեռակա՝ - 20
- Հաշվապահական հաշվառում - 25 լիցենզիոն տեղ,

Նախնական (արհեստագործական) կրթությամբ

- Տրանսպորտային միջոցների շահագործում և նորոգում -25 լիցենզիոն տեղ
- Խոհարարական գործ - 25 լիցենզիոն տեղ
- Ներկարար-շինարար- 25 լիցենզիոն տեղ /Գերակա ոլորտ/

Վերջին հինգ տարվա ընթացքում քոլեջը ունեցել է շուրջ 300 շրջանավարտ, որոնցից՝ «Խոհարարական գործ», «Գործավարություն օտար լեզվի խորացված իմացությամբ», «Սպասարկման կազմակերպում հյուրանոցներում և զբոսաշրջային համալիրներում» ՄԿԾ-ի շրջանավարտների զբաղվածության մակարդակը կազմում է մոտ 50%, ինչը վկայում է կրթական ծրագրերի իրագործելիության և պահանջարկի մասին:

Ներկայումս Քոլեջում աշխատում է 32 դասախոս, որոնցից 29-ը հադիսանում են հիմնական, 3-ը՝ համատեղությամբ դասավանդողներ և 3 գործատու-դասախոս: Քոլեջում դասավանդող 32 դասախոսներից 30-ը ունեն բարձրագույն կրթություն, իսկ 2-ը՝ նախնական մասնագիտական կրթություն: Քոլեջի հինգ դասախոս անցել է ատեստավորում:

Աղբյուրների հղումներ. քոլեջի գործունեության համափեքստի նկարագրման համար աղբյուր են հանդիսանում ՄՈՒՀ-ի կողմից տրամադրված փաստաթղթերը, օր.՝

- ինքնավերլուծություն,
- ռազմավարական ծրագիր, ժամանակացույց,
- ստորաբաժանումների պլաններ, ընթացակարգեր և այլն,
- փորձագիտական այցի հանդիպումները,
- մարզի զարգացման ծրագիրը,
- այլ հայեցակարգային փաստաթղթեր:

Նշված փաստաթղթերին տալ հղումներ տեքստում (Footnote) և հանել այս հատվածը տեքստից:

ԻՆՍՏԻՏՈՒՑԻՈՆԱԼ ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՓՈՐՁԱԳԻՏԱԿԱՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԱՄՓՈՓՈՒՄ

Չարենցավանի պետական քոլեջ ՊՈԱԿ-ի ինստիտուցիոնալ կարողությունների փորձաքննությունը իրականացվել է «Մասնագիտական կրթության որակի ապահովման ազգային կենտրոն» հիմնադրամի փորձագիտական խմբի կողմից, որը ձևավորվել է հիմնադրամի «Փորձագիտական խմբի ձևավորման կարգ»-ի պահանջներին համապատասխան: Խումբը գնահատումն իրականացրել է ՀՀ կառավարության 2011 թ.-ի հունիսի 30-ի N 959-Ն որոշմամբ հաստատված ինստիտուցիոնալ հավատարմագրման 10 չափանիշների հիման վրա:

Փորձագիտական խումբը հաշվի է առել, որ Չարենցավանի պետական քոլեջն առաջին անգամ է անցնում ինստիտուցիոնալ հավատարմագրման գործընթաց և նրա առաքելությունն է՝ «Բարենպաստ կրթական միջավայրի ապահովման և ազգային հենքի վրա իրականացվող կրթական ծրագրերի միջոցով գիտելիքի ստեղծումը, կարողությունների և հմտությունների ձևավորումը, փոխանցումն ու տարածումը կրթության զարգացման պետական ռազմավարության շրջանակներում, տարածաշրջանի կրթական, որակի ազգային շրջանակներին (ՈԱՀ), պետական կրթական չափորոշիչներին համապատասխան միջին մասնագիտական և նախնական (արհեստագործական) կրթությամբ որակյալ մասնագետների պատրաստումը, ովքեր իրենց ստացած կրթությամբ կապահովեն բարեկեցիկ և արժանապատիվ ապագա»:

Քոլեջի հավաքագրված որոշ տվյալներ դարձել են կառավարչական որոշումների հիմք, սակայն դրանք դեռևս համակարգված չեն և չեն արտացոլում կրթական և ռազմավարական նպատակների ամբողջական շրջանակը: Քոլեջը մշակել է մի շարք փաստաթղթեր, այդ թվում՝ Ռազմավարական պլան և Զարգացման ծրագրի մոնիթորինգային հաշվետվություն, որոնցում որոշ գործողություններ համընկնում են ռազմավարական նպատակների հետ: Քոլեջը կարևոր դերակատարություն ունի տարածաշրջանում միջին մասնագիտական և նախնական (արհեստագործական) կադրերի պատրաստման հարցում, որոնք պահանջված են տվյալ աշխատաշուկայում:

Քոլեջն իրականացնում է միջին մասնագիտական չորս կրթական ծրագիր՝ 0415.01.5 «Գործավարություն՝ օտար լեզվի խորացված իմացությամբ», 0613.01.5 «Հաշվողական տեխնիկայի և ավտոմատացված համակարգերի ծրագրային ապահովում», 0413.05.5 «Սպասարկման կազմակերպում հյուրանոցներում և զբոսաշրջային համալիրներում», 0411.01.5 «Հաշվապահական հաշվառում», ինչպես նաև երեք նախնական (արհեստագործական) մասնագիտական կրթական ծրագիր՝ 0141.02.4 «Տրանսպորտային միջոցների շահագործում և նորոգում», 1013.03.4 «Խոհարարական գործ», 0732.04.4 «Հարդարման շինարարական աշխատանքների իրականացում»:

Քոլեջում առկա են ռազմավարական պլանավորման և կառավարման որոշակի կառուցվածքային հիմքեր՝ ներառյալ առաքելության և ռազմավարական նպատակների ձևակերպումը, փաստաթղթերի մշտադիտարկումը, ինչպես նաև որոշ նախաձեռնությունների իրականացումը: Որակի ապահովման ոլորտում կատարվել են առաջին քայլերը՝ քաղաքականության մշակում, հարցումների իրականացում, փաստաթղթերի վերանայում և համակարգողի նշանակում: Այնուամենայնիվ, ռազմավարական պլանները և իրականացվող գործողությունները բավարար չափով կապված չեն միմյանց, սահմանված նպատակները հաճախ չեն դառնում իրական կառավարման հենակետ՝ տեղի տալով ընթացիկ խնդիրների արձագանքմանը: Կառավարման մոդելը դեռևս գերազանցապես ուղղահայաց է՝ ներքին ստորաբաժանումների մասնակցությունն ու նախաձեռնողականությունը սահմանափակ են, իսկ տվյալահեն որոշումների կայացման համար անհրաժեշտ տեղեկատվությունը հավաքագրվում է հատվածական ու ոչ վերլուծական մակարդակով: Ֆինանսական ռեսուրսները հիմնականում սահմանափակվում են ուսանողական վճարումներով, իսկ արտաքին ֆինանսավորման ուղղությունները դեռևս թիրախավորված և կայուն չեն: Որակի ապահովման համակարգը գտնվում է ձևավորման փուլում, սակայն ՊԴԳԲ (Պլանավորել-Իրականացնել-Գնահատել-Բարելավել) շրջափուլի ամբողջական կիրառումը բացակայում է, տվյալների հավաքագրման մեթոդները սահմանափակ են, և արդյունքները հազվադեպ են վերածվում բարելավման գործողությունների: Հատկապես կարևորվում է, որ որակի ապահովման տվյալները կապվեն ռազմավարական պլանների, կրթական ծրագրերի և ռեսուրսների կառավարման հետ՝ ձևավորելով շարունակական բարելավման մշակույթ: Անհրաժեշտ է ապահովել շահակիցների լայն ընդգրկում, դասախոսների և ուսանողների համակարգված մասնակցություն որոշումների ընդունման գործընթացներին: Ընդհանուր առմամբ, քոլեջի ռազմավարական կառավարումն ու որակի ապահովման համակարգը պահանջում են ինստիտուցիոնալ ամրապնդում՝ ուղղված հստակ մեխանիզմների ներդրմանը, ճկուն և տվյալահեն կառավարման մշակույթի ձևավորմանը, ինչպես նաև գործընթացների կապակցվածության բարձրացմանը՝ ապահովելով արդյունավետություն, հաշվետվողականություն և զարգացում:

Քոլեջը ձեռնարկել է մի շարք արդյունավետ քայլեր ուսանողների մասնագիտական կարողությունների ձևավորման, գնահատման և որակավորումների արժանահավատ շնորհման ուղղությամբ: Քոլեջի կողմից ներդրված արդիական մասնագիտությունները և աշխատաշուկայի պահանջներին արձագանքող ծրագրերը վկայում են աշխատաշուկայի կրթական առաջարկին ճկուն արձագանքելու մասին: Ընդ որում, ուսանողներին տրվող առաջադրանքները հիմնականում համահունչ են մասնագիտական կրթական ծրագրի բովանդակությանը, սակայն առկա է ուսումնական առաջադրանքների մեթոդական հստակեցման կարիք, մասնավորապես՝ վերլուծական և հետազոտական տարրերի ինտեգրման ուղղությամբ:

Փորձագիտական խմբի կողմից գնահատվել է նաև այն հանգամանքը, որ մոդուլների և դասընթացների գնահատման համակարգերը համապարփակ են և ներառում են ինչպես

տեսական, այնպես էլ գործնական բաղադրիչներ, ինչը նպաստում է վերջնարդյունքների ամբողջական ստուգմանը: Դուալ ուսուցման որոշ տարրերի ներդրման միտումը, գործատուների ներգրավվածությունը պրակտիկայի կազմակերպման և հմտությունների գնահատման գործընթացներում ապահովում են ուսանողների մոտ իրական աշխատանքային միջավայրին մոտ փորձառություն ստանալու հնարավորությունը: Միևնույն ժամանակ, մասնագիտական միջավայրերի կամ գործընկեր գործատուների ռեսուրսների օգտագործման գործընթացում դեռևս առկա են կազմակերպչական և նյութատեխնիկական խնդիրներ, մասնավորապես՝ որոշ մասնագիտական լսարանների վերազինման անհրաժեշտություն:

Առկա է գործնական ոլորտի մասնագետների ներգրավումը դասավանդման գործընթացում, ինչը զգալիորեն նպաստում է ուսանողների աշխատանքային միջավայրին նախապատրաստմանը: Սակայն որոշ մասնագիտություններում դասավանդողների թվաքանակի սահմանափակումները որոշակի ռիսկեր են պարունակում ծրագրերի կայուն իրականացման տեսանկյունից և պահանջում են մարդկային ռեսուրսների համալրման նպատակային քաղաքականություն:

Քոլեջը իրականացնում է մի շարք նախաձեռնություններ՝ ուղղված ուսանողակենտրոն կրթական միջավայրի ձևավորմանը և որակավորումների արժանահավատ շնորհմանը, սակայն ներկայումս առաջնային է դրանց շարունակական բարելավումը՝ հիմնված դիտարկումների, վերլուծությունների և շահակիցների ներգրավվածության վրա:

Քոլեջում գործում են ուսանողների կարիքների վերհանման որոշ մեխանիզմներ, որոնք հնարավորություն են տալիս արձագանքել ուսումնական միջավայրի հրատապ խնդիրներին: Գործում է Ուսանողական խորհուրդ (ՈւԽ), որը, սակայն, ներկայումս հիմնականում կենտրոնացած է մշակութային միջոցառումների կազմակերպման վրա: Ուսանողների ներգրավման սահմանափակությունը կրթական գործընթացներում և որակի ապահովման համակարգերում նվազեցնում է նրանց ծայնի ազդեցությունը բարելավման գործընթացների վրա: Միևնույն ժամանակ, ՈւԽ-ի լիարժեք մասնակցությունը քոլեջի գործունեության մեջ կարող է էապես նպաստել ուսանողների իրավունքների պաշտպանության արդյունավետության բարձրացմանը:

Քոլեջի կողմից իրականացվում են որոշակի միջոցառումներ ուսանողների առաջադիմության և կրթական կարիքների արձագանքման ուղղությամբ: Նախաքննական խորհրդատվությունները, դասախոսների անհատական մոտեցումը գնահատվում են դրական, սակայն ուսումնական արդյունքների բարելավման համար անհրաժեշտ է համալիր և համակարգված մոտեցում՝ հիմնված կարիքների մշտադիտարկման վրա: Ուսանողներին տրվող ռեֆերատներն ու ինքնուրույն աշխատանքները պարունակում են որոշ հետազոտական տարրեր, սակայն դրանք չունեն հստակ մեթոդական ուղղորդում և կառուցվածք, ինչը սահմանափակում է ուսանողների վերլուծական և հետազոտական կարողությունների ձևավորումը: Այս առումով կարևոր է հստակ ձևակերպված, ոլորտային պահանջներին համարժեք առաջադրանքների մշակումը և գնահատման համապարփակ

չափորոշիչների ներդրումը, որոնք կապահովեն ուսուցման որակի բարձրացում և ուսանողական ներգրավվածության ակտիվացում հետազոտական աշխատանքների կազմակերպման գործընթացներում:

Քոլեջը չունի հստակ քաղաքականություն կամ կարգավորումներ, որոնք ուղղված կլինեն հետազոտական գործունեության զարգացմանը: Այդպիսի ռազմավարության բացակայությունը սահմանափակում է ինչպես ոլորտային առաջընթացի ընկալման, այնպես էլ միջազգային փորձի ներմուծման հնարավորությունները: Նման մեխանիզմների ներդրումը կնպաստի ոչ միայն դասախոսների շարունակական մասնագիտական զարգացմանը, այլև ուսանողների մոտ հետազոտական մտածողության և գործնական հմտությունների ձևավորմանը:

Քոլեջում գործում է Կարիերայի կենտրոն, որը թարմացնում է շրջանավարտների տվյալները, իրազեկում աշխատաշուկայի պահանջների մասին և կապ է պահպանում գործատուների հետ: Սակայն արդյունքների վերլուծության և ազդեցության գնահատման մեխանիզմների բացակայությունը խոչընդոտում է կենտրոնի գործընթացների արդյունավետության գնահատմանը: Շրջանավարտների զբաղվածության տվյալները կարող են արդյունավետ կերպով օգտագործվել նաև կրթական ծրագրերի բարելավման նպատակով:

Հաշվետվողականության առումով քոլեջում ներդրված է ներքև՝ տեղեկատվահեն հաշվետվությունների համակարգ, որը խթանում է ստորաբաժանումների և ղեկավարության միջև հաղորդակցությունը: Միաժամանակ, հաշվի առնելով հաշվետվությունների որակի կարևորությունը, անհրաժեշտ է սահմանել նվազագույն վերլուծական պահանջներ և տրամադրել մեթոդական ուղեցույցներ: Քոլեջը նաև ակտիվ է սոցիալական հարթակներում, մասնավորապես՝ «Ֆեյսբուքում», սակայն պաշտոնական կայքէջի բացակայությունը սահմանափակում է տեղեկատվության հասանելիությունը և հանրային ներգրավման հնարավորությունները: Կայքէջը կարող է ծառայել ոչ միայն թափանցիկության բարձրացմանն ու հասարակության իրազեկվածության ամրապնդմանը, այլև հետադարձ կապի ու հանրային քննարկումների կազմակերպման հարթակ:

Քոլեջի հասարակական պատասխանատվության դրսևորումը ներկայումս թերի է: Չի իրականացվում հանրային բաց միջոցառումների կազմակերպում, որոնք կնպաստեն մասնագիտական, կրթական և արժեքային տեղեկատվության փոխանցմանը հասարակությանն ու շահակիցներին: Համայնքի հետ կապի ամրապնդման և հանրային դերի ամրապնդման համար նպատակահարմար է կազմակերպել կրթական, տեղեկատվական և մշակութային միջոցառումներ՝ ներառելով թե՛ ներքին, թե՛ արտաքին շահակիցներին:

Միջազգայնացման ոլորտում արձանագրվում են որոշ դրական նախաձեռնություններ, մասնավորապես՝ օտար լեզուներով միջոցառումների իրականացում, որոշ միջգերատեսչական համագործակցությունների պլանավորում և միջազգային գործընկերների որոնում: Գործում է համագործակցություն Չարենցավանի համայնքապետարանի, արտադրական և սպասարկման ոլորտի հաստատությունների հետ, ինչպես նաև քոլեջը նախատեսում է Դուալ կրթության համակարգի ներդրման ուղղությամբ

քայլեր: Այնուամենայնիվ, միջազգային համագործակցությունները դեռևս ունեն նախնական և ավարտուն բնույթ չունեն: Պաշտոնական փաստաթղթավորման և այդ գործընթացի պատասխանատուի բացակայությունը սահմանափակում են միջազգայնացման հնարավորությունները: Այս ուղղությամբ հետևողական աշխատանքը և ուսանողների ու դասախոսների փոխանակման ծրագրերում ներգրավվածության խթանումը կարող են զգալիորեն բարձրացնել կրթության որակը և մրցունակությունը:

Հաստատության ուժեղ կողմերն են.

1. Վերջին տարիներին նոր ՄԿԾ-ների մշակումը և ներդրում՝ հիմնված աշխատաշուկայի ուսումնասիրության վրա,
2. ՄԿԾ-ների իրականացման համար նյութատեխնիկական բազայի ձեռքբերման Ֆինանսական որոշակի հաշվարկների առկայությունը,
3. ՄԿԾ-ների համապատասխանությունը տարածաշրջանի գործատուների պահանջներին,
4. Որոշ ՄԿԾ-ներում գործատու դասախոսների ներգրավվածությունը,
5. Պրակտիկ ուսուցման արդյունավետ կազմակերպումը, սովորողների գործնական հմտությունների ձեռքբերումը,
6. Կայուն ուսանողական թվաքանակի աճը,

Հաստատության թույլ կողմերն են.

1. Բարձր և միջին օղակի կառավարիչների գործունեության իրականացումը հիմնված սեփական փորձառության վրա՝ առանց սահմանված ցուցիչների,
2. Ներքին շահակիցների սահմանափակ և պասիվ մասնակցությունը կառավարման խորհուրդներում,
3. ՈԱ գործընթացներում զարգացնել վերլուծությունների և տվյալահենք որոշումների կայացման ապահովումը,
4. ՄԿԾ-ների համակարգային վերանայումների և շարունակական բարելավման մոտեցումների բացակայությունը,
5. Գործատուների հետ ոչ կանոնավոր համագործակցությունը և հաղորդակցությունը ՄԿԾ-ների վերնայման և արդիականացման ուղղությամբ,
6. Շրջանավարտների մասնագիտական զբաղվածության ցածր ցուցանիշները,
7. Ուսումնական միջավայրի (շենքային պայմանների) արդիականացման անհրաժեշտությունը,
8. Ուսանողներին տրամադրվող հետազոտական աշխատանքների սակավությունը,
9. Ուսանողների վերհանված կարիքների և դրանց հիման վրա ձեռնարկվող բարելավումների միջև կապի խզումը,
10. Հասարակության հետ հետադարձ կապի մեխանիզմների պակասը,
11. Կայքէջի բացակայություն, շահակիցների շրջանում քուեջի մասին տեղեկատվություն պակասը,

12. Միջազգային փորձի ուսումնասիրության թույլ մեխանիզմները:

խորհրդատվություններ. *Ըստ ինստիտուցիոնալ հավաքարմագրման 3 ուղղությունների (Որակավորումների արժանահավաք շնորհում, **Տվյալահենք կառավարում** և **Երկարաժամկետ զարգացում**)՝ ներկայացնել փորձագիտական խմբի խորհրդատվությունները, որոնց հիման վրա պետք է ՄՈՒՀ-ը կազմի թերությունների վերացման իր ծրագիրը:*

1. Տվյալահենք կառավարում

1. Բազմազանեցնել որակի տվյալների հավաքագրման մեթոդները, ներառելով ոչ միայն հարցումներ, այլ նաև ֆոկուս խմբեր, դիտարկումներ և հետադարձ կապի այլ ձևաչափեր՝ համապարփակ վերլուծությունների համար:
2. Ապահովել ներգրավվածության բարձր մակարդակ, որպեսզի ուսանողները, դասախոսները և վարչական անձնակազմը ակտիվ մասնակցեն տվյալների հավաքագրման, վերլուծության և բարելավման որոշումների կայացման գործընթացին:
3. ՊԻԳԲ շրջափուլը կիրառել ամբողջությամբ և գործնականում, բոլոր հիմնական գործընթացներում՝ ապահովելով որակի ապահովման համակարգի շարունակականությունը և զարգացումը:
4. Ինտեգրել որակի ապահովման համակարգը կրթական, վարչական, ֆինանսական և ռազմավարական բոլոր գործընթացների մեջ, ապահովելով ամբողջ հաստատության մակարդակով որակի համակարգային կառավարում:
5. Ֆինանսական ռեսուրսների դիվերսիֆիկացման ռազմավարություն մշակել, նախատեսելով դրամաշնորհների, ծրագրերի, նվիրատվությունների ներգրավում՝ ֆինանսական կայունությունն ապահովելու համար:
6. Կիրառել ճկուն և տվյալահեն կառավարման մոդել, որը կարձագանքի տարածաշրջանային պահանջներին և կնպաստի քոլեջի մրցունակության բարձրացմանը:
7. Բարելավել ռեսուրսների կառավարումը, ապահովելով տեխնիկական, նյութական և մարդկային ռեսուրսների արդյունավետ և նպատակային օգտագործում ռազմավարական նպատակների հասնելու համար:
8. Վերանայել և հստակեցնել ռազմավարական նպատակների գնահատման ցուցանիշները (KPIs)՝ դրանցով չափելի դարձնելով արդյունքները և ապահովելով պարբերական վերլուծության և բարելավման հիմք:
9. Սահմանել հստակ մեխանիզմներ ռազմավարական պլանների և իրականացվող գործողությունների միջև կապի ապահովման համար, ներառյալ պատասխանատվությունների բաշխում, ժամկետների հստակեցում և կատարողականի պարբերական գնահատում, ֆինանսների հստակեցում՝

ռազմավարական նպատակների իրականացման վերահսկելիությունն ապահովելու համար:

2. Որակավորումների արժանահավատ շնորհում

10. Մշակել և ներդնել կրթական ծրագրերի մշտադիտարկման մեխանիզմ, որը կներառի պարբերական տվյալների հավաքագրում ուսանողների առաջադիմության, դասախոսների գնահատման, և ավարտական արդյունքների վերաբերյալ, ինչպես նաև ապահովել արտաքին շահակիցների մասնակցությունը ՄԿԾ-ների վերանայման գործընթացում:
11. Մշակել միասնական մեթոդաբանական ուղեցույց դասավանդման համար, որն ի մի կբերի առարկայական ուսուցման եղանակները, դասավանդման մեթոդները և ուսանողակենտրոն գործելակերպը:
12. Ներդնել և իրականացնել համեմատական վերլուծության (բենչմարքինգի) քաղաքականություն՝ ապահովելու այլ քոլեջների հաջող փորձի վերհանումը և տեղայնացումը՝ կրթական ծրագրերի արդիականացման և մրցունակության բարձրացման նպատակով:
13. Ներդնել դասախոսների համալիր գնահատման համակարգ, որը կներառի ուսանողների հետադարձ կապը, դասախոսները և գործընկերային դիտարկումները: Գնահատման արդյունքները կիրառել վերապատրաստման, խրախուսման և մարդկային ռեսուրսների կառավարման որոշումների կայացման համար:
14. Ստեղծել հանձնարարականների միասնական համակարգ, բազա՝ ներառելով գործնական առաջադրանքներ, դեպքերի վերլուծություններ և նախագծային ուսուցում, որը կնպաստի ուսանողների վերլուծական, քննադատական և ստեղծագործ մտածողության զարգացմանը:
15. Մշակել դասախոսների վերապատրաստումների քաղաքականություն, որը կներառի առարկայական, մեթոդաբանական և թվային հմտությունների զարգացման ծրագրեր, սահմանել վերապատրաստումների արդյունավետության գնահատման մեխանիզմներ՝ ապահովելով ծրագրերի նպատակային իրագործումը:
16. Մշակել և ներդնել դասախոսական կազմի կայունության ապահովման քաղաքականություն՝ հիմնվելով տարիքային և մասնագիտական կառուցվածքի վերլուծության վրա՝ ձևավորելու կադրային ռեզերվ և կանխատեսելու անձնակազմի պակասի ռիսկերը:
17. Սահմանել գործատուների հետ փոխշահավետ համագործակցության ձևաչափեր՝ ներառելով համատեղ վերապատրաստումներ, արտադրական բազաների հասանելիություն և գործատու-դասախոսների ներգրավում կրթական գործընթացում:

3. Երկարաժամկետ զարգացում

18. Ապահովել ուսանողների մասնակցությունը կառավարման գործընթացներին՝ ներդնելով մեխանիզմներ, որոնց միջոցով ուսանողները կարող են ներկայացնել իրենց առաջարկները և մասնակցել որոշումների ընդունման փուլերին (օրինակ՝ ուսանողական խորհրդի հստակ լիազորություններ, կանոնակարգված հանդիպումներ վարչակազմի հետ):
19. Մշակել քոլեջի հետազոտական գործունեության ռազմավարություն՝ յուրաքանչյուր մասնագիտության շրջանակում հստակեցնելով առաջնահերթ թեմաները և հետազոտական ուղղությունները, նպաստելով ուսումնական գործընթացի գիտական բաղադրիչի ամրապնդմանը:
20. Ստեղծել ուսումնական առաջադրանքների ձևավորման միասնական մոտեցում, որը կներառի կիրառական խնդիրներ, դեպքերի վերլուծություններ և մինի-հետազոտություններ՝ զարգացնելով ուսանողների վերլուծական և քննադատական մտածողությունը:
21. Խրախուսել դասախոսներին՝ ներգրավելու հետազոտական աշխատանքներում ինչպես անհատական այնպես էլ ուսանողների հետ համատեղ:
22. Խրախուսել դասախոսներին՝ ներգրավվելու և ներգրավելու ուսանողներին մասնագիտական փոքրածավալ հետազոտական աշխատանքներում՝ ինչպես անհատական, այնպես էլ ուսանողների հետ համատեղ ձևաչափերով՝ նպաստելով հետազոտական մշակույթի ձևավորմանը և ուսանողների մասնագիտական հետաքրքրությունների խորացմանը:
23. Մշակել և ներդնել հաշվետվությունների ներկայացման միասնական քաղաքականություն և ձևաչափ՝ ապահովելու վերլուծական բաղադրիչի ներկայացմանը, որը կօգնի խնդիրների բացահայտմանը և կանխարգելմանը:
24. Մշակել և ներդնել հաշվետվությունների ներկայացման միասնական քաղաքականություն և ձևաչափ, որը կներառի վերլուծական բաղադրիչի պարտադիր ընդգրկում՝ նպաստելով խնդիրների բացահայտմանը, կանխարգելմանը և տվյալների հիման վրա հիմնավորված որոշումների կայացմանը:
25. Մշակել և ներդնել հանրությանը գիտելիքի փոխանցման քաղաքականություն, որը կնպաստի քոլեջի և հանրության փոխգործակցությանը՝ ներառելով բաց դասախոսություններ, հանրային քննարկումներ գործատուների հետ և այլն:
26. Ստեղծել և գործարկել քոլեջի պաշտոնական կայք, որը կծառայի որպես տեղեկատվության տարածման, հաղորդակցման և թափանցիկության ապահովման հիմնական հարթակ, որտեղ կներառվեն արտաքին և ներքին շահակիցներին հստակ տեղեկատվություն տրամադրող տարբեր բաժիններ, իրենց առանձին մուտքերով:

27. Մշակել և ներդնել արտաքին կապերի և միջազգայնացման ռազմավարություն, որը կհստակեցնի գործընկերության ուղղությունները, նպատակներն ու գնահատման ձևաչափերը՝ ապահովելով համակարգված և նպատակային գործունեություն:
28. Իրականացնել օտար լեզվով հաղորդակցության կարողությունների զարգացում, դասախոսների և ուսանողների համար նախատեսված ծրագրերի միջոցով՝ խթանելու միջազգային ծրագրերում ներգրավվածությունը:
29. Ակտիվացնել համագործակցությունը միջազգային գործընկերների հետ՝ ընդլայնելով առկա գործընկերային ցանցը, հաստատելով նոր համագործակցային համաձայնագրեր և խթանելով ուսանողների ու դասախոսների մասնակցությունը միջազգային ծրագրերին:



Փորձագիտական խմբի ղեկավար Հերմինե Գրիգորյան
Փորձագիտական խմբի ղեկավարի ստորագրություն

03, սեպտեմբերի, 2025 թ.

ՓՈՐՁԱՔՆՆՈՒԹՅԱՆ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

ՓՈՐՁԱԳԻՏԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԿԱԶՄԸ

Չարենցավանի պետական քոլեջ ՊՈԱԿ-ի ինստիտուցիոնալ կարողությունների արտաքին գնահատումն իրականացվել է հետևյալ փորձագիտական խմբի կողմից.

1. Հերմինե Գրիգորյան՝ Վանաձորի Հ. Թումանյանի անվան պետական համալսարանի Բնական գիտությունների ֆակուլտետի դեկան, «Մաթեմատիկայի և ինֆորմատիկայի» ամբիոնի դոցենտ, ֆիզիկամաթեմատիկական գիտությունների թեկնածու, փորձագիտական խմբի ղեկավար:
2. Էլեն Հարությունյան՝ Հայաստանի ազգային պոլիտեխնիկական համալսարանի «Կիրառական մաթեմատիկա և ֆիզիկա» ֆակուլտետի դեկանի տեղակալ, «Ընդհանուր մաթեմատիկական կրթության» ամբիոնի դասախոս, փորձագիտական խմբի անդամ:
3. Էսֆիրա Խաչատրյան՝ Կոտայիքի տարածաշրջանային պետական քոլեջի անգլերեն լեզվի դասախոս, փորձագիտական խմբի անդամ:
4. Լիլիթ Սահակյանաց՝ Հայաստանի Եվրոպական համալսարանի Ֆինանսներ մասնագիտության ուսանողուհի, փորձագիտական խմբի ուսանող-անդամ:

Փորձագիտական խմբի կազմը համաձայնեցվել է ուսումնական հաստատության հետ:

Փորձագիտական խմբի աշխատանքները համակարգել է ՈԱԱԿ, Քարտուղարության բաժնի մասնագետ՝ Լիլիթ Ղազարյանը:

Փորձագիտական խմբի բոլոր անդամները, այդ թվում՝ համակարգողը, ստորագրել են գաղտնիության և անկախության հայտարարագրեր:

ՓՈՐՁԱՔՆՆՈՒԹՅԱՆ ԸՆԹԱՑՔԸ

Դիմում պետական հավատարմագրման համար

Չարենցավանի պետական քոլեջ ՊՈԱԿ-ի ինստիտուցիոնալ հավատարմագրում անցնելու համար 06.12.2024թ. ներկայացրել է սահմանված ձևաչափի դիմում-հայտ՝ լիցենզիայի և հրամանների կրկնօրինակներով: ՈԱԱԿ-ի քարտուղարությունն ուսումնասիրել է դիմում-հայտում ներկայացված տվյալները և կից փաստաթղթերը: Դիմում-հայտի ընդունման մասին որոշման կայացումից հետո 17.01.2025թ. Չարենցավանի պետական քոլեջ ՊՈԱԿ-ի և ՈԱԱԿ-ի միջև կնքվել է պայմանագիր: Կազմվել և հաստատվել է հավատարմագրման գործընթացի իրականացման ժամանակացույցը:

Ինքնավերլուծություն

Հաշվի առնելով ուսումնական հաստատությունների՝ ինքնավերլուծություն իրականացնելու կարողությունների պակասը և քոլեջներում որակի ապահովման մշակույթի ձևավորման կարևորությունը՝ ՈԱԱԿ-ը փետրվար ամսին 4-օրյա առցանց աշխատաժողովներ է իրականացրել: Աշխատաժողովների ընթացքում հավատարմագրվող ուսումնական հաստատություններին ներկայացվել են ինստիտուցիոնալ հավատարմագրման չափանիշների և չափորոշիչների մեկնաբանությունները ՄԿՈԻ հաստատությունների համար, ինստիտուցիոնալ հավատարմագրման հարցաշարը, ինքնավերլուծության ձևաչափը, SWOT վերլուծության իրականացման սկզբունքները և այլն:

Քոլեջին ընթացիկ աջակցություն տրամադրելու և ընթացիկ հարցերին պատասխանելու նպատակով կազմակերպվել են նաև միջանկյալ հանդիպումներ:

Չարենցավանի պետական քոլեջ ՊՈԱԿ-ի ինստիտուցիոնալ կարողությունների վերանայված ինքնավերլուծությունը ներկայացվել է 16.04.2025թ.: Ինքնավերլուծությունն իրականացվել է հաստատության աշխատակիցների՝ ղեկավար կազմի, վարչական, դասախոսական և ուսումնաօժանդակ համակազմի կողմից:

Նախապատրաստական փուլ

Փորձագիտական խումբը, ուսումնասիրելով ՄՈԻՀ-ի ինքնավերլուծությունը և ուղեկցող փաստաթղթերի փաթեթը, իրականացրել է նախնական գնահատում ըստ ձևաչափի՝ պատրաստելով լրացուցիչ ուսումնասիրման ենթակա անհրաժեշտ փաստաթղթերի, ինչպես նաև խնդիրների և հարցերի ցանկը՝ նշելով նաև համապատասխան ստորաբաժանումները կամ թիրախային խմբերը: Այնուհետև փորձագիտական խումբն ամփոփել է նախնական գնահատման արդյունքները և կազմել փորձագիտական այցի պլան-ժամանակացույց:

Նախնական այց

19.05.2025 թ. առցանց հանդիպում է տեղի ունեցել Չարենցավանի պետական քոլեջի ղեկավար կազմի հետ: Հանդիպմանը ներկա են գտնվել ՈԱԱԿ ինստիտուցիոնալ և ծրագրային փորձաքննության բաժնի ղեկավարը, փորձագիտական խմբի ղեկավարը և համակարգողը: Հանդիպման ընթացքում քոլեջի ղեկավար կազմին են ներկայացվել և նրանց հետ համաձայնեցվել փորձագիտական այցի պլան-ժամանակացույցը, ինչպես նաև քննարկվել և փոխհամաձայնեցված որոշումներ են կայացվել փորձագիտական այցի տեխնիկական, կազմակերպչական, տեղեկատվական հարցերի, հանդիպումների մասնակիցների վարքագծի և էթիկայի նորմերի վերաբերյալ:

Փորձագիտական այց

Փորձագիտական այցը տեղի է ունեցել մայիսի 26-28-ը ընկած ժամանակահատվածում: Փորձագիտական այցը սկսվել և ավարտվել է քոլեջի ղեկավար կազմի հետ հանդիպումներով: Հարցերի պարզաբանման նպատակով կազմակերպված ֆոկուս խմբային հանդիպումների՝ դասախոսներ, ուսանողներ և շրջանավարտներ, մասնակիցներն ընտրվել են նախօրոք տրամադրված ցանկից՝ ներկայացուցչականության սկզբունքով: Առաջնորդվելով Փորձաքննության իրականացման ձեռնարկով՝ ժամանակացույցում ներառվել են փորձագետների կողմից նախատեսվող հանդիպումները բոլոր խմբերի հետ, ինչպես նաև դասախոսներ, պրակտիկաների մասնակցություն, ռեսուրսների դիտարկում և այլն: Փորձագիտական խմբի անդամները նաև մասնագիտական հանդիպումներ են ունեցել քոլեջի կողմից ներկայացված կրթական ծրագրերի պատասխանատուների, դասավանդող դասախոսների և ուսանողների հետ:

Չափանիշների վերաբերյալ վերջնական եզրակացության փորձագիտական խումբը հանգել է բոլոր անդամների քննարկումների և վերլուծությունների արդյունքում՝ մշտապես կիրառելով կոնսենսուսի սկզբունքը:

Փորձագիտական զեկույց

Փորձագիտական խմբի անդամները և ՈԱԱԿ համակարգողը պատրաստել են փորձագիտական զեկույցի նախնական տարբերակը, որը համաձայնեցվել է փորձագետների հետ: Նախնական զեկույցը տրամադրվել է քոլեջին 2025 թվականի օգոստոսի 05-ին:

2025 թվականի օգոստոսի 18-ին ՉՊԲ-ի կողմից ՈԱԱԿ-ը ստացել է Քոլեջի համաձայնությունը նախնական զեկույցի վերաբերյալ: Այնուհետև փորձագիտական խումբը կազմել է զեկույցի վերջնական տարբերակը, որը 2025 թվականի սեպտեմբերի 3-ին հաստատվել է խմբի կողմից և տրամադրվել Քոլեջին:



Համակարգող՝ Լիլիթ Ղազարյան
03 սեպտեմբերի 2025 թ.

ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ՝ ԸՍՏ ՀԱՎԱՏԱՐՄԱԳՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԻ

I. ԱՌԱՔԵԼՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ

ՉԱՓԱՆԻՇ: Մասնագիտական ուսումնական հաստատության (այսուհետ՝ ՄՈՒՀ) վարած քաղաքականությունն ու ծավալած գործունեությունը համապատասխանում են հաստատության որդեգրած առաքելությանը, որը համահունչ է ՀՀ կրթության որակավորումների ազգային շրջանակին:

Փաստեր:

«Չարենցավանի պետական քոլեջ» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության 2021–2026 թթ. ռազմավարական պլանում (այսուհետ՝ ՌՊ) և Զարգացման ծրագրում (այսուհետ՝ ԶԾ) սահմանված է Քոլեջի առաքելությունը՝ «Բարենպաստ կրթական միջավայրի ապահովման և ազգային հենքի վրա իրականացվող կրթական ծրագրերի միջոցով գիտելիքի ստեղծումը, կարողությունների և հմտությունների ձևավորումը, փոխանցումն ու տարածումը կրթության զարգացման պետական ռազմավարության շրջանակներում, տարածաշրջանի կրթական, որակի ազգային շրջանակներին (ՈԱՇ), պետական կրթական չափորոշիչներին համապատասխան միջին մասնագիտական և նախնական /արհեստագործական/ կրթությամբ որակյալ մասնագետների պատրաստումը, ովքեր իրենց ստացած կրթությամբ կապահովեն բարեկեցիկ և արժանապատիվ ապագա»:

Քոլեջը կրթական ծրագրեր է իրականացնում ՈԱՇ-ի 4-րդ և 5-րդ մակարդակներին համապատասխան: Քոլեջի կողմից իրականացվող չորս միջին մասնագիտական և երեք նախնական (արհեստագործական) կրթական ծրագրերը (ՄԿԾ) մշակվել են՝ ելնելով տարածաշրջանի սոցիալ-տնտեսական զարգացման պահանջներից, և համահունչ են հաստատության առաքելությանը՝ մրցունակ մասնագետների պատրաստում: Բխելով տարածաշրջանի կարիքներից՝ ծրագրերը հնարավորություն են տալիս շրջանավարտներին համալրել տարածաշրջանի աշխատաշուկան և շարունակել ուսումը բուհերում:

Քոլեջի ԶԾ-ն իր մեջ ներառում է ՌՊ-ի հետազոտություն և իրականացման պլան: Սահմանված է քոլեջի կարգախոսը՝ «Ուսանողի ներուժի զարգացումը՝ կարող հասարակության ձևավորման գրավական», և հիմնական նպատակները՝

- Ուսումնական միջավայրը,
- Ֆինանսատնտեսական գործունեությունը,
- Քոլեջի գործունեությունը կարգավորող իրավական ակտերը և դրանց վարումը,
- Ուսանողական համակազմի զարգացումը,
- Մանկավարժական համակազմի զարգացումը,

- Կրթության որակը՝ ըստ սովորողների ուսումնառության արդյունքների,
- Նորարարությունները և տեխնոլոգիաները:

Փաստաթղթերի ուսումնասիրությունից պարզ դարձավ, որ նպատակների իրականացման համար նշված են խնդիրներ, անհրաժեշտ գործողություններ, իրականացնողներ, ժամանակացույց և հնարավոր ֆինանսական ծախսեր: Առաջընթացի գնահատման ցուցիչ է հանդիսանում կանխատեսված և փաստացի արդյունքների համեմատությունը: Ներկայացված է քոլեջի գործունեության իրավիճակի վերլուծություն ըստ քոլեջի գործունեության ոլորտների՝ համաձայն Ուժող-Թույլ-Հնարավորություններ-Վտանգներ (այսուհետ՝ ՈւԹՀՎ) վերլուծության մոդելի և Քոլեջի ՌՊ-ի վերահսկողության եղանակները: 2021-2026 թվականների ՌՊ-ի իրականացման համար մշակված ԶԾ-ը՝ նախատեսված է իրականացնել հետևյալ փուլերով՝

- Կազմակերպչական փուլ՝ 2021-2022 թթ.
- Փորձարարական փուլ՝ 2022-2025թթ.
- Վերլուծական փուլ՝ 2025-2026թթ.
- Մոնիթորինգի փուլ՝ 2021-2026թթ՝ յուրաքանչյուր տարվա ապրիլ, մայիս ամիսներ:

Դիտարկումներից պարզ դարձավ, որ Քոլեջի կրթական գործընթացները համահունչ են ռազմավարական պլանի նպատակներին և խնդիրներին:

Զարգացման ծրագրում ներառված է ՈւԹՀՎ վերլուծություն, որի միջոցով առանձնացվել են Քոլեջի ուժեղ և թույլ կողմերը՝ արտացոլելով ինչպես առկա ձեռքբերումները, այնպես էլ բարելավման ենթակա ուղղությունները: Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ քոլեջը 2022-2024 թթ. ընթացքում իրականացրել է զարգացման ծրագրի մշտադիտարկում և ներկայացրել համապատասխան հաշվետվություններ: Չնայած՝ որոշ ֆինանսական սահմանափակումներին, իրականացվել են ռազմավարական պլանի գրեթե բոլոր նպատակներին առնչվող որոշակի գործողություններ: Մասնավորապես, կատարվել են մասնակի վերանորոգման և բարեկարգման աշխատանքներ, ձեռք է բերվել նոր տեխնիկա, ներդրվել է նոր կրթական ծրագիր, ինչպես նաև աճել է ուսանողների քանակը:

Քոլեջը գործում է՝ ելնելով «Որակի ապահովման գործընթացներում ներքին և արտաքին շահակիցների ներգրավվածության քաղաքականության» սկզբունքներից: Ըստ այս փաստաթղթի՝ շահակիցները բաժանվում են երկու խմբի՝ ներքին և արտաքին:

Փաստաթղթերի ուսումնասիրություններից պարզ դարձավ, որ 2021 թ. ԶԾ-ի մշակման ընթացքում շահակիցների կարիքների վերհանումը չի իրականացվել կանոնակարգված ձևով. ներկայումս Քոլեջում ներդրվել են համապատասխան մեխանիզմներ: Դրանք ուղղված են շահակիցների փաստացի կարիքների բացահայտմանը և դրանց հիման վրա Քոլեջի թիրախավորված զարգացման ապահովմանը: Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ շահակիցները՝ թե՛ ներքին, թե՛ արտաքին, հիմնականում քոլեջի զարգացումը դիտարկում են հաստատության առաքելության և

նպատակների հետ համահունչ: Նրանց ակնկալիքներից են՝ ազգային արժեքների պահպանում (օրինակ՝ «Փառքի անկյուն»), շենքային պայմանների բարելավում, դասավանդողների վերապատրաստում և ատեստավորում, մոտիվացված ուսանողների քանակի ավելացում: Վերհանված որոշ կարիքներ արդեն ներառվել են ուսումնական գործընթացում (օրինակ՝ տոնական հավելավճարներ, պահուստային ժամերի բաշխում, մասնակի վերանորոգումներ):

Ներքին շահակիցների կարիքները բացահայտվում են պարբերական հարցումների, դասալսումների, անանուն առաջարկությունների և բողոքների արկղիկի միջոցով: Շրջանավարտների և գործատուների կարիքների վերհանման համար իրականացվում են նաև անձնական հանդիպումներ տնօրենի և կարիերայի պատասխանատուների միջոցով: Այս գործընթացում կարևոր դեր են կատարում տարբեր խորհուրդներում և հանձնաժողովներում շահակիցների ներգրավվածությունը:

Դատողություններ: Փորձագիտական խումբը դրական է գնահատում, որ ՉՊԲ-ն ունի քոլեջի գործունեությունն արտահայտող ձևակերպված առաքելություն, որն ուղղված է տարածաշրջանում նախնական և միջին մասնագիտական կրթությամբ մասնագետների պատրաստմանը՝ տնտեսության տարբեր ոլորտների պահանջները բավարարելու և աշխատաշուկայի կարիքներին արձագանքելու նպատակով: Գնահատելի է, որ Քոլեջի ռազմավարական նպատակներն իրատեսական են, և դրված են իրականացվող կրթական գործընթացների հիմքում՝ նպաստելով դրանց նպատակասլաց կազմակերպմանը: Դրական է, որ ռազմավարական պլանում (ԲՊ) ներառված ՈԻԹՀՎ (SWOT) վերլուծությունը համարժեք արտացոլում է քոլեջի առկա իրավիճակը՝ հնարավորություն ընձեռելով հստակորեն սահմանել ձեռքբերումներն ու բարելավման ենթակա ոլորտները: Իրականացված գործողությունները ընդգրկել են ԲՊ-ի գրեթե բոլոր նպատակները, ինչը վկայում է ռազմավարական պլանի նկատմամբ հետևողական մոտեցման մասին:

Գնահատելի է նաև, որ 2022–2024 թթ. Զարգացման ծրագրի (ԶԾ) մոնիթորինգի համար կազմվել է հաշվետվություն, որում համակարգված ձևով ներկայացված են ռազմավարական նպատակներին համապատասխան իրականացված գործողությունները և դրանց արդյունքները:

Փորձագիտական խումբը դրական է գնահատում այն փաստը, որ Քոլեջը մշակել և կանոնակարգել է ներքին և արտաքին շահակիցների կարիքների բացահայտման որոշակի մեխանիզմներ՝ ապահովելով դրանց հիմնված որոշ բարելավումների իրականացումը: Միևնույն ժամանակ, խումբը համարում է, որ թեև շահակիցները ներգրավված են տարբեր խորհուրդների և հանձնաժողովների աշխատանքներում, սակայն չունեն համարժեք մասնակցություն ռազմավարական պլանի մշակման, նպատակների ձևակերպման և առաջընթացի գնահատման ցուցիչների սահմանման գործընթացներում: Նման սահմանափակ մասնակցությունը կարող է խոչընդոտել ռազմավարության արդյունավետ

իրագործումը և թուլացնել շահակիցների ներգրավվածությունը ռազմավարական որոշումների կայացման գործընթացում:

Եզրահանգում: Հաշվի առելով, որ ՉՊԲ-ն ունի ձևակերպված առաքելություն, որը կիսում են ներքին և արտաքին շահակիցները, սահմանված առաքելությանը համահունչ իրականացնում են գործընթացներ, ՄԿԾ-ները համապատասխան են տարածաշրջանի պահանջներին՝ ելնելով աշխատաշուկայի պահանջներից, քոլեջը ձգտում է թիրախավորել ներքին և արտաքին միջավայրերի պահանջները, առկա է ՌԾ պլան ժամանակացույց, կատարողական, փորձագիտական խումբը գտնում է, որ քոլեջը բավարարում է չափանիշ 1-ի պահանջներին:

Եզրակացություն: Քոլեջի ինստիտուցիոնալ կարողությունների համապատասխանությունը չափանիշ 1-ի պահանջներին գնահատվում է բավարար:

II. ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄՆ ՈՒ ՎԱՐՉԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

ՉԱՓԱՆԻՇ: ՄՈւՀ-ի կառավարման համակարգը, վարչական կառույցները և դրանց գործառույթն արդյունավետ են և միտված են հաստատության առաքելության ու նպատակների իրականացմանը՝ պահպանելով կառավարման էթիկայի կանոնները:

Փաստեր:

Չարենցավանի պետական քոլեջի ընթացիկ կառավարումն իրականացվում է կոլեգիալ՝ կառավարման խորհրդի և գործադիր մարմնի՝ տնօրենի կողմից: Կառավարման խորհրդի նիստերը կայանում են երեք ամիսը մեկ, ինչպես նաև՝ արտահերթ:

Ըստ ինքնավերլուծության 2024թ. քոլեջում վերակազմավորվել է տնօրինական խորհուրդը, որը Քոլեջի կառավարման խորհրդի և մանկավարժական /ուսումնամեթոդական/ խորհրդի նիստերի միջև հրավիրում է իր նիստերը, քննարկում և վերահսկում է քոլեջի մանկավարժական /ուսումնամեթոդական/ խորհրդի որոշումների կատարման ընթացքը, գործավարության և քոլեջի աշխատակիցների կարգապահության դրվածքը, ֆինանսական, վարչատնտեսական հարցերը: Տնօրինական խորհուրդի նիստերին կարող են հրավիրվել քոլեջի աշխատակիցները, եթե նիստի հարցը վերաբերվում է նրանց:

Քոլեջի մանկավարժական խորհուրդը խորհրդակցական մարմին է, ըստ իր կանոնակարգի այն քննարկում է ուսումնական պլանների, մոդուլների չափորոշիչների, ուսուցման բովանդակության, սովորողների ուսումնառության որակի, դասավանդման նոր և առաջավոր մեթոդների ներդրման, փոխադրական և ավարտական քննությունների հարցաշարերի, պրակտիկայի կազմակերպման և բովանդակության, դասալսումների, պետական ավարտական հանձնաժողովների նախագահների թեկնածուների և հաշվետվությունների վերաբերյալ հարցեր:

Փորձագիտական այցի ընթացքում պարզ դարձավ, որ Ռազմավարական ծրագրի նպատակների իրագործման համար կատարվել է որոշակի ֆինանսական պլանավորում՝ հատկապես շենքային պայմանների բարելավման և ջեռուցման համակարգի վերանորոգման կարիքների գնահատման ուղղությամբ: Սակայն անհրաժեշտ ծախսերը գերազանցում են քուեջի ֆինանսական հնարավորությունները և ամբողջությամբ չեն ներառվել հաստատության տարեկան նախահաշվում:

Փորձագիտական ուսումնասիրությունները ցույց տվեցին, որ քուեջի 2021-2026թթ. Ռազմավարական պլանում տեսանելի չեն ռազմավարական նպատակներին հասնելու և պլանավորված գործողությունների իրականացման համար պահանջվող կոնկրետ ֆինանսական միջոցները: Ֆինանսների բաշխումը քուեջը իրականացնում է տարեկան պլանավորմամբ՝ ֆինանսատնտեսական նախահաշվի նախագծի հիման վրա, 2024թ. համար ծախսերի հիմնական ուղղություններն են՝ աշխատակիցների աշխատավարձերը (70,07%), սարքավորումների և գույքի ձեռքբերում (0,24%), հիմք ընդունելով ստորաբաժանումների ներկայացրած պահանջագրերը, կոմունալ ծախսեր (2,11%), կրթաթոշակ (7,52%), գրասենյակային ծախսեր (0,38%), վճարումներ պետական բյուջե (14,91%):

Քուեջում գործող խորհուրդների, ստորաբաժանումների գործունեությունը և լիազորությունների շրջանակը սահմանվում է համապատասխան կանոնակարգերով, որոնց մեծ մասը վերանայվել և փոփոխություններ է կրել 2024 թվականին: Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ քուեջի հաստիքային աշխատողները իրականացնում են մեկից ավելի գործառույթներ, օրինակ՝ գրադանավարը նաև արխիվի գործառույթ է կատարում, որակի պատասխանատուն նաև համակարգում է կարիերայի կենտրոնի գործունեությունը:

Դասախոսական, ուսանողական համակազմերը ընդգրկված են Կառավարման, մանկավարժական և տնօրենական խորհուրդներում: Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ այս խորհուրդներում ներգրավված ուսանողները և դասախոսները նախաձեռնողականություն չեն ցուցաբերում կարիքների վերհանման համար:

Քուեջի գործունեությունն իրականացվում է ռազմավարական՝ երկարաժամկետ և ընթացիկ տարեկան՝ կարճաժամկետ պլանավորումներով: Ստորաբաժանումների աշխատանքային պլանները կազմվում են տարեկան՝ կարճաժամկետ պլանավորմամբ: Պլանավորման փաստաթղթերի դիտարկումը ցույց տվեց, որ նախորդ տարիների պլանավորման համեմատ գործողությունները կրկնվում են, իսկ պլանավորման մեջ չեն նախանշվում ՌԾ խնդիրները:

Ուսումնասիրությունները ցույց են տալիս, որ քուեջում կառավարման գործընթացը կազմակերպված է հիմնականում վերևից ներքև ուղղահայաց մոդելով, մինչդեռ հաշվետվողականությունը իրականանում է ներքևից վերև՝ ստորաբաժանումներից դեպի վարչական ղեկավարություն:

ՄՈՒՀ-ը ստորաբաժանումների աշխատանքների վերահսկողության և մշտադիտարկման մեխանիզմ դիտարկում է տնօրենի և ստորաբաժանումների

հաշվետվությունները: Հաշվետվությունների դիտարկումը ցույց է տալիս, որ օրինակ՝ տնօրենի տարեկան հաշվետվության մեջ արտահայտված չէ վերլուծական բաղադրիչը, այն միայն տալիս է տվյալ տարվա վիճակագրական տվյալները, և չի կապակցվում ռազմավարական պլանի ցուցիչների հետ: Ըստ «Չարենցավանի պետական քոլեջի շահակիցների առջև հաշվետվողականության ապահովման քաղաքականության» ընթացակարգի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ղեկավարների կողմից ստորաբաժանման գործունեության արդյունքների հաշվետվությունները ներկայացվում են ստորաբաժանման աշխատակիցներին:

Քոլեջի գործունեության վրա ազդող գործոնների ուսումնասիրությունը կատարվել է նախորդ ռազմավարական ծրագրի կատարողականի վերլուծության հիման վրա: Արդյունքում հստակեցվել են քոլեջի հիմնախնդիրները, վերանայվել են ռազմավարական ուղղությունները և նպատակները, սահմանվել են խնդիրներ, որոնք արտացոլվել են նոր 2021-2026 թթ. ռազմավարական զարգացման ծրագրում:

Քոլեջը ՈԱԿ-ի կողմից կազմակերպված հարցումների միջոցով իրականացնում է ներքին խնդիրների վերհանում՝ մասնավորապես ուսանողների և շրջանավարտների բավարարվածության, կրթական կարիքների, դասախոսների կարիքների, ինչպես նաև ուսումնառության ռեսուրսների և շրջանավարտների վերաբերյալ արտաքին շահակիցների կարծիքների ուսումնասիրության ուղղությամբ: Փորձագիտական այցի ընթացքում պարզ դարձավ, որ հարցումներին մասնակցության մակարդակը 50%-ից ցածր է: Չնայած դրան՝ արդյունքների հիման վրա ձեռնարկվել են որոշ բարելավման քայլեր, այդ թվում՝ ինտերնետային կապի ամրապնդում և մասնագիտական դասընթացներում գործնական բաղադրիչի ավելացում: Այնուամենայնիվ, ջեռուցման խնդիրը շարունակում է մնալ չլուծված և խիստ կարևորվող հարցերից մեկը:

Քոլեջի գործունեության վրա ազդող արտաքին գործոնների որոշակի ուսումնասիրություն իրականացվում է կրթության որակի ապահովման պատասխանատուի կողմից՝ աշխատաշուկայի վերլուծության, արտաքին շահակիցների հետ համագործակցության և հետադարձ կապի ձևավորման միջոցով: Գործատուների հետ իրականացվում են հարցումներ, սակայն դրանց ծավալը դեռ սահմանափակ է. 2022–2023 թթ. համագործակցությունը տեղի է ունեցել միայն երկու, իսկ 2023–2024 թթ.՝ յոթ գործատուի հետ: Ֆոկուս-խմբային քննարկումներ չեն իրականացվել, և առցանց հարցմանը մասնակցել է միայն չորս գործատու:

Քոլեջը փորձ է կատարել որոշ գործընթացներում ներդնել ՊԻԳԲ սկզբունքները, հիմնականում կանոնակարգերի մշակման և ներդրման փուլի համար: Փորձագիտական ուսումնասիրությունները ցույց տվեցին, որ քոլեջում առկա հիմնական գործընթացները գտնվում են պլանավորման և իրականացման փուլերում:

Ռազմավարական պլանում ներկայացված խնդիրները հիմնականում հստակ են և միտված են արդյունքների ստացմանը: Արդյունքների գնահատման համար նախատեսված մի շարք չափանիշներ հնարավորություն են տալիս գնահատել առաջընթացը, սակայն որոշ

դեպքերում առկա է խնդիր՝ խնդիր-արդյունք-չափանիշ տրամաբանական կապի ապահովման մասով: Օրինակ, ՌՊ-ի 6.4 խնդիրն է՝ «բարելավել կրթական կարիքների վերհանման մեխանիզմները», իսկ որպես ակնկալվող արդյունք և դրա գնահատման չափանիշ նշված է՝ «ուսման երկրորդ տարվանից ընդլայնել հիմնական գործատու կազմակերպություններում ուսանողների՝ ուսուցմանը զուգահեռ պրակտիկ փորձառության հնարավորությունները»:

Սակայն այս արդյունքը բավարար չափով չի արտացոլում կրթական կարիքների վերհանման մեխանիզմների բարելավման աստիճանը: Այն ավելի շուտ վերաբերում է գործատուի հետ համագործակցության ընդլայնմանը, քան՝ կարիքների վերհանման մեխանիզմների արդյունավետության գնահատմանը: Ավելին, արդյունքի չափանիշը ձևակերպված է ընդհանրական ձևով՝ առանց հստակ թվային կամ որակական ցուցանիշների (օրինակ՝ քանի՞ ուսանողի, քանի՞ կազմակերպության, ինչ ժամանակահատվածում):

Քոլեջն ունի ֆեյսբուքյան էջ, որտեղ լուսաբանվում են քոլեջի առօրյա գործընթացները, սակայն մասնավորապես քոլեջի ՄԿԾ-ների վերաբերյալ տեղեկատվության հրապարակում իրականացվում է միայն ընդունելության համար անհրաժեշտ տեղեկատվության տեղադրումով և ապահովված չէ կառավարման վերաբերյալ որոշումների թափանցիկությունը արտաքին շահակիցների համար:

Դատողություններ: Դրական է, որ կառավարման մարմինների գործունեությունը կանոնակարգված է, իսկ որոշ կանոնակարգեր վերանայվել են վերջերս՝ 2024 թվականին: Կոլեգիալ կառավարման ձևը, ինչպես նաև կառավարման, մանկավարժական և տնօրինական խորհուրդների առկայությունը, կարևոր հիմք են մասնակցային կառավարման մշակույթի ձևավորման համար:

Սակայն փորձագիտական այցի ընթացքում արձանագրված մի շարք խնդիրներ վկայում են, որ կառավարման մեխանիզմները դեռևս ամբողջությամբ չեն ծառայում հաստատության ռազմավարական նպատակների համակարգված իրագործմանը: Կառավարման համակարգը հիմնականում գործում է վերևից ներքև ուղղահայաց մոդելով, իսկ ներքին կառույցներից եկող արձագանքը սահմանափակվում է հաշվետվականությամբ՝ առանց ներգրավման հավասարակշռության ապահովման: Սա վկայում է, որ որոշումների կայացման գործընթացը դեռևս ունի կենտրոնացված բնույթ և չի ապահովում լայն ընդգրկում շահակիցների կարիքների և արձագանքների հիման վրա:

Ֆինանսական միջոցների առումով, փորձագիտական խումբը նշում է, որ քոլեջի սահմանափակ բյուջեն չի ապահովում զարգացման հնարավորություններ, քանի որ հիմնական եկամուտները ձևավորվում են ուսանողների վարձավճարներից, իսկ արտաբյուջեի ձևավորման համար ծրագրերը կամ նախաձեռնությունները դեռ էական ազդեցություն չեն ունեցել քոլեջի զարգացման համար: Փորձագիտական խումբը նշում է, որ

քուեջը կարիք ունի առավել ակտիվ գտնելու արտաքին ֆինանսավորման աղբյուրներ, ինչպիսիք են դրամաշնորհները, նվիրատվությունները և այլն:

Փորձագիտական խումբը ընդգծում է նաև հաշվետվողականության ընթացակարգերի կատարելագործման անհրաժեշտությունը: Մասնավորապես, կարևորվում է, որ իրականացված գործունեության վերաբերյալ վերլուծությունները դառնան պլանավորման հիմք, բացահայտվեն առկա մարտահրավերները, և դրանց լուծմանն ուղղված գործողությունները սերտորեն կապվեն քուեջի ռազմավարական նպատակների հետ, որոնք կնպաստեն կառավարման գործընթացների առավել համակարգված ու արդյունավետ կազմակերպմանը:

Որակի ապահովման ՊԻԳԲ շրջափուլը լիարժեքորեն ներառված չէ կառավարման գործընթացներում, ինչը կարող է սահմանափակել նոր ներդրված կանոնակարգերի արդյունավետ կիրառումն ու դրանց շարունակական բարելավման հնարավորությունները: Փորձագիտական խումբը գտնում է, որ քուեջը կարիք ունի որակի ապահովման համակարգված մեխանիզմների ներդրման, որոնք հնարավորություն կընձեռեն հետևելու կանոնակարգերի արդյունավետ գործարկմանը, ժամանակին կբացահայտեն առկա խնդիրները և կապահովեն վերջիններիս շարունակական բարելավումը:

Փորձագիտական խումբը կարևորում է, որ քուեջն ապահովի շնորհվող որակավորումների վերաբերյալ տեղեկատվության թափանցիկ և հանրամատչելի ներկայացումը՝ մասնավորապես պաշտոնական կայքէջ ստեղծելու միջոցով: Տեղեկատվության այսպիսի բաց հասանելիությունը կնպաստի քուեջի կրթական գործընթացների թափանցիկությանն ու հանրային վստահության բարձրացմանը՝ ուժեղացնելով հանրային հաշվետվողականության և բաց կառավարման սկզբունքների իրականացումը:

Եզրահանգում: Հաշվի առնելով, որ կառավարման քաղաքականությունների և կանոնակարգերի գործարկման նկատմամբ ցուցիչներով վերահսկողություն և վերլուծություն չի իրականացվում, տվյալների հավաքագրման, մշտադիտարկման և վերլուծության համակարգված մեխանիզմներ առկա չեն, որոշումների կայացման գործընթացը չի հիմնվում տվյալաին մոտեցման վրա, ռազմավարական նպատակները չեն կապված ֆինանսական պլանավորման հետ, պլանավորման և հաշվետվողականության համակարգերը չեն ապահովում ռազմավարական կառավարման գործնական իրականացում, իսկ շահակիցների ներգրավման և կարիքների վերհանման գործընթացները թերի են, փորձագիտական խումբը գնահատում է, որ քուեջը չի բավարարում չափանիշ 2-ի պահանջներին:

Եզրակացություն: Քուեջի ինստիտուցիոնալ կարողությունների համապատասխանությունը չափանիշ 2-ի պահանջներին գնահատվում է **անբավարար**:

III. ՄԱՍՆԱԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԸ

ՉԱՓԱՆԻՇ: ՄԿԾ-ները համապատասխանում են հաստատության առաքելությանը, կազմում են հաստատության պլանավորման բաղկացուցիչ մաս և նպաստում են շարժունությանը և միջազգայնացմանը:

Փաստեր:

«Չարենցավանի պետական քոլեջ» իրականացնում է միջին մասնագիտական չորս կրթական ծրագիր՝ 0415.01.5 «Գործավարություն» օտար լեզվի խորացված իմացությամբ», 0613.01.5 «Հաշվողական տեխնիկայի և ավտոմատացված համակարգերի ծրագրային ապահովում», 0413.05.5 «Սպասարկման կազմակերպում հյուրանոցներում և զբոսաշրջային համալիրներում», 0411.01.5 «Հաշվապահական հաշվառում», ինչպես նաև երեք նախնական (արհեստագործական) մասնագիտական կրթական ծրագիր՝ 0141.02.4 «Տրանսպորտային միջոցների շահագործում նորոգում», 1013.03.4 «Խոհարարական գործ», 0732.04.4 «Հարդարման շինարար աշխատանքների իրականացում»:

Ըստ ինքնավերլուծության 2024-2025թթ. ուստարվա ընդունելության արդյունքներով «Հարդարման շինարար աշխատանքների իրականացում» մասնագիտությամբ ընդունվել է 24 ուսանող, նախորդ չորս տարիներին այս մասնագիտությամբ դիմորդներ չեն եղել: ՉՊԲ-ն, ուսումնասիրելով աշխատաշուկան և հաշվի առնելով ՏՏ զարգացման միտումները, ներդրել է «Հաշվողական տեխնիկայի և ավտոմատացված համակարգերի ծրագրային ապահովում» և «Սպասարկման կազմակերպում հյուրանոցներում և զբոսաշրջային համալիրներում» մասնագիտությունները: Ներկայումս ՄՈՒՀ-ում կրթություն է ստանում 311 ուսանող:

Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ ՄՈՒՀ-ի դասախոսական կազմը չի մասնակցում պետական կրթական չափորոշիչների կազմմանը և վերանայմանը:

Բացի հիմնական հանրակրթական առարկաներից և մասնագիտական մոդուլային ծրագրերից, ուսումնական պլաններում առկա են նաև առարկաներ, որոնք ներդրվել են ընտրովի և պահուստային ժամերի հաշվին: Օրինակ՝ «Սպասարկման կազմակերպում հյուրանոցներում և զբոսաշրջային համալիրներում» ներդրվել է «Օրենսդրական կարգավորումները սպասարկման ոլորտում» դասընթացը: Կրթական ծրագրերում փոփոխությունները տեղի են ունենում դասավանդողների, գործատուների առաջարկով: Օրինակ՝ 2023-2024թթ. ուստարում դասախոսների ներկայացմամբ վերաբաշխվել են «Անվտանգություն և առաջին օգնություն», «Ձեռներեցություն» և «Տնտեսագիտություն» մոդուլների տեսական և գործնական ժամերը:

«Տրանսպորտային միջոցների շահագործում և նորոգում» մասնագիտության համար 2024-2025թթ փորձնական նպատակով ներդրվել է վերանայված Պետական կրթական չափորոշիչ, որով իրականացվում է դասավանդում 1-ին կուրսում: Նոր ՊԿԶ-ի իրականացման պահուստային ժամերը պլանավորում են 3-րդ կուրսում տրամադրել «Անվտանգ

երթևեկության կանոններ» և «Ավտոմոբիլի անվտանգ վարում» մոդուլներին, ինչպես նաև քննարկում են ներդնել «Գյուղատնտեսական մեքենաների նորոգման» և «Գծագրության տարրեր» մոդուլները:

Ուսումնական պլաններում առկա են պրակտիկայի հետևյալ տեսակները՝ ուսումնական, արտադրական և նախավարտական: Պրակտիկաների համար հաստատությունը կնքել էր ութ պայմանագիր:

ՉՊԲ-ում մշակվել և ներդրվել է «Չարենցավանի պետական քոլեջ ՊՈԱԿ-ի դասավանդման և ուսումնառության մեթոդների ընտրության քաղաքականությունը», ըստ որի սահմանվում են դասավանդման և ուսումնառության մեթոդները, նրանց կապը դասընթացի նպատակի հետ, մեթոդների վերանայումը և արդիականացումը հետադարձ կապի մեխանիզմի հիման վրա:

Քոլեջում դասախոսների կողմից կիրառվող դասավանդման մեթոդների ընտրության միասնական մոտեցում առկա չէ, օրինակ օտար լեզուների դասավանդման ժամանակ օգտագործում են մտքի քարտեզագրում մեթոդը, դերային խաղերը, արտադրական ուսուցման ժամանակ տրանսպորտի ուսանողները բաժանվում էին խմբերի, կատարում խմբային աշխատանք կապված կոնտակտային վառոցքի աշխատանքային սխեմաների հետ, փորձում խմբով գտնել անճշտությունները:

Դասալսումների և փորձագիտական հանդիպումների արդյունքում պարզ դարձավ, որ դասավանդման գործընթացում դասախոսները կարևորում են ուսանողների վերլուծական մտքի զարգացումը, օրինակ՝ «Խոհարարական գործ» մասնագիտության ուսանողները փորձում էին այլ ազգերի խոհանոցների հայտնի ուտեստների որոշ բաղադրիչներ փոխելով ստանալ հայկական տարբերակը, կազմել աղցանների պատրաստման նոր բաղադրատոմսեր՝ հաշվի առնելով բաղադրիչների համային համապատասխանությունը, ներկայացնում են կերակրատեսակների ձևավորման իրենց տարբերակները, «Սպասարկման կազմակերպում հյուրանոցներում և զբոսաշրջային համալիրներում» մասնագիտությունում՝ ստեղծել տուրիստական փաթեթներ՝ հետազոտելով տարբեր հյուրանոցների և զբոսաշրջային համալիրների փաթեթները:

Հաստատությունում գործում են մի շարք քաղաքականություններ և ընթացակարգեր, կապված գնահատման, բողոքարկման, ակադեմիական ազնվության և ուսումնառության արդյունքներին համապատասխան սահմանված գնահատման մեթոդների: ՉՊԲ-ում կիրառվում են գնահատման հետևյալ ձևերը՝ ընթացիկ, միջանկյալ, թեմատիկ, պարբերական, տարեկան, ամփոփիչ գնահատումներ: Մոդուլային ուսուցման ժամանակ գնահատումը կատարվում է նաև յուրաքանչյուր արդյունքի ամփոփման վերջում գնահատման թերթիկների միջոցով, որոնք կազմվում են թեստային աշխատանքների, առաջադրանքների, հարցերի ձևով:

Ամփոփիչ ատեստավորման քննական հարցաշարերի ուսումնասիրությունը ցույց տվեց, որ դրանցում առկա են և՛ տեսական գիտելիքները, և՛ գործնական հմտությունները ստուգող հարցեր: Նման մոտեցումը ներդրված է բոլոր մասնագիտություններում: Մոդուլային

ծրագրերում յուրաքանչյուր արդյունքի գնահատման ձև ամփոփ թերթերում ներկայացված է անցել է/չի անցել տեսքով: Գնահատման թերթիկների ուսումնասիրությունը ցույց տվեց, որ յուրաքանչյուր արդյունքի գնահատման համար առանձնացված են բանավոր հարցեր և գործնական առաջադրանքներ: Յուրաքանչյուր կիսամյակի վերջում մասնագիտական մոդուլները ևս մեկ անգամ ամփոփվում են: Կիսամյակային միավորը գոյանում է ընթացիկ գնահատականների և ամփոփիչ աշխատանքների միավորների միջին թվաբանականից:

Քոլեջում ընթացիկ գնահատման համար սահմանված են հստակ չափանիշներ, որոնք ձևակերպված են պետական կրթական չափորոշչի մեջ, 10 միավորանոց գնահատման համակարգով: Փորձագիտական հանդիպումներից պարզ դարձավ, որ ուսանողները կարող են փոխել իրենց գնահատականը տեղում: Գնահատականի բողոքարկման դեպքեր չեն գրանցվել:

Բոլոր կրթական ծրագրերում ուսանողները հանձնում են պետական ամփոփիչ քննություններ, քննական հարցաշարերում առկա են և տեսական, և գործնական հարցեր: Փորձագիտական հանդիպումներից պարզ դարձավ, որ գնահատելիս դասախոսական կազմը կարևորում է գործնական կարողությունների ձևավորումը: Ուսանողները գնահատվում են նաև պրակտիկայի ընթացքում, իսկ գնահատականներն արտահայտվում են պրակտիկայի օրագրերում: Պրակտիկայի գնահատումը կատարվում է դասախոսի կամ պրակտիկայի ղեկավարի կողմից ըստ պրակտիկայի ծրագրով նախատեսված հմտությունների ձեռք բերման մակարդակի:

Հաստատությունը կրթական ծրագրերի բենչմարքինգ չի իրականացրել, մշտադիտարկման և բենչմարքինգի իրականացման կարգ և հստակ մեխանիզմներ ներդրված չեն կրթական ծրագրերի բարելավման հիմքում, ինչպես նաև քոլեջում դեռ մշակված չէ կրթական ծրագրերի մշտադիտարկման ընթացակարգ:

Դատողություններ: Դրական է, որ քոլեջը հանդես է գալիս աշխատաշուկայի փոփոխություններին համարժեք կրթական առաջարկով՝ մշտապես վերանայելով մասնագիտությունների ցանկը և զարգացնելով նոր ուղղություններ՝ միաժամանակ հաշվի առնելով մարզային կրթական պահանջարկը և ուսանողների զբաղվածության հնարավորությունները: Այս մոտեցումը վկայում է քոլեջի՝ կրթության ծրագրային պլանավորումը գործատուի պահանջների հետ համադրելու կարողության մասին:

Դասախոսները դասավանդման ժամանակ օգտագործում են տարբեր մեթոդներ՝ խթանելով ուսանողների վերլուծական և գործնական կարողությունները: Այս մեթոդները նպաստում են ուսանողների ինքնուրույն աշխատանքի, ստեղծագործ մտածողության և թիմային աշխատանքի զարգացմանը: Սակայն դասավանդման մեթոդների ընտրությունը համակարգված չէ և չի ղեկավարվում միասնական մոտեցումներով:

Քոլեջում կիրառվում են գնահատման տարբեր ձևեր՝ ընթացիկ, միջանկյալ, ամփոփիչ: Գնահատման թերթիկներում ներառվում են թե՛ տեսական հարցեր, թե՛ գործնական առաջադրանքներ, ինչը նպաստում է ուսանողների կարողությունների

համապարփակ գնահատմանը: Սակայն գնահատման արդյունքների վերլուծությունը չի օգտագործվում ծրագրերը բարելավելու նպատակով:

Կրթական ծրագրերում կատարվում են որոշ փոփոխություններ՝ դասախոսների կամ գործատուների առաջարկով: Դրական է, որ քոլեջը որոշ ծրագրերում փորձարկում է նոր չափորոշիչներ: Սակայն կրթական ծրագրերի պլանավորումն ու վերանայումը չի հիմնվում հստակ սահմանված կարգերի վրա: Չկա կրթական ծրագրերի մշտադիտարկման քաղաքականություն կամ մեխանիզմ, ինչպես նաև բացակայում է ծրագրերի համեմատական վերլուծությունը այլ հաստատությունների ծրագրերի հետ:

Կրթական ծրագրերի բարելավումը խթանելու նպատակով անհրաժեշտ է հաստատել դրանց մշտադիտարկման և բենչմարքինգի հստակեցված ընթացակարգեր, որոնք կհիմնվեն տվյալների վերլուծության վրա և կներառեն արտաքին և ներքին շահակիցների կարծիքները: Այսպիսի համակարգված մոտեցումը թույլ կտա կրթական ծրագրերը դարձնել ավելի մրցունակ և համահունչ ազգային ու տարածաշրջանային կրթական զարգացումներին:

Եզրահանգում: Հաշվի առնելով, որ ՉՊԲ-ն ունի ՈԱՇ-ին համապատասխան ՄԿԾ-եր, յուրաքանչյուր կրթական ծրագրի համար ներդրված են ժամանակակից դասավանդման մեթոդներ, որոնք ուղղված են ուսանողների մոտ վերլուծական մտածողության զարգացմանը, առկա է գնահատման համակարգ, փորձագիտական խումբը ՉՊԲ-ի ինստիտուցիոնալ կարողությունների համապատասխանությունը չափանիշ 3-ի պահանջներին գնահատում է բավարար:

Եզրակացություն: Քոլեջի ինստիտուցիոնալ կարողությունների համապատասխանությունը չափանիշ 3-ի պահանջներին գնահատվում է **բավարար**:

IV. ՈՒՍԱՆՈՂՆԵՐԸ

ՉԱՓԱՆԻՇ: ՄՈՒՀ-ն ուսանողներին տրամադրում է համապատասխան աջակցություն՝ կրթական միջավայրի արդյունավետությունն ապահովելու նպատակով:

Փաստեր:

Քոլեջում առկա է ուսանողների հավաքագրման կարգ և քաղաքականություն: Համաձայն «Չարենցավանի Պետական Քոլեջ» ՊՈԱԿ-ի ուսանողների հավաքագրման (մասնագիտական կողմնորոշման) կարգի՝ ուսանողների հավաքագրման նպատակով իրականացվում է մասնագիտական կողմնորոշմանն ուղղված մի շարք միջոցառումներ: Քոլեջի Կարիերայի կենտրոնի, ՈՒԽ-ի և դասախոսական կազմի կողմից իրականացվում են «բաց դռների օրեր» Քոլեջում՝ դպրոցների աշակերտների և ծնողների համար, այցելություններ Չարենցավանի և շրջակա գյուղերի դպրոցներ, որոնց ժամանակ ծանոթացնում են Քոլեջի

ծավալած գործունեությանը, ուսումնական գործընթացին և տրամադրում տեղեկատվական բուկլետներ՝ իրականացվող մասնագիտությունների, առկա ռեսուրսների վերաբերյալ, քննարկում ապագա դիմորդներին հետաքրքրող հարցեր:

Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ 2024–2025 թթ. դրությամբ Քոլեջում հիմնական և միջնակարգ կրթության հիմքով սովորում է շուրջ 311 ուսանող: 2021–2022 ուստարվա ընթացքում ուսանողների թիվը կազմել է 254, 2022–2023 թթ.՝ 270, իսկ 2023–2024 թթ.՝ 283 ուսանող: Տվյալներն արտացոլում են դիմորդների թվի կայուն աճի դրական միտում: 2024–2025 ուսումնական տարում իրականացվել է նոր մասնագիտությամբ՝ հարդարման շինարարական աշխատանքների իրականացում» ուղղությամբ ուսանողների ընդունելություն: Քոլեջի ներկայացուցիչների տվյալներով՝ դա պայմանավորված է մասնագիտության՝ պետության կողմից գերակա ոլորտ ճանաչմամբ և բարձր կրթաթոշակի տրամադրմամբ:

Վերջին հինգ տարիների վերլուծությունների արդյունքները ցույց են տալիս, որ ուսանողների հեռացումների հիմնական պատճառներ են հանդիսացել անհարգելի բացակայությունները, ուսման վարձավճարները չվճարելը, ուսումնական պարտքերը և ցածր առաջադիմությունը (2020–2021 թթ.՝ 15,6 %, 2021–2022 թթ.՝ 15 %, 2022–2023 թթ.՝ 7 %, 2023–2024 թթ.՝ 12,4 %, 2024–2025 թթ.՝ 4,8 %): Այցի ընթացքում պարզվեց, որ Քոլեջում ուսանողների հեռացումների ցուցանիշի նվազեցման նպատակով կազմակերպվում և իրականացվում են մի շարք համակարգված միջոցառումներ՝ կուրսղեկների միջոցով: Սահմանվել է վերահսկողություն և մոնիտորինգ՝ ուղղված անհարգելի բացակայությունների կանխարգելմանն ու կրճատմանը՝ ապահովելով ծնողների հետ անմիջական կապը: Հարկ եղած դեպքում՝ իրականացվում է համագործակցություն նաև Հայաստանի Հանրապետության Ներքին գործերի նախարարության համապատասխան կառույցների հետ: Ցածր առաջադիմություն ցուցաբերող ուսանողների հետ տարվում են անհատական խորհրդատվական աշխատանքներ, տրամադրվում անհրաժեշտ աջակցություն՝ ուղղված ուսումնական առաջադիմության բարելավմանը: Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ այս միջոցառումների շրջանակում Քոլեջը համագործակցում է Ծոողական խորհրդի հետ՝ կազմակերպելով հաճախակի ծոողական ժողովներ:

Քոլեջն ուսանողների կրթական կարիքների գնահատումն իրականացնում է որակի պատասխանատուի միջոցով: Որպես ուսանողների կրթական կարիքների վերհանման մեխանիզմներ օգտագործվում են անանուն հարցումները, անհատական զրույցները, Քոլեջում առկա առաջարկությունների և բողոքների արկղիկը, Ծոողական խորհրդի նախագահի ընդգրկվածությունը Մանկավարժական խորհրդի կազմում և կուրսղեկի ժամերը: Ուսանողների կարիքների գնահատման գործընթացում կարևոր դեր ունի Ուսանողական խորհուրդը (ՈՒԽ): Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ ՈՒԽ-ի գործունեության շրջանակներում չկան հստակ մեխանիզմներ, որոնք ուղղված են ուսանողների կարիքների վերհանմանը և նրանց իրավունքների պաշտպանությանը:

Քոլեջը իրականացնում է նախաքննական խորհրդատվություններ հստակ ժամանակացույցով: Ըստ Քոլեջի անցկացրած հարցումների՝ ուսանողները կարևորում են խորհրդատվական պարապմունքների անցկացումը, և դրանցում 40–50 %-ը ակտիվորեն

մասնակցում է: Խորհրդատվական պարապմունքները հիմնականում իրականացվում են քննաշրջանից առաջ:

Ուսանողների համար նախատեսված առանձին լրացուցիչ պարապմունքներ օտար լեզուների կարողությունների զարգացման ուղղությամբ Քոլեջում չեն իրականացվում, սակայն դասերի ընթացքում յուրաքանչյուր ուսանողի առանձնահատուկ մոտեցում է ցուցաբերվում: Ինչպես պարզ դարձավ փորձագիտական հանդիպումներից՝ ըստ անհրաժեշտության, դասախոսները պատրաստակամ են, ցանկության դեպքում, աջակցելու ուսանողներին՝ տրամադրելով մասնագիտական հավելյալ նյութեր, խորհրդատվություններ:

Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ ուսանողները ազատ են դիմելու վարչական անձնակազմին իրենց հուզող հարցերով: Վարչական ստորաբաժանումների հետ առնչվող հարցերի պատասխանները տրվում են առանց ժամանակային և բովանդակային սահմանափակման:

Ուսանողների և շրջանավարտների կարիերային նպաստելու նպատակով Քոլեջում գործում է Կարիերայի ստորաբաժանում, որն իր գործունեությունը իրականացնում է համաձայն «Չարենցավանի Պետական Քոլեջ» ՊՈԱԿ-ի Կարիերայի կենտրոնի կանոնակարգի: Կենտրոնը համակարգում և իրականացնում է հաշվետվությունների կազմում, ուսանողների և շրջանավարտների տվյալների գրանցում, պարբերաբար թարմացում, ինչպես նաև տեղեկատվություն է տրամադրում թափուր աշխատատեղերի և կամավորական աշխատանքների մասին: Այցի ընթացքում պարզ դարձավ, որ այն կազմակերպությունների հետ, որտեղ իրականացվում են ուսանողների պրակտիկաները, ձեռք է բերվել բանավոր պայմանավորվածություն՝ թափուր աշխատատեղերի առկայության դեպքում Քոլեջին համապատասխան տեղեկատվություն տրամադրելու վերաբերյալ:

Կարիերայի ստորաբաժանման նախաձեռնությամբ իրականացվում են այցելություններ ՀՀ բուհեր և քոլեջներ (Եվրասիա միջազգային համալսարան, Կոտայքի տարածաշրջանային պետական քոլեջ), որտեղ ուսանողները հնարավորություն են ունենում ծանոթանալու իրականացվող կրթական ծրագրերին, հանդիպելու բուհերի ներկայացուցիչների և ավարտական կուրսի ուսանողների հետ:

Շրջանավարտների հետագծի վերաբերյալ տվյալների ուսումնասիրությունները ցույց են տալիս, որ 2023–2024 թթ. 66 շրջանավարտներից 10 %-ը շարունակում է ուսումը բուհերում՝ համապատասխան մասնագիտությամբ, 28 %-ը աշխատում է, որից 8 %-ը՝ իրենց մասնագիտությամբ: Զբաղվածության ապահովման տեսանկյունից լավագույն դիրքերում գտնվում են՝ «Սպասարկման կազմակերպում հյուրանոցներում և զբոսաշրջային համալիրներում»՝ 75 %, «Հաշվողական տեխնիկայի և ավտոմատացված համակարգերի ապահովում»՝ 52 %, «Տրանսպորտային միջոցների շահագործում և նորոգում» մասնագիտությամբ՝ 28 %, «Խոհարարական գործ»՝ 26 % մասնագիտությունները: Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ Քոլեջը պարբերաբար թարմացնում է շրջանավարտների բազան: Միևնույն ժամանակ, փորձագիտական այցի և փաստաթղթերի ուսումնասիրության արդյունքում պարզ դարձավ, որ Կարիերայի կենտրոնը դեռևս չի

իրականացրել իր գործունեության արդյունքների վերլուծություն՝ մասնավորապես ուսանողների զբաղվածության, աշխատանքի տեղավորման և կարիերային աջակցության միջոցով աշխատանքի անցնելու վերաբերյալ:

Քոլեջում գործող Ուսանողական խորհուրդը նախատեսում և ամրագրում է իր կողմից կազմակերպվող միջոցառումները տարեկան աշխատանքային պլաններում, որոնցում նշվում են իրականացվող միջոցառումների ժամկետներն ու պատասխանատուները: Չնայած ՀՀ ԿԳՄՍՆ «Չարենցավանի Պետական Քոլեջ» ՊՈԱԿ-ի Ուսանողական խորհրդի կանոնակարգում նշված է, որ ՈՒԽ-ն պետք է ապահովի ուսանողների շահերի պաշտպանությունը, կարիքների վերհանումը և միջոցառումների կազմակերպումը, սակայն այցից պարզ դարձավ, որ ՈՒԽ-ի գործունեությունը հիմնականում կենտրոնացած է մշակութային ուղղության վրա՝ կազմակերպելով միայն մշակութային միջոցառումներ: Նիստերը, ըստ կանոնակարգի, արձանագրվում են:

2024–2025 ուսումնական տարում ՈՒԽ-ի նախաձեռնությամբ իրականացվել են մի շարք միջոցառումներ, ինչպիսիք են՝ «ՉՊՔ-60» Քոլեջի 60-ամյակին նվիրված միջոցառումը, Ուսանողների միջազգային օրվան նվիրված միջոցառումը և այլն: Ուսանողական խորհրդի աշխատանքների մասին իրազեկումը իրականացվում է յուրաքանչյուր կուրսից ընտրված ՈՒԽ անդամի միջոցով:

Քոլեջում գործող կրթական, խորհրդատվական և այլ օժանդակող ծառայությունների գնահատման և դրանց որակի ապահովման մեխանիզմների արդյունավետությունը գնահատվում է որակի ապահովման կենտրոնի կողմից անցկացվող անանուն հարցումների, ուսումնական մասի ու ամբիոնների կողմից իրականացվող պարբերաբար դասախոսների միջոցով: Վերլուծությունների ուսումնասիրությունից պարզ դարձավ, որ ուսանողների կողմից վերհանված խնդիրները հիմնականում վերաբերում են ջեռուցման համակարգին, ինտերնետ կապին, շենքային պայմանների բարելավմանը և մասնագիտական առարկաների ժամաքանակների փոփոխությանը:

Դատողություններ: Փորձագիտական խումբը դրական է գնահատում, որ քոլեջում գործում են ուսանողների հավաքագրման հստակ մեխանիզմներ՝ հաստատված կարգի համաձայն, և այդ գործընթացին ներգրավված են ինչպես ներքին, այնպես էլ արտաքին շահակիցներ: Իրականացվող միջոցառումները նպաստում են կրթական ծրագրերի հանրայնացմանը, ապագա դիմորդների մասնագիտական կողմնորոշմանը, ինչպես նաև քոլեջի տեսանելիության բարձրացմանը տարածաշրջանում: Միևնույն ժամանակ, խումբը կարևորում է Ուսանողական խորհրդի մասնակցության ընդլայնումը հավաքագրման գործընթացում, ինչը կխթանի գործընթացի արդյունավետությունը: Խումբը դրական է գնահատում նաև, որ քոլեջում գործում են ուսանողների կարիքների վերհանման որոշ մեխանիզմներ, որոնք նպաստում են ուսանողական միջավայրի խնդիրների բացահայտմանն ու դրանց արձագանքմանը: Սակայն անհրաժեշտ է զարգացնել այնպիսի գործիքներ և

մեխանիզմներ, որոնք կապահովեն կարիքների վերհանման արդյունքների տրամաբանական կապը կոնկրետ բարելավման գործողությունների հետ:

Գնահատելի է նաև, որ քոլեջում գործում է Ուսանողական խորհուրդ, որն առկա փուլում ձևավորում է ինքնակառավարման մշակույթ: Այնուամենայնիվ, դրա գործունեությունը հիմնականում սահմանափակվում է մշակութային միջոցառումների կազմակերպմամբ: Խումբը գտնում է, որ նպատակահարմար է ՈւԽ-ի աշխատանքային պլաններում ներառել նաև կրթական գործընթացների որակի ապահովմանն ու ուսանողակենտրոն բարելավմանն ուղղված նախաձեռնություններ, ինչը կնպաստի ուսանողների ներգրավվածությանն ինչպես կրթական, այնպես էլ կառավարման գործընթացներում և կխթանի նրանց իրավունքների պաշտպանության մակարդակի բարձրացմանը:

Փորձագիտական խումբը նկատել է, որ քոլեջում իրականացվող նախաքննական խորհրդատվությունները, ինչպես նաև դասախոսների ցուցաբերվող անհատական մոտեցումը, դրական ազդեցություն ունեն ուսանողների առաջադիմության վրա: Միաժամանակ, խումբը նպատակահարմար է համարում ընդլայնել ուսանողական առաջադիմության բարելավմանն ուղղված միջոցառումները՝ հիմնվելով կրթական կարիքների վերլուծության վրա:

Բացի այդ, խումբը դրական է գնահատում Կարիերայի կենտրոնի գործունեությունը՝ կապված շրջանավարտների տվյալների պարբերական թարմացման, թափուր աշխատատեղերի վերաբերյալ իրազեկման և աշխատաշուկայի հետ կապերի ամրապնդման հետ: Այնուամենայնիվ, կենտրոնի գործունեության արդյունավետության բարձրացման համար անհրաժեշտ է ապահովել ուսանողների զբաղվածության, աշխատանքի տեղավորման և կարիերային աջակցության արդյունքների վերլուծություն և գնահատում, ինչը կդառնա կարիերային ծառայությունների շարունակական բարելավման հիմք:

Եզրահանգում: Հաշվի առնելով, որ քոլեջում ձևավորվել են ուսանողների հավաքագրման հստակ մեխանիզմներ, գործում է Ուսանողական խորհուրդ, իրականացվում են ուսանողների կարիքների վերհանման գործընթացներ, Կարիերայի կենտրոնը կապ է պահպանում աշխատաշուկայի հետ, ուսանողներին ցուցաբերվում է անհատական աջակցություն առաջադիմության բարելավման նպատակով, ինչպես նաև որոշ գործընթացներում ներգրավված են ներքին և արտաքին շահակիցներ, փորձագիտական խումբը ՉՊԲ-ի ինստիտուցիոնալ կարողությունների համապատասխանությունը չափանիշ 4-ի պահանջներին գնահատում է բավարար:

Եզրակացություն: Քոլեջի ինստիտուցիոնալ կարողությունների համապատասխանությունը չափանիշ 4-ի պահանջներին գնահատվում է **բավարար**:

Վ. ՊՐՈՖԵՍՈՐԱԴԱՍԱԽՈՍԱԿԱՆ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԾԺԱՆԴԱԿ ԿԱԶՄԸ

ԶԱՓԱՆԻՇ: ՄՈՒՀ-ի առաքելությանը հասնելու և ՄԿԾ-ների նպատակներն իրականացնելու համար հաստատությունն ապահովված է անհրաժեշտ մասնագիտական որակներ ունեցող պրոֆեսորադասախոսական և ուսումնաօժանդակ կազմով:

Փաստեր:

Ըստ ՄՈՒՀ-ի 2021-2026 թթ. ՌՊ-ի, Քոլեջի հիմնական նպատակներից է որոնել և ներգրավել որակյալ մասնագետներ, ապահովել նրանց համապատասխան համակարգչային գրագիտությամբ, մեթոդաբանության մասնագիտական տիրապետմամբ, ինչպես նաև ինքնազարգացման և ստեղծարարության հնարավորություններով: ՌՊ-ի շրջանակներում ներկայացված նպատակին հասնելու համար նախատեսված են հետևյալ քայլերը՝ մասնագետների որոնման, դասախոսներին աջակցության և խրախուսման միջոցառումների իրականացումը, դասի պլանավորման հմտությունների կատարելագործումը, ինչպես նաև տեղեկատվական և հաղորդակցական կարողությունների զարգացման ուղղությամբ աշխատանքների իրականացումը:

ԶՊԲ-ի դասախոսական և ուսումնաօժանդակ համակազմի ընտրությունն իրականացվում է՝ ըստ ՀՀ Աշխատանքային օրենսգրքի, «Կրթության մասին», «Նախնական մասնագիտական /արհեստագործական/ և միջին մասնագիտական կրթության մասին» ՀՀ օրենքների հիման վրա, համապատասխան ներքին ընթացակարգերով: Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ վերջին 5 տարիներին Քոլեջում թափուր հաստիքների համալրման համար կազմակերպվում են մրցույթներ, որոնցում մասնակցել են թվով 9 թեկնածու: Մրցույթը իրականացվում է բանավոր քննությամբ, որից հետո մասնագիտական հանձնաժողովի քվեարկությամբ ընտրվում է հաղթող թեկնածուն, ով համալրում է Քոլեջի դասախոսական կազմը: Ներկայումս՝ Քոլեջի 32 դասախոսից 29-ը հադիսանում են հիմնական, 3-ը՝ համատեղությամբ դասավանդողներ և 3 գործատու-դասախոս: Այցից պարզ դարձավ, որ քոլեջի կողմից կրթական ծրագրերի համատեքստում դասախոսի առջև դրված են հստակ պահանջներ: Քոլեջում դասավանդող 32 դասախոսներից 30-ը ունեն բարձրագույն կրթություն, իսկ 2-ը՝ նախնական մասնագիտական կրթություն: Դասախոսական կազմի ընտրության և համալրման գործընթացի ուսումնասիրությունը ցույց տվեց, որ դասախոսների մասնագիտական որակավորումները, ընդհանուր առմամբ, համապատասխան են դասավանդվող առարկաներին ու մոդուլներին, սակայն կան որոշակի անհամապատասխանություններ: Օրինակ, ֆինանսիստ-տնտեսագետը դասավանդում է «Հյուրանոցների և զբոսաշրջային համալիրների ճանաչողություն» և «Հիմնական ծառայությունների կազմակերպում» մոդուլները: Փորձագիտական ուսումնասիրություններից պարզ դարձան, որ դասախոսական կազմի ծանրաբեռնվածությունը մոդուլների դասավանդման շրջանակում կազմում է մինիմումը 1 առավելագույնը՝ 8:

2022 թ. օգոստոսի 31-ին Քոլեջում հաստատվել է Դասավանդողների մասնագիտական որակների և նրանց աշխատանքի գնահատման ընթացակարգ,

մեխանիզմներ և գործիքներ» փաստաթուղթը: Ըստ որի՝ դասավանդման որակի գնահատման համար կիրառվում են հետևյալ մեխանիզմները՝ հարցումներ, ուսումնական փաթեթների ուսումնասիրություն և վերլուծություն, ինչպես նաև դասալսումներ:

Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ դասախոսական կազմի գնահատումն իրականացվում է հիմնականում դասալսումների և վերոնշյալ ընթացակարգի միջոցով: Գնահատման գործիքներն են՝ դասալսման թերթիկները, հարցման ձևաթերթերը, ինչպես նաև, աշխատանքի ընդունման ժամանակ իրականացվող մրցույթը: Քոլեջում առկա է դասալսումների անցկացումն արձանագրող ձևաթերթ, որը բաղկացած է չորս բաժնից՝ դասի համառոտ բնութագիր, դիտողություններ, առաջարկություններ և եզրակացություն:

Թեև Քոլեջում իրականացվում են դասալսումներ, սակայն դրանց համար առկա չեն հստակ սահմանված ընթացակարգեր և հաստատված ժամանակացույց: Ներքին հաջող փորձի փոխանակման նպատակով իրականացվող փոխադարձ դասալսումները նույնպես կազմակերպվում են առանց կանոնակարգված և մեթոդական ձևաչափի: Դասալսումների արդյունքները ներկայացվում և քննարկվում են ամբիոնի նիստերում, սակայն փաստաթղթային ուսումնասիրություններից պարզ է դառնում, որ այդ քննարկումների արդյունքների վերլուծությունները ամբողջական չեն: Շահակիցների հետ հանդիպումներից պարզ դարձավ, որ դասալսումների քննարկումները հիմնականում ունեն մեթոդական ուղղվածություն: Միևնույն ժամանակ, Քոլեջը նախատեսում է ներդնել դասի անցկացման լիարժեք և բազմակողմանի վերլուծության մշակույթ: Ներկայացված առաջարկությունները հիմնականում վերաբերում են ուսանողներին ստեղծագործելու հնարավորությունների ընդլայնմանը, ուսանողների խրախուսման մեթոդների արդյունավետ օգտագործմանը, օժանդակ տետրերի վարմանը, ինչպես նաև տեսաշարերի կիրառմանը դասերի ընթացքում: Ներքուլեջային փորձի փոխանակման գործընթացները քոլեջում իրականացվում են «Սկսնակ դասախոսների մենթորության քաղաքականության» և համապատասխան ընթացակարգի շրջանակներում:

Քոլեջի ֆինանսական փաստաթղթերի ուսումնասիրություններից պարզ է դառնում, որ նախատեսվել և տրամադրվել է ֆինանսական միջոցներ դասախոսական կազմի մասնագիտական վերապատրաստման նպատակով: Քոլեջի դասախոսները պարբերաբար մասնակցում են ՄԿՈՒԶԱԿ-ի կազմակերպած մեթոդական վերապատրաստումներին: Այցից պարզ դարձավ, որ արդեն իսկ, դասախոսները քոլեջի ֆինանսավորմամբ մասնակցել են, ինչպես մասնագիտական վերապատրաստումների, այնպես էլ՝ պետական ատեստավորման գործընթացներին: Վերջին 5 տարիների ընթացքում վերապատրաստման մասնակցել են մասնագիտական՝ ՏՏ և խոհարարություն ոլորտի 2, իսկ մեթոդական՝ 10-ը դասախոս: Նշենք նաև, որ քոլեջն ունի հինգ ատեստավորված դասախոս:

Անդրադառնալով դասախոսական կազմի կայունությանը՝ հարկ է նշել, որ դասախոսական կազմը երիտասարդացման միտում ունի: Ներկայումս Քոլեջում դասավանդողների միջին տարիքային շեմը կազմում է 49 տարեկան: Այնուամենայնիվ, անկախ իրականացվող միջոցառումների՝ քոլեջում դասախոսական ռեզերվը բացակայում է:

Յուրաքանչյուր կրթական ծրագրի շրջանակում ներգրավված են միջին հաշվով 2-8 դասախոս:

Քոլեջի հաստիքային վարչական աշխատակիցները իրենց վարչական գործառույթների իրականացմանը զուգընթաց ներգրավված են նաև դասավանդման գործընթացներում, օրինակ՝ ուսումնական աշխատանքների գծով փոխտնօրենը դասավանդում է Հայոց լեզու և գրականություն, տնօրենը՝ Ինֆորմատիկա և SCS, Համակարգչային ցանցեր, սարքավորումներ, ինֆորմացիայի պաշտպանությունը և հասցեավորման համակարգը ցանցերում առարկաները:

Ուսումնաօժանդակ և վարչական կազմերի գործառույթները հստակ սահմանված են աշխատանքային պայմանագրերով և պաշտոնների նկարագրերով:

Դատողություններ: Դրական է, որ Քոլեջը ունի կայուն պրոֆեսորադասախոսական կազմ, որը հիմնականում համապատասխանում է կրթական ծրագրերի պահանջներին: Դասախոսների մրցույթով ընտրության ձևաչափը, ինչպես նաև գործատու-դասախոսների ներգրավումը, ցույց են տալիս մարդկային ռեսուրսների կառավարման կարգավորված քաղաքականություն: Գովելի է նաև, որ վարչական աշխատակիցները ներգրավվում են դասավանդման գործընթացում՝ ուսումնական և կառավարման ռեսուրսները արդյունավետ օգտագործելու նպատակով:

Փորձագիտական խումբը կարևորում է Քոլեջի այն ջանքերը, որոնք ուղղված են սկսնակ դասախոսների աջակցությանը՝ մենթորության քաղաքականության միջոցով, ինչպես նաև դասախոսների մասնագիտական զարգացմանը՝ վերապատրաստումների մասնակցությամբ: Դրական է, որ Քոլեջը հատկացրել է ֆինանսական ռեսուրսներ վերապատրաստումների և հավելավճարների համար՝ խրախուսելով մասնագետների զարգացումը:

Միևնույն ժամանակ, դիտվում է որոշ մոդուլների և դասավանդողների մասնագիտության անհամապատասխանություն: Քոլեջում առկա են որոշ կրթական ծրագրերում դասախոսների թվի սահմանափակումներ, ինչը հատկապես նկատելի է՝ հաշվի առնելով Քոլեջի տարածաշարջանային բնույթը և մասնագետների ներգրավման դժվարությունները: Հետևաբար, անհրաժեշտ է ակտիվացնել մարդկային ռեսուրսների համալրման և երիտասարդ մասնագետների ներգրավման ուղղությամբ քայլերը:

Դասալսումների պրակտիկան առկա է, սակայն չունի հստակ ընթացակարգ և ժամանակացույց, իսկ փոխադարձ դասալսումները չեն անցկացվում մեթոդապես ձևակերպված ձևաչափով: Դասալսումների արդյունքների վերլուծությունը մասամբ է փաստագրվում, ինչը սահմանափակում է դրանց արդյունավետ օգտագործումը: Խորհուրդ է տրվում ձևակերպել հստակ ընթացակարգեր և ամրագրել դրանք ներքին փաստաթղթերում՝ դասավանդման որակի բարելավման համար:

Փորձագիտական խումբը խրախուսում է Քոլեջի նախաձեռնությունները դասախոսների կարիքների վերհանման և գնահատման ուղղությամբ: Սակայն կարևորվում է

տվյալների վերլուծության մեխանիզմների մշակումը, դրանց արդյունքների վրա հիմնված գործնական միջոցառումների մշակումն ու իրականացումը:

Եզրահանգում: Հաշվի առնելով, որ ՉՊԲ-ն իրականում է դասախոսների ընտրության հստակ քաղաքականություն, բոլոր ՄԿԾ-ներ իրականացման համար հիմնականում կայուն դասախոսական կազմ, վերջին տարիներին ներգրավվել է պրակտիկ ոլորտի դասավանդողներ, առկա են դասախոսական կազմի գնահատման որոշ մեխանիզմներ, ատեստավորված դասախոսներ, դասախոսական կազմի համար նախատեսված մեթոդական և որոշ մասնագիտական ուղղություններով (IT, խոհարարություն) վերապատրաստումներ, փորձագիտական խումբը գտնում է, որ Քոլեջը բավարարում է չափանիշ 5-ի պահանջները:

Եզրակացություն: Քոլեջի ինստիտուցիոնալ կարողությունների համապատասխանությունը չափանիշ 5-ի պահանջներին գնահատվում է **բավարար**:

VI. ՀԵՏԱԶՈՏՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԶԱՐԳԱՑՈՒՄԸ

ԶԱՓԱՆԻՇ: ՄՈՒՀ-ն ապահովում է հետազոտական գործունեության իրականացումը և կապն ուսումնառության հետ:

Փաստեր:

Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ հետազոտական աշխատանքների իրականացումը ներկայումս ՄՈՒՀ-ի կողմից չի դիտարկվում որպես ռազմավարական առաջնահերթություն: Հետազոտական բաղադրիչը ներառված չէ կրթական ծրագրերի մասնագիտական մոդուլներում, իսկ նմանատիպ աշխատանքների իրականացման համար մեթոդական ցուցումներ, ինչպես նաև անհատական աշխատանքների ներկայացման և հանձնման կարգավորումներ առկա չեն:

Փորձագիտական այցի ընթացքում պարզ դարձավ, որ քոլեջը չունի հստակ սահմանված քաղաքականություն կամ մոտեցում, որը կարճանագրի՝ ինչպես է նախատեսվում ուսանողների հետազոտական և վերլուծական կարողությունների զարգացումը՝ Որակավորումների ազգային շրջանակի 5-րդ մակարդակին համահունչ: Մասնագիտական հանդիպումների ժամանակ իրականացված քննարկումները ցույց տվեցին, որ կրթական ծրագրերում ուսանողներին տրվող հանձնարարականներն ընդամենը մասնակիորեն են ներառում հետազոտական բաղադրիչ: Չնայած՝ ուսանողներին տրվող որոշ ռեֆերատներ և ինքնուրույն աշխատանքներ պարունակում են հետազոտության մասնակի տարրեր: Օրինակ՝ «Տրանսպորտային միջոցների շահագործում և նորոգում» բաժնի ուսանողները թարգմանել էին պաստառների ռուսերեն տերմինները հայերեն և նախատեսում էին դրանց անգլերեն տարբերակների մշակումը, «Սպասարկման կազմակերպում հյուրանոցային համալիրներում» մասնագիտության շրջանակում ուսանողները կազմել էին տուր-փաթեթներ և պատրաստել ռեֆերատներ «Ինչպե՞ս սկսել հյուրանոցային բիզնես»

թեմայով, «Հաշվողական տեխնիկայի ավտոմատացված համակարգերի ծրագրային ապահովում» մասնագիտության ուսանողները կազմել էին ռեֆերատներ՝ նվիրված «Ծրագրավորման լեզուների պահանջարկային փոփոխությունները 2000–2025 թթ.» թեմային: Միևնույն ժամանակ դրանց ուսումնասիրությունները ցույց է տալիս, որ նշված աշխատանքներում հիմնականում բացակայում են ուսանողի ինքնուրույն վերլուծություններն ու եզրակացությունները, ինչպես նաև աղբյուրների մատնանշումը:

Հետազոտական ուղղվածությունը թույլ է արտահայտված նաև դասախոսական կազմի մասնագիտական գործունեության մեջ: Փաստաթղթերի ուսումնասիրությունից և փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ դասախոսները մասնագիտական գործունեության արդյունքում դեռևս չեն մշակել մեթոդական ձեռնարկներ կամ ուղեցույցներ: Թեպետ, Քոլեջի դասախոսական կազմը հետամուտ է մասնագիտական ոլորտում ուսումնասիրելու միջազգային փորձը և նախատեսում է պլանավորել հետազոտականի բաղադրիչի ներդրումը և զարգացումը առաջիկա տարիներին: Այնուամենայնիվ՝ քոլեջում բացակայում են դասախոսական կազմի հետազոտական գործունեությունը խթանող քաղաքականություն և ընթացակարգեր:

Դատողություններ: Քոլեջում հետազոտական աշխատանքների իրականացումը դեռևս համակարգային մոտեցում չունի և չի դիտարկվում որպես կրթական գործընթացի կայուն բաղադրիչ: Կրթական ծրագրերում բացակայում են հետազոտական բաղադրիչի ներառման հստակ մեխանիզմներ, իսկ ուսանողներին տրվող ինքնուրույն աշխատանքները հիմնականում կրում են տեղեկատվական բնույթ՝ առանց վերլուծական հմտությունների հետևողական զարգացման: Դասախոսական կազմի կողմից ուսանողական աշխատանքների ուղղորդման մեխանիզմները ևս սահմանափակ են: Չկան հստակ մեթոդական ցուցումներ, հստակ ձևակերպված պահանջներ, գնահատման չափորոշիչներ կամ ձևաչափեր, որոնք կապահովեն ուսանողների հետազոտական և ստեղծագործական մտածողության զարգացումը: Առաջադրանքներում առկա նախաձեռնողական դրվագները ներկայումս չունեն շարունակական և կառուցակարգված բնույթ:

Քոլեջի կրթական միջավայրում դասախոսների մասնագիտական ներուժը կարող է նպաստել հետազոտական բաղադրիչի զարգացմանը: Սակայն այս պահին բացակայում են խրախուսման այնպիսի քաղաքականություններ և պայմաններ, որոնք կաշխուժացնեն մասնագիտական առաջընթացը, մեթոդական աշխատանքների իրականացումը և ոլորտի միջազգային փորձի կիրառումը:

Փորձագիտական խումբը կարևորում է, որ քոլեջը հստակեցնի հետազոտական բաղադրիչի դերը կրթական ծրագրերում և այն դիտարկի որպես ռազմավարական առաջնահերթություն: Հարկավոր է մշակել կարգավորումներ, որոնք կհստակեցնեն ինչպես ուսանողական, այնպես էլ դասախոսական հետազոտական աշխատանքների ձևերը, գործընթացները, պահանջները և գնահատման չափանիշները:

Եզրահանգում: Հաշվի առնելով, որ ՉՊՔ ՌԾ-ում արտահայտված չեն հետազոտական առաջնահերթություններն ու հետաքրքրություններն, ուսանողների վերլուծական մտածողության զարգացմանը ուղղված առաջադրանքները դրվագային են, չկանոնակարգված, չկան հետազոտական բաղադրիչի զարգացումը միտված առաջադրանքների բազա, փորձագիտական խումբը գտնում է, որ քոլեջը չի բավարարում չափանիշ 6-ի պահանջներին:

Եզրակացություն: Քոլեջի ինստիտուցիոնալ կարողությունների համապատասխանությունը չափանիշ 6-ի պահանջներին գնահատվում է **անբավարար**:

VII. ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ ԵՎ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ

ՉԱՓԱՆԻՇ: ՄՈՒՀ-ն ունի անհրաժեշտ ռեսուրսներ՝ ուսումնական միջավայրի ստեղծման և սահմանված առաքելության ու նպատակների արդյունավետ իրականացման համար:

Փաստեր:

Քոլեջի 2021-2026թթ. Ռազմավարական պլանի խնդիրներից է՝ համլրել կրթական գործընթացի համար անհրաժեշտ դիդակտիկ նյութատեխնիկական բազան եւ շենքային պայմանները՝ ըստ անհրաժեշտության, թարմացնել կրթական գործընթացի կազմակերպման տեխնոլոգիաները, ստեղծել պայմաններ առողջ կենսակերպ վարող անձի զարգացման և կրթական կարիքի իրացման համար:

Քոլեջը գտնվում է Չարենցավան քաղաքում, Խորենացի 1 հասցեում, և ունի 1,043 հա հողամաս, որը տրամադրվել է ՀՀ Կառավարության 12.04.2001թ. թիվ 258 որոշմամբ: Հողամասի վրա կառուցված շենքի ընդհանուր մակերեսը 6325,8 քառ. մետր է և ներառում է հինգ մասնաշենքեր: Մասնաշենքերից չորսը՝ 686 քառ. մետր մակերեսով ճաշարանը, 943,8 քառ. մետր սպորտդահլիճը, 1339,8 քառ. մետր ուսումնաարտադրական մասնաշենքը և 119 քառ. մետր ավտոտնակը՝ շահագործման ենթակա չեն: Քոլեջը ունի բարեկարգ և կանաչապատ բակ:

ՉՊՔ-ն իր առկա մասնագիտությունների կրթական ծրագրերի իրականացման համար օգտագործում է 3237 քառ. մետր մակերեսով ուսումնական մասնաշենք: Այս մասնաշենքում տեղակայված են լսարաններ, լաբորատորիաներ, արտադրական ուսուցման արհեստանոցներ, խոհանոց, վարչական և ուսումնաօժանդակ անձնակազմի կաբինետներ, գրադարան, հանդիսությունների դահլիճ, ֆիզիկական կուլտուրայի դասասենյակ և նկուղ, որն անհրաժեշտության դեպքում կարող է ծառայել որպես ապաստարան:

Քոլեջն ունի 2 համակարգչային լսարան՝ մեկը 11 համակարգիչով, մյուսը՝ 14: Համակարգչային լսարաններում կա պրոյեկտոր, էկրան և 5 նոր համակարգիչ, սակայն մնացած համակարգիչները պահանջում են վերազինում:

ՄԱԶԾ «Երիտասարդության զբաղվածություն» ծրագրի շրջանակներում մեկ համակարգչային լսարան հիմնանորոգվել և կահավորվել է՝ 10 համակարգիչով, տպիչ սարքով, պրոյեկտորով, 11 սեղանով և 21 նստարանով: Լսարանն ունի համակարգչային ներքին ցանց և տեղադրված է Wi-Fi սարք: Փորձագիտական այցի ընթացքում պարզ դարձավ, որ համակարգչային լսարաններում, բացի մասնագիտական դասաժամերից, անցկացվում են նաև այլ դասեր՝ համացանցի միջոցով դասավանդվող նյութը մատչելի դարձնելու նպատակով (օրինակ՝ օտար լեզվի դասաժամերին ֆիլմերի, իրավիճակային երկխոսությունների և թեմատիկ նյութերի դիտում):

Այցից պարզ դարձավ, որ Ուսումնական խոհանոցը հիմնանորոգվել և համալրվել է անհրաժեշտ գույքով ու տեխնիկայով «Դիակոնիա Միջազգային Օգնություն» բարեգործական հիմնադրամի հետ համագործակցության արդյունքում: Փորձագիտական այցի ժամանակ պարզ դարձավ, որ արտադրական ուսուցման դասաժամերին մթերքը ձեռք է բերվում ուսանողների կողմից, իսկ պետական ավարտական քննությունների ժամանակ՝ Քոլեջի կողմից: Խոհանոցին կից առկա է լսարանային տարածք, որը նախատեսված է տեսական և գործնական դասաժամերի համակցման համար:

Փորձագիտական այցի շրջանակներում իրականացված ռեսուրսների դիտարկումներից պարզ դարձան, որ «Տրանսպորտային միջոցների շահագործման և նորոգում» ՄԿԾ-ի համար նախատեսված արտադրական ուսուցման արհեստանոցում հիմնականում առկա են խորհրդային տարիներից պահպանված մեխանիզմներ, որոնք դեռևս ակտուալ են և գործածվում են ուսումնական գործընթացում: Այցից պարզ դարձավ, որ Քոլեջն ունի նաև մեխանիկական փոխանցման տուփով ավտոմեքենա, որի նորոգման աշխատանքները իրականացնում են ուսանողները՝ ուսումնական նպատակներով օգտագործելով մեքենայի մարտկոցը էլեկտրական շղթաների աշխատանքը ստուգելու համար: «Տրանսպորտային միջոցների շահագործում և նորոգում» մասնագիտության լսարաններից մեկում առկա են՝ համակարգիչ, պրոյեկտոր և էկրան, որոնցով էլեկտրոնային նյութեր են դիտում ուսումնառության նյութերի վերաբերյալ, առկա են թղթային պաստառները, որոնք արդեն նորացման կաիրք ունեն:

Քոլեջում առկա է կահավորված Ռազմագիտության դասասենյակ, տեղադրված շարժական թիրախ, հրաձգային վարժությունների իրականացման համար, որի հեղինակը Քոլեջի դասախոսն է, և այն տեղադրվել է ուսանողների մասնակցությամբ: Քոլեջի 1-ին հարկի ճեմասրահում առանձնացված է մոտ 20 քառ. մետր տարածք՝ «Փառքի անկյուն» խորագրով:

Ռեսուրսների դիտարկման արդյունքում պարզ դարձավ, որ Քիմիայի, ֆիզիկայի և Կենսաբանության համար հատուկ լաբորատորիաներ չկան, սակայն այդ առարկաների դասավանդման համար դասասենյակներում պահպանվել են խորհրդային ժամանակաշրջանից մնացած փորձարարական սարքավորումներ, դիդակտիկ նյութեր, որոնք այժմ էլ կիրառելի են:

Քոլեջում գործող գրադարանում պահվում է մոտ 11,150 կտոր գիրք, որոնցից 5,984-ը մասնագիտական գրականություն են, մնացածը՝ հասարակա-քաղաքական, գիտական,

բառարաններ, հանրագիտարաններ և հանրակրթական դասագրքեր: Ուսանողների շրջանում անցկացված հարցումների արդյունքներից պարզ են դարձել, որ գրադարանից օգտվողների թվաքանակը քիչ է, կարճ ունի մասնագիտական գրականության համալրման և ընթերցասրահի պայմանների բարելավման: Քոլեջում՝ գրադարանին կից առկա է հանդիսությունների դահլիճ, որը ծառայում էր նաև որպես ընթերցասրահ:

Փորձագիտական ուսումնասիրությունները ցույց տվեցին, որ գրադարանում առկա մասնագիտական գրականությունը հիմնականում պահանջարկ չունի ուսանողների և դասախոսների կողմից, իսկ հանրակրթական դասագրքերը առկա են յուրաքանչյուր դասարանի համապատասխան խմբերում՝ որոշակի քանակությամբ:

Ֆիզկուլտուրայի դասաժամերը անցկացվում են բացօթյա խաղադաշտում և մարզասենյակում: Մարզասենյակը կահավորված է թենիսի 2 սեղաններով և սեղանի խաղերով: Պարզ դարձավ, որ բացօթյա մարզադաշտը, չնայած կիրառվում է, սակայն այն բարեկարգման կարիք ունի:

Միավորված ազգերի զարգացման ծրագրի հովանավորությամբ քոլեջում իրականացվել են մասնակի վերանորոգման աշխատանքներ, որոնց ընթացքում վերանորոգվել են մի քանի լսարաններ, միջանցքները և նախնական զինվորական պատրաստության կաբինետը: Քոլեջի ուսանողները մասնակցել են «Հայաստանի սոցիալական աշխատողների ասոցիացիա»-ի կողմից կազմակերպված «Մարդը կարիքի մեջ» հասարակական կազմակերպության (ՀԿ), Տեխնիկական համագործակցության և զարգացման գործակալության (ACTED) և «Առաքելություն Հայաստան» ՀԿ-ների հետ համատեղ իրականացված «REACT հակամարտությունից տուժած անձանց հումանիտար աջակցություն և ինտեգրում» ծրագրի շրջանակներում անցկացված դասընթացին: Դասընթացի արդյունքում ուսանողները շահել են դրամաշնորհ, որը օգտագործվել է քոլեջի առաջին հարկի պատերի բարեկարգման և նկարազարդման համար:

Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ գործնական պարապմունքների իրականացման համար քոլեջն օգտագործում է սեփական ռեսուրսները, իսկ պրակտիկաների իրականացման համար՝ գործընկեր կազմակերպությունների ռեսուրսները:

2024թ. ձեռք է բերվել և տեղադրվել 8 տեսախցիկներ՝ 6-ը միջանցքներում, 2-ը՝ արտաքին դիտարկման:

Ռեսուրսների դիտարկումից պարզ դարձավ, որ քոլեջը չունի կենտրոնական ջեռուցման համակարգ և սեզոնային ջեռուցումն իրականացվում է էլեկտրական տաքացուցիչների միջոցով: Մասնաշենքն ունի պահակակետ, բոլոր հարկերի միջանցքներում առկա է կրակմարիչներ, տարհանման պլաններ, տեղադրված են տեսանկարահանող սարքավորումներ, առաջին հարկում առկա է հրդեհամարման աշխատանքների համար նախատեսված գործիքների պահատուփ: Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ քոլեջը չունի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող ուսանողներ և դասախոսներ, սակայն մուտքի աստիճանավանդակին կից առկա է թեքահարթակ: ՉՊՔ-ն չունի բուժկետ, բայց յուրաքանչյուր հարկում առկա է առաջին օգնության դեղատուփ:

Քոլեջի ֆինանսական միջոցների ձևավորման հիմնական աղբյուրը պետական բյուջեից է, որը վերջին 3 տարիների ընթացքում տատանվում է 98%-ից 99%-ի սահմաններում: Ուսման վարձավճարներից ստացված մուտքերը 2023թ. կազմել են 0,2%, իսկ այլ մուտքերը՝ 0.3%:

Դրամական միջոցների ելքերի բաշխումը 2022-2024 թվականներին աճել է՝ աշխատավարձերի վճարման համար՝ 65,83%-ից 70,07%-ի (պայմանավորված դասախոսական կազմի համալրմամբ), և այլ ծախսերի համար 2,8%-ից 4,77%: Այս տարիների ընթացքում թեթևակի են տատանվել՝ կոմունալ (մոտավոր 2.2%), սարքավորումների և գույքի ձեռք բերման (մոտավոր 0,2%), գրասենյակային (մոտավոր 0,4%) և կրթաթոշակի տրամադրման (մոտավոր 7%) ծախսերը: Նվազել է պետական բյուջե կատարվող վճարումները՝ 20,98%-ից 14,91%:

Քոլեջն ամբիոնների, աշխատակիցների կողմից նշված պահանջների հիման վրա իրականացնում է ուսումնական նյութերի, մասնագիտական սարքավորումների և հատուկ նպատակային այլ նյութերի ծախսեր, դրամական միջոցներ է հատկացնում նաև պրակտիկաների կազմակերպման համար՝ նպաստելով գործնական պարապմունքների իրականացմանը և ուսանողների գործնական հմտությունների ձեռքբերմանը: Դասախոսների վերապատրաստման համար բյուջեում նախատեսված գումարից օգտագործվել է որոշակի մասը՝ ըստ անհրաժեշտության: 2024թ. տարեվերջին բոլոր աշխատակիցներին հատկացվել է հավելավճար, որը հավասար է եղել իրենց աշխատավարձի 100%-ին:

Քոլեջը կրթական ծրագրերի համար պահանջվող նվազագույն ռեսուրսների հաշվարկը իրականացնում է համապատասխան խորհրդի կազմում անցկացվող քննարկումների ժամանակ և ներառում է այն գնումների պլանում: Քաոլեջում վերջին տարիներին ուսման վարձի փոփոխություն չի արձանագրվել, սակայն փորձագիտական հանդիպումներից պարզ դարձավ, որ կա միտում վարձավճարների բարձրացման ուղղությամբ:

Քոլեջն արտաքին շահակիցների հետ հաղորդակցումն ապահովում է Mulberry համակարգով: Ներքին փաստաթղթաշրջանառությունն իրականացվում է թղթային կամ համացանցի միջոցով:

Որպես ռեսուրսների կիրառելիության, հասանելիության և արդյունավետության գնահատման մեխանիզմ կիրառվում է հարցումները: 2023-2024թթ. քոլեջն իրականացրել է ռեսուրսներից բավարարվածության հարցումներ դասախոսների և ուսանողների շրջանում, որոնց արդյունքներով ուսանողների 46%-ը, իսկ դասախոսների 78%-ն է բավարարված ռեսուրսների ապահովվածությունից: Ընդհանուր առմամբ ռեսուրսների հետ կապված խնդիրը նշվում է կենտրոնացված ջեռուցման համակարգի բացակայությունը:

Դատողություններ: Դրական է, որ Քոլեջն ունի սեփական տարածք և շենքային պայմաններ, որոնք, չնայած որոշակիորեն մասամբ են շահագործվում, հնարավորություն են տալիս ուսումնական գործընթացի կազմակերպման համար բավարար ուսումնական և վարչական տարածքներ հատկացնել: Նշված մասնաշենքերի ու լսարանների կիրառումը, այդ

թվում՝ համակարգչային լսարանները, ուսումնական խոհանոցը, արհեստանոցները, հանդիսությունների դահլիճը և գրադարանը, ապահովում են կրթական ծրագրերի մեծ մասի բազային պահանջների բավարարման հնարավորություն:

Դրական է, որ վերջին տարիներին ներգրավվել են մի շարք դոնոր ծրագրեր, որոնց շնորհիվ իրականացվել են նյութատեխնիկական բազայի բարելավման և ուսումնական միջավայրի արդիականացման նախաձեռնություններ: Համակարգչային լսարանների վերազինումը, ուսումնական խոհանոցի հագեցումը, առաջին հարկի բարեկարգման աշխատանքներն ու տեսախցիկների տեղադրումը վկայում են տեխնիկական պայմանների բարելավմանն ուղղված ջանքերի մասին: Մինևույն ժամանակ, առկա են ռեսուրսներ (օրինակ՝ ավտոմեխանիկայի և բնագիտության դասասենյակներում), որոնք մաշված են և վերանորոգման/նորացման կարիք ունեն:

Չնայած մասնագիտական գրականության առկայությանը, գրադարանից օգտվողների թիվը սահմանափակ է, ինչը վկայում է դրա կիրառելիության և արդիականության հարցերի մասին: Դրական է, որ դասասենյակներում առկա են էլեկտրոնային դասագրքերի հասանելիության համակարգեր, որոնք լրացնում են դասական գրադարանային ֆունկցիաները: Սակայն ընթերցասրահի պայմանների բարելավման և մասնագիտական գրականության թարմացման ուղղությամբ անհրաժեշտ է համալիր քայլերի ձեռնարկում:

Ինչ վերաբերում է ֆինանսական ռեսուրսների կառավարմանը, ապա փորձագիտական խումբը կարևորում է, որ Քոլեջը նախաձեռնի ֆինանսական այլընտրանքային ռեսուրսների ներգրավման գործընթացներ՝ նպաստելով հաստատության ֆինանսական կայունության ապահովմանը:

Դրական է, որ Քոլեջը վերջին տարիներին իրականացրել է հարցումներ ռեսուրսների բավարարության վերաբերյալ, ինչը հիմք է տալիս որոշումներ կայացնել՝ հիմնված շահակիցների կարծիքների վրա: Սակայն ուսանողների բավարարվածության ցածր ցուցանիշը (46%) կարող է վկայել այն մասին, որ ուսումնական ռեսուրսների արդիականացման և մատչելիության ուղղությամբ դեռևս կան լուծման ենթակա խնդիրներ:

Եզրահանգում: Հաշվի առնելով, որ ՉՊԲ-ն ունի ՄԿԾ-երի իրականացման համար ունի մինիմալ անհրաժեշտ նյութատեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսներ, ՄԿԾ-ների իրագործելիության նպատակով իրականացվում է ֆինանսական հաշվարկ, համագործակցությունների շնորհիվ քոլեջը համալրվել է նոր ռեսուրսներով՝ ապահովելով կրթական միջավայրը և ուսուցման նյութատեխնիկական բազան, քոլեջում գործում է ռեսուրսների գնահատման մեխանիզմներ, փորձագիտական խումբը գտնում է, որ քոլեջը բավարարում է չափանիշ 7-ի պահանջները:

Եզրակացություն: Քոլեջի ինստիտուցիոնալ կարողությունների համապատասխանությունը չափանիշ 7-ի պահանջներին գնահատվում է **բավարար**:

VIII. ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

ՉԱՓԱՆԻՇ: ՄՈՒՀ-ն իր տրամադրած կրթության, իրականացրած հետազոտության և օգտագործած ռեսուրսների համար հաշվետու է պետությանը և հասարակությանը:

Փաստեր:

Փորձագիտական ուսումնասիրությունների արդյունքները ցույց են տալիս, որ ՄՈՒՀ-ում գործում է ներքևից վերև հաշվետվողականության համակարգ: Քուլեջի ստորաբաժանումները տարեկան հիմունքով ներկայացնում են իրենց գործունեության հաշվետվությունները՝ ՄՈՒՀ-ի կազմակերպական կառուցվածքով նախատեսված վերադաս ղեկավարին: Այս գործընթացը կազմակերպվում է «Հարենցավանի պետական քոլեջ» ՊՈԱԿ-ի կողմից հաստատված շահակիցների առջև հաշվետվողականությունն ապահովող քաղաքականության շրջանակում:

Վերլուծության արդյունքները ցույց են տալիս, որ ներկայացված հաշվետվությունների զգալի մասը հիմնականում ունեն նկարագրական բնույթ և ներկայացնում են իրականացված գործընթացների ամփոփում: Այնուամենայնիվ, արձանագրվել են նաև օրինակներ, երբ հաշվետվություններում ներառված են վերլուծական բաղադրիչ: Մասնավորապես, կրթության որակի ապահովման պատասխանատուի կողմից ներկայացվող հաշվետվությունները ներառում են ոչ միայն քանակական տվյալներ, այլև վերլուծական դիտարկումներ:

Բոլոր ստորաբաժանումների կատարած աշխատանքների վերաբերյալ հավաքական տեղեկատվության և արդյունքների վերլուծության հիման վրա տնօրենը յուրաքանչյուր տարի կազմում և Քուլեջի կառավարման խորհրդին է ներկայացնում տարեկան գործունեության հաշվետվությունը, որն հանդիսանում է քոլեջի գործունեության վերաբերյալ հիմնական հաշվետու փաստաթուղթ: Տնօրենը հաշվետու է կառավարման խորհրդին՝ հաստատության ներքին հաշվետվողականության շրջանակում:

Փորձագիտական ուսումնասիրություններից պարզ դարձավ, որ տնօրենի կողմից ներկայացվող տարեկան հաշվետվությունները չունեն վերլուծական հիմնավորում: Հաշվետվություններում ըստ տարիների ներառված են քանակական տվյալներ՝ ուսանողների թվաքանակը ըստ մասնագիտությունների, պետական ամփոփիչ ատեստավորման արդյունքները, հեռացված և վերականգնված ուսանողների վերաբերյալ վիճակագրական տվյալներ, ինչպես նաև ընդհանուր տեղեկատվություն քոլեջի նյութատեխնիկական բազայի մասին:

Արտաքին հաշվետվողականության գործառույթը իրականացնում է Կարիերայի կենտրոնը՝ եռամսյակային հաշվետվություններ ներկայացնելով ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարությանը:

Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ Քոլեջը տեղեկատվության հասանելիության ապահովման նպատակով օգտվում է «Ֆեյսբուք» սոցիալական ցանցից՝ որպես տեղեկատվական հարթակ: Այստեղ պարբերաբար տեղադրվում են նյութեր Քոլեջի ընթացիկ իրադարձությունների, ուսանողների և դասախոսների ձեռքբերումների, ընդունելության կարգի, մասնագիտական կողմնորոշման և այլ գործունեության վերաբերյալ: Սակայն, ուսումնասիրված փաստաթղթերը և փորձագիտական այցի ընթացքում կատարված դիտարկումները փաստում են, որ զետեղված տեղեկատվությունը չի ներառում քոլեջի ծավալած ողջ գործունեությունը:

Հասարակության հետ հետադարձ կապի մեխանիզմների ուսումնասիրությունը, ինչպես նաև շահակիցների հետ հանդիպումների արդյունքում պարզ է դարձել, որ Քոլեջում բացակայում են հանրության հետ հաղորդակցության և հետադարձ կապի կայացած համակարգեր: Քոլեջը չունի պաշտոնական կայք: Ֆեյսբուքյան էջի հաղորդագրությունների հարթակներով հիմնականում ստացվում են դիմումներ ընդունելության գործընթացին առնչվող հարցերի շուրջ, մինչդեռ ավելի լայն շրջանակների ներգրավումը, կարծիքի հավաքագրումը կամ հանրային քննարկումների իրականացումը բացակայում են: Բացի այդ, Քոլեջը ներկայումս չի կազմակերպում հանրային միջոցառումներ, որոնք միտված կլինեին գիտելիքի կամ արժեքների փոխանցմանը հասարակությանը՝ չօգտագործելով կրթական հաստատության հանրային դերը՝ որպես գիտակրթական հարթակ:

Դատողություններ: Փորձագիտական խումբը դրական է գնահատում, որ ՉՊԲ-ում ներդրված է ներքինից վերև հաշվետվողականության համակարգ, որն ապահովում է տեղեկատվության կազմակերպված փոխանցում ստորաբաժանումներից դեպի ղեկավար կազմ: Այս մեխանիզմը նպաստում է կառավարման գործընթացում տվյալահեն որոշումների կայացման նախապայմանների ձևավորմանը: Միևնույն ժամանակ, խումբը կարևորում է, որ քոլեջը սահմանի հաշվետվությունների համար նվազագույն վերլուծական պահանջներ և մշակի մեթոդական ուղեցույցներ: Սա կխթանի վերլուծական մտածողության ձևավորումը ստորաբաժանումներում, կհաստատի գնահատման տարրերի համակարգված ներառումը հաշվետվություններում և կընդլայնի ռազմավարական որոշումների ընդունման տեղեկատվական հիմքը:

Փորձագիտական խումբը դրական է գնահատում «Ֆեյսբուք» սոցիալական հարթակի ակտիվ կիրառումը՝ որպես հանրային կապի և տեղեկատվության տարածման միջոց: Սակայն խումբը նպատակահարմար է համարում պաշտոնական կայքէջի ստեղծումը, որը կծառայի որպես ամբողջական և հասանելի տեղեկատվական հարթակ՝ ընդգրկելով քոլեջի գործունեության վերաբերյալ կարևոր փաստաթղթեր, ընթացակարգեր, հաշվետվություններ, ինչպես նաև հետադարձ կապի կազմակերպված մեխանիզմներ: Կայքէջը կնպաստի շահակիցների կարծիքների պարբերաբար հավաքագրմանը, հանրային քննարկումների ձևավորմանը և թափանցիկության մակարդակի բարձրացմանը:

Միևնույն ժամանակ, խումբը մտահոգված է, որ քոլեջում բացակայում են հանրային միջոցառումներ, որոնք ուղղված կլինեին գիտելիքի, արժեքների և մասնագիտական տեղեկատվության փոխանցմանը լայն լսարանին: Այս բացը սահմանափակում է քոլեջի հանրային դերի լիարժեք դրսևորման հնարավորությունը՝ որպես կրթական և մշակութային հարթակ: Խումբը կարևորում է կրթական, տեղեկատվական և մշակութային միջոցառումների կազմակերպումը՝ ներառելով ինչպես ներքին, այնպես էլ արտաքին շահակիցներ և համայնքի ներկայացուցիչներ: Նման նախաձեռնությունները կխթանեն քոլեջի տեսանելիության բարձրացմանը, հանրային վստահության ամրապնդմանը և շահակիցների հետ կապի խորացմանը:

Եզրահանգում: Հաշվի առնելով, որ ՉՊԲ գործող հաշվետվողականության կարգը լիովին չի ապահովում ներքին և արտաքին շահակիցներին իր գործունեության վերաբերյալ տեղեկատվության թափանցիկությունն ու հասանելիությունը, չունի հասարակությանը գիտելիքներ փոխանցելու մեխանիզմներ, առկա չէ կայք էջ, թույլ են գործում հասարակության հետ հետադարձ կապի մեխանիզմները, փորձագիտական խումբը գտնում է, որ քոլեջը չի բավարարում չափանիշ 8-ի պահանջներին:

Եզրակացություն: Քոլեջի ինստիտուցիոնալ կարողությունների համապատասխանությունը չափանիշ 8-ի պահանջներին գնահատվում է **անբավարար**:

IX. ԱՐՏԱՔԻՆ ԿԱՊԵՐԸ ԵՎ ՄԻՋԱԶԳԱՅՆԱՑՈՒՄԸ

ԶԱՓԱՆԻՇ: Արտաքին կապերի միջոցով ՄՈՒՀ-ը խրախուսում է փորձի փոխանակումը և զարգացումը՝ նպաստելով հաստատության միջազգայնացմանը:

Փաստեր:

ՉՊԲ-ն իր ԶԾ-ում նշում է, որ միջին մասնագիտական եւ նախնական /արհեստագործական/ կրթություն իրականացնելիս ահնրաժեշտ է տարբեր համագործակցությունների արդյունքում մեծացնել զարգացման հնարավորությունները: Քոլեջի ռազմավարական նպատակներին համապատասխան, առաջադրված խնդիրներից է՝ «Նորարարական միտումների ու զարգացման նպատակով դուալ կրթական համակարգի ներդրմամբ խթանել համայնքում և տարածաշրջանում զբաղվածության աճին և ուսուցում-աշխատաշուկա կապի ամրապնդմանը»: Այցից պարզ դարձավ, որ այս խնդրի լուծումը տեսնում են «Սպասարկման կազմակերպում հյուրանոցներում և զբոսաշրջային համալիրներում» կամ «Տրանսպորտային միջոցների շահագործում և նորոգում» մասնագիտությունների գծով դուալ կրթություն ներդնելը: Ինչպես նշված է ԶԾ-ում՝ նպատակներիի իրականացման համար Քոլեջը կարևորում է իր և գործատուների կամ կազմակերպությունների միջև համագործակցային կապի զարգացումը, գործատուների

կողմից նորարարական ծրագրով աշխատելու փորձառության ներդրումը, առաջավոր փորձի ուսումնասիրման գործընթացների կազմակերպումը:

ՄՈՒՀ-ն ունի գործատու գործընկերներ իրականացվող բոլոր կրթական ծրագրերի համար, որոնց հետ համագործակցության շրջանակներում հաստատությունը կազմակերպում է ուսանողների արտադրական և նախաավարտական պրակտիկաները, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում օգտվում նրանց ռեսուրսներից: Առկա են պրակտիկայի անցկացման պայմանագրեր՝ «Չարենցավանի համայնքապետարան», «Smart City» ՍՊԸ, «Հորել Աղվերան» ՓԲԸ, «Աղվերան» ԻՆՔ ԸՀՄ, «Չարենցավանի հաստոցաշինական գործարան» ԲԲԸ, «Գինաց-Վանքերդ» ՍՊԸ, «Այթի Ավվա» ՍՊԸ «Ոսկե գետակ Աղվերան» ՍՊԸ կազմակերպությունների հետ: Այս կազմակերպությունները հանդես են գալիս նաև որպես գործատու գործընկերներ, քանի որ առկա են դեպքեր, երբ ուսանողներին պրակտիկայից հետո առաջարկվում է աշխատանք: Այցից պարզ դարձավ, որ տարբեր տարիների թվով 6 շրջանավարտներ աշխատանքային գործունեությունը սկսել են «Չարենցավանի հաստոցաշինական գործարան» ԲԲԸ-ում, 4 շրջանավարտներ «Աղվերան» ԻՆՔ ԸՀՄ-ում, 2-ը՝ «Գինաց-Վանքերդ» ՍՊԸ-ում և այլն:

ՀՊԲ-ն փորձի փոխանակման, ֆորմալ և ոչ ֆորմալ ձևաչափերով, խորհրդատվության շրջանակներում ունեցել է փոխադարձ այցելություններ Կոտայքի տարածաշրջանային պետական քոլեջի հետ: Կազմակերպում է ճանաչողական այցեր քոլեջի հետ համագործակցող բուհեր, ինչպես նաև հյուրընկալում է այդ բուհերի ներկայացուցիչներին քոլեջում (Եվրասիա միջազգային համալսարան, Եվրոպական համալսարան): Քոլեջը համագործակցում է ՈԱԱԿ-ի և ՄԿՈՒՀԱԿ-ի հետ, որի շրջանակներում մասնակցում է վերապատրաստումների, սեմինարների, դասընթացների, աշխատաժողովների և ձեռք բերում ուսումնական ձեռնարկներ: Բացի այդ, Քոլեջը համագործակցել է Միջազգային Ընտրական Համակարգերի Հիմնադրամի (IFES) հայաստանյան մասնաճյուղի հետ՝ համատեղ իրականացնելով 13 շաբաթյա քաղաքացիական կրթության դասընթաց: Դասընթացը մեկնարկել է մեթոդական աջակցությամբ, որը տրամադրվել է IFES կազմակերպության մենթորի կողմից, ով միաժամանակ հանդիսանում է Երևանի պետական համալսարանի Ընդհանուր հոգեբանության ամբիոնի դոցենտ: Դասընթացի շրջանակներում Քոլեջը հյուրընկալել է նաև IFES-ի հայաստանյան գրասենյակի տնօրենին, ով հանդես է եկել դասախոսությամբ՝ անդրադառնալով ժողովրդավարության կայացման գործընթացում քաղաքացիական իրազեկվածության և մասնակցության առանցքային նշանակությանը:

Համագործակցությունը Մասնագիտական կողմնորոշման մեթոդական կենտրոնի և «Կարիերայի Լաբ» կարիերայի և շարժունության կենտրոնի հետ հնարավորություն է տալիս ստանալ անհրաժեշտ ռեսուրսային օժանդակություն՝ մեթոդական գրականություն: Քոլեջի համագործակցությունը ՄԱԶԾ (Միավորված ազգերի զարգացման ծրագիր)-ի Դիակոնիա Միջազգային Օգնություն ԲՀ-ի հետ, հնարավորություն է ընձեռել Քոլեջում իրականացնել վերանորոգման աշխատանքներ և հարստացնել նյութատեխնիկական բազան:

Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ քոլեջի ֆինանսավորմամբ «Խոհարարական գործ» մասնագիտության ուսանողները մասնակցել են «Երիտասարդ Խոհարարներ»-ի մրցույթին:

Փորձագիտական այցից և ՉՊԲ-ի facebook-յան էջից պարզ դարձավ, որ Քոլեջն ակտիվ համագործակցում է Չարենցավանի համայնքապետարանի հետ, ապահովելով դասախոսների և ուսանողների մասնակցությունը բյուջետավորման գործընթացի շրջանակներում քվեարկության դրված ծրագրերին: Համագործակցության շնորհիվ «Ձեռնարկությունների ինկուբատոր» հիմնադրամի կողմից իրականացվող «Հայաստանում աշխատուժի զարգացման» Armenia Workforce Development Activity - Implemented by EIF ծրագրի շրջանակներում Հայաստանի ազգային ագրարային համալսարանի նախաձեռնությամբ, քոլեջում անցկացվել է «Հացատեսակների և հրուշակեղենի արտադրություն» դասընթացի գործնական հատվածը, որին մասնակցել են «Խոհարարական գործ» մասնագիտության 3-րդ կուրսի ուսանողները:

2023թ.-ի դեկտեմբերին ֆրանսիական համահայկական բարեգործական հիմնադրամի ներկայացուցիչները այցելել են քոլեջ, հանդիպում ունեցել աշխատակիցների հետ՝ տեղեկացնելով, որ նպատակ ունեն վերանորոգել և վերազինել քոլեջը, սակայն այդ ուղղությամբ դեռևս չկա որևէ գործնական քայլ: Նույն թվականին Քոլեջի տնօրենի նախաձեռնությամբ քոլեջ են այցելել Սևաստոպոլի պետական համալսարանի ներկայացուցիչները: Նրանք հանդիպում են ունեցել և զրուցել քոլեջի ուսանողների և դասախոսների հետ, սակայն, այս դեպքում նույնպես հնարավոր չի եղել համագործակցության պայմանագրի ստորագրումը՝ պայմանավորված այնտեղ տիրող քաղաքական և պատերազմական իրադրությամբ:

Դասախոսական կազմի 79%-ը ունեն ռուսաց լեզվի իմացություն: Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ դասախոսներից մի քանիսը օգտվելով համացանցում առկա մասնագիտական նյութերից կատարում են թարգմանություններ, հարստացնելով ուսումնառության նյութերը, ուսանողները թարգմանում են մասնագիտական տերմինները և կազմում ուսումնական բառարան («Տրանսպորտային միջոցների շահագործում և նորոգում» մասնագիտության 3-րդ կուրս): Ֆրանկոֆոնիայի միջազգային օրերի շրջանակներում քոլեջում ֆրանսերեն լեզվի դասախոսը կազմակերպել է «Ֆրանսիական մշակույթին և պոեզիային նվիրված ցերեկույթ», որի ժամանակ ուսանողները հանդես են եկել գրական ընթերցումներով, բեմադրություններով և երաժշտական կատարումներով:

Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ արտաքին կապերի զարգացման և միջազգայնացման ուղղությամբ աշխատանքներ ՄՈՒՀ-ում իրականացնում են տնօրենը և կարիերայի պատասխանատուները: Արտաքին կապերի ու միջազգայնացման քաղաքականության և ընթացակարգերի բենչմարքինգ չի կատարվել: Դեռևս բացակայում են միջազգային փորձի ներդրման և փոխանակման գործընթացները կարգավորող դրույթները:

Դատողություններ: Փորձագիտական խումբը դրական է գնահատում, որ քոլեջը տարբեր ուղղություններով ակտիվ համագործակցում է տեղական և միջազգային կազմակերպությունների, բուհերի, գործատուների և հասարակական կառույցների հետ՝ ընդգրկելով ինչպես ուսանողական մասնագիտական փորձի, այնպես էլ դասախոսական կազմի մասնագիտական հարստացման տարրեր: Դրական է, որ կան համագործակցային համաձայնագրեր արտադրական և նախաավարտական պրակտիկաների իրականացման նպատակով, որոնք միաժամանակ խթանում են ուսանողների աշխատաշուկայում տեղակայումը: Քոլեջի նախաձեռնությամբ իրականացվել են նաև ճանաչողական այցեր, քաղաքացիական կրթության դասընթացներ, մշակութային միջոցառումներ, որոնք ընդլայնում են ուսանողների և աշխատակազմի միջավայրային և մշակութային ընկալումները: Փորձագիտական խումբը դրական է համարում նաև Քոլեջի մասնակցությունը մի շարք արտաքին ծրագրերին՝ ներառյալ միջազգային կազմակերպությունների կողմից իրականացվող նախաձեռնությունները, ինչպես նաև հասարակական կառույցների հետ համատեղ իրականացված ուսումնական ու նյութատեխնիկական զարգացման ծրագրերը: Դրական է, որ ուսանողների մասնագիտական բառապաշարի ընդլայնման նպատակով իրականացվում են թարգմանություններ և բառարանային աշխատանքներ:

Միևնույն ժամանակ, փորձագիտական խմբի դիտարկմամբ անհրաժեշտ է ապահովել արտաքին կապերի և միջազգայնացման ոլորտի ռազմավարական կառավարումը: Քոլեջում դեռևս բացակայում է արտաքին կապերի զարգացման և միջազգայնացման քաղաքականություն և բենչմարքման վրա հիմնված ընթացակարգային մոտեցում: Արտաքին կապերը ներկայումս իրականացվում են մասնավորապես տնօրենի և մի քանի պատասխանատուների կողմից՝ առանց հստակ գործառույթների բաշխման և համակարգային կառավարման: Խումբը կարևորում է այն, որ ստեղծվեն ներքին կանոնակարգեր և գործառնական ընթացակարգեր՝ միջազգային փորձի ներմուծման, գործընկերային կապերի ստեղծման, միջազգայնացման գործողությունների պլանավորման և գնահատման ուղղությամբ:

Նախընտրելի է, որ Քոլեջն ամրապնդի իր դերը նաև հանրային հաղորդակցության և միջազգային համագործակցության բնագավառում՝ մշտադիտարկելով տարբեր երկրների և ոլորտների առաջատար փորձերը:

Անհրաժեշտ է զարգացնել նաև օտար լեզուներով հաղորդակցման միջոցառումների ինտեգրման հմտությունները՝ խթանելու ուսանողների մասնակցությունը միջազգային կրթական կամ մշակութային նախաձեռնություններին:

Փորձագիտական խումբը գտնում է, որ վերոնշյալ քայլերը կնպաստեն Քոլեջի արտաքին կապերի համակարգի ինստիտուցիոնալ ամրապնդմանը, գործընկերային ցանցի ընդլայնմանը և միջազգային կրթական միջավայրում ներգրավվածության մակարդակի բարձրացմանը:

Եզրահանգում: Հաշվի առնելով, որ քոլեջը համագործակցում է տարբեր տեղական և միջազգային կազմակերպությունների, բարձրագույն ուսումնական հաստատությունների և գործատուների հետ՝ ապահովելով ուսանողների արտադրական պրակտիկաների կազմակերպումը, մասնագիտական կողմնորոշման և զբաղվածության հնարավորությունները, մասնակցությունը վերապատրաստումներին, ինչպես նաև մշակութային և կրթական նախաձեռնություններին, և որ առկա են ուսանողների և դասախոսների ներգրավվածության որոշ օրինակներ՝ ուսումնական նյութերի հարստացման և թարգմանական աշխատանքների միջոցով, փորձագիտական խումբը գտնում է, որ քոլեջը բավարարում է չափանիշ 9-ի պահանջները:

Եզրակացություն: Քոլեջի ինստիտուցիոնալ կարողությունների համապատասխանությունը չափանիշ 9-ի պահանջներին գնահատվում է **բավարար:**

X. ՈՐԱԿԻ ՆԵՐՔԻՆ ԱՊԱՀՈՎՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳԸ

ՉԱՓԱՆԻՇ: ՄՈՒՀ-ն ունի որակի ապահովման ներքին համակարգ, որը նպաստում է հաստատության բոլոր գործընթացների շարունակական բարելավմանը և որակի մշակույթի ձևավորմանը:

Փաստեր:

Քոլեջում որակի ապահովման համակարգի ներդրման աշխատանքները մեկնարկել են 2021թ.-ից: Որակի մշակույթի ձևավորման և գործընթացների կանոնակարգման նպատակով քոլեջը փորձել է ձևավորել համապատասխան փաստաթղթային բազան: Փորձագիտական ուսումնասիրությունները ցույց տվեցին, որ այս նպատակով քոլեջի Որակի ապահովման կենտրոնի կողմից մշակվել է «Չարենցավանի պետական քոլեջի որակի ապահովման քաղաքականությունը», որը սահմանում է որակի ապահովման գործընթացներն ուղղորդող հիմնարար կանոնների ամբողջությունը: Քաղաքականության համաձայն՝ ՈԱ համակարգի առաքելությունն է քոլեջում որակի մշակույթի ձևավորումը և որակի ներքին ապահովման մեխանիզմների ներդրումն ու տարածումը կրթական գործընթացների որակի ապահովման և շարունակական բարելավման աշխատանքներին աջակցելը, ինստիտուցիոնալ հավատարմագրման գործընթացների համակարգումը, որակի ապահովման ոլորտում քոլեջի զարգացման ծրագրից բխող խնդիրների լուծման կազմակերպումը:

Որակի ապահովման պատասխանատուի տարեկան պլանի ուսումնասիրությունից պարզ դարձավ, որ ՈԱ աշխատանքները հիմնականում կենտրոնանում են կանոնակարգերի, ընթացակարգերի, քաղաքականությունների մշակման, հարցաթերթերի անցկացման և վերանայման ուղղությամբ: 2022–2023 թթ. ընթացքում որակի ապահովման

պատասխանատուի նախաձեռնությամբ և կադրերի ու ուսումնական բաժինների համագործակցությամբ ամբողջ քոլեջի մակարդակով մշակվել են պաշտոնների անձնագրեր:

Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ կրթության որակի պատասխանատուի համար քոլեջը հատկացրել է մեկ հաստիք, սակայն նույն պատասխանատուն նաև կես հաստիքով կարիերայի ուղղորդման պատասխանատու է: Հանդիպումների ընթացքում պարզ դարձավ, որ 2025 թվականին նախատեսվում է ստեղծել Որակի ապահովման հանձնաժողով՝ դասախոսների ներգրավմամբ, քանի որ ներկայումս քոլեջի ներքին շահակիցները առարկայական կերպով ներգրավված չեն որակի ապահովման գործընթացներում:

Փորձագիտական հանդիպումներից պարզ դարձավ, որ քոլեջի որակի պատասխանատուի կողմից պարբերական ձևով իրականացվում են հարցումներ քոլեջի շահակիցների շրջանում՝ վերհանելու ուսանողների, դասախոսների, շրջանավարտների կարիքները: Հարցաշարերի ուսումնասիրությունը ցույց տվեց, որ դրանցում ներառված հարցերը բավական ընդգրկուն են, օրինակ՝ կրթական ծրագրերից բավարարվածության և կրթական կարիքների ուսումնասիրման երկրորդ և երրորդ կուրսերի ուսանողների հարցաթերթը ծածկում է բոլոր հիմնական ոլորտները՝ սկսած մասնագիտության ընտրության պատճառներից մինչև ուսումնական գործընթացի կազմակերպում, նյութատեխնիկական բազա, ռեսուրսների գնահատում, հանրային տեղեկատվության արժանահավատություն և այլն: Ներառված են ինչպես փակ (ընտրովի), այնպես էլ բաց հարցեր: Հարցաշարը հեշտությամբ ենթակա է քանակական և որակական վերլուծության, ինչպես նաև նախաբանում հստակ նշված է հարցման նպատակը, գաղտնիության պահպանումը և արդյունքների օգտագործման ձևը: Հարցումների արդյունքները կրթության որակի պատասխանատուի կողմից վերլուծվում և քննարկվում են քոլեջի ղեկավար կազմի հետ:

Սակայն ուսանողների և գործատուների մասնակցությունը հարցումներին շարունակաբար քիչ է, իսկ հարցաթերթերը հաճախ լրացվում են թերի՝ շահակիցների կողմից: Արդյունքում, ստացվող տվյալներն ամբողջական չեն, ինչի հետևանքով այդ հիմքով կայացվող որոշումները չեն ապահովում ակնկալվող բարելավումները:

Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ կիրառվող հարցաթերթերը պարբերաբար վերանայվում են՝ արձագանքելով ուսանողական կարիքներին: Առանձնապես կարևորվում է նոր ընդունված ուսանողների կարծիքների հավաքագրումը: Այնուամենայնիվ, չեն հստակեցվում այն խնդիրները, ինչի համար կատարվում են հարցումները:

Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ նաև, որ քոլեջի կողմից չեն կազմակերպվում ֆոկուս խմբային ֆորմալ և ոչ ֆորմալ հանդիպումներ:

Որակի ապահովման համակարգը քոլեջում նոր է ձևավորվում: Քոլեջում իրականացվում են ներքին կանոնակարգերի, կառուցվածքային ստորաբաժանումների կանոնակարգերի և այլ համակարգող փաստաթղթերի պարբերական վերանայում և լրամշակում:

Անդրադառնալով քոլեջի ներկայացրած ինքնավերլուծությանը՝ որակի արտաքին գնահատման գործընթացների իրականացման համար, կարելի է նշել, որ փաստաթղթում

հիմնականում ներկայացվել են անհրաժեշտ հիմքերը, վերլուծությունների արդյունքները: Փորձագիտական այցից պարզ դարձավ, որ քոլեջի կրթության որակի պատասխանատուի կողմից կազմակերպվել և համակարգվել է ինստիտուցիոնալ կարողությունների ինքնավերլուծության գործընթացը: Կազմված ինքնանվերլուծությունը, այսուհանդերձ, չի տարածվել արտաքին և ներքին շահակիցների ամբողջական շրջանակում:

Դատողություններ:

Դրական է, որ քոլեջում մեկնարկվել է որակի ապահովման համակարգի ձևավորման գործընթացը, և առկա են որոշ նախադրյալներ՝ այդ համակարգի հիմքերը ձևավորելու համար: Մասնավորապես, մշակվել է որակի ապահովման քաղաքականություն, կատարվում է որոշ փաստաթղթերի վերանայում, իրականացվում են հարցումներ, և առկա է համակարգող պատասխանատու: Սակայն գործողությունները չեն ապահովում որակի ապահովման համակարգի կայուն և ամբողջական գործարկում:

Որակի ապահովման գործընթացներում ներքին շահակիցների ներգրավվածությունը սահմանափակ է, և դեռևս բացակայում են այն մեխանիզմները, որոնք կերաշխավորեն դասախոսների, ուսանողների և վարչական անձնակազմի շարունակական մասնակցությունը համակարգի ձևավորման, տվյալների վերլուծության և որոշումների ընդունման գործընթացներին: Որակի հանձնաժողովի ստեղծումը կարող է նպաստավոր պայմաններ ստեղծել, շահակիցների ընդգրկում մասնակցության համար:

Հարցման համակարգը չնայած որոշ չափով ձևավորված է, սակայն մասնակցության ցածր մակարդակը և արդյունքների սահմանափակ կիրառումը որոշումների կայացման մեջ չի ապահովում տվյալահեն որոշումների մշակումը: Բացի այդ, բացակայում են որակական տվյալների հավաքման մեթոդներ (օրինակ՝ ֆոկուս խմբեր), ինչը սահմանափակում է կարիքների և խնդիրների խորքային վերհանման հնարավորությունը:

Որակի ապահովման գործողությունները չեն կապվում ռազմավարական պլանի նպատակների, ուսումնական ծրագրերի և ռեսուրսների կառավարման հետ, ինչի արդյունքում որակի տվյալների կիրառումը մնում է ձևական: Համակարգը գործում է տարանջատված բաղադրիչներով՝ առանց պլանավորում-իրականացում-գնահատում-բարելավում փակ ցիկլի, ինչը խանգարում է որակի մշակույթի ձևավորմանն ու կայունացմանը:

Փորձագիտական խումբը կարևորում է, որ քոլեջը հստակեցնի տվյալների հավաքագրման միջոցները, ապահովի բոլոր հիմնական գործընթացների վերաբերյալ որակի տվյալների նպատակային հավաքագրում, վերլուծություն և դրանց հիման վրա բարելավման գործողությունների մշակում: Սա կնպաստի որակի ապահովման շարունակական մշակույթի ձևավորմանը և շահակիցների առավել ակտիվ ներգրավմանը:

Եզրահանգում: Հաշվի առնելով, որ քոլեջում որակի ապահովման համակարգը դեռ ձևավորման փուլում է և գործառնական ամբողջականություն չունի, շահակիցների

ներգրավման արդյունավետ մեխանիզմներ չեն գործարկվում, որակի տվյալների հավաքագրումն ու վերլուծությունը չի իրականացվում բոլոր հիմնական գործընթացների վերաբերյալ, հարցումների մասնակցությունը ցածր է, արդյունքների կիրառումը՝ սահմանափակ, ինչպես նաև բացակայում են որակի ապահովման պլանավորում-իրականացում-գնահատում-բարելավում փակ ցիկլի բաղադրիչները, փորձագիտական խումբը գտնում է, որ քոլեջը չի բավարարում չափանիշ 10-ի պահանջները:

Եզրակացություն: Քոլեջի ինստիտուցիոնալ կարողությունների համապատասխանությունը չափանիշ 10-ի պահանջներին գնահատվում է **անբավարար:**

ԳՆԱՀԱՏԱԿԱՆՆԵՐԸ՝ ԸՍՏ ՀԱՎԱՏԱՐՄԱԳՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԻ

ՉԱՓԱՆԻՇ	ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ
1. Առաքելություն և նպատակներ	Բավարարում է
2. Կառավարում ու վարչարարություն	Չի բավարարում
3. Մասնագիտության կրթական ծրագրեր	Բավարարում է
4. Ուսանողներ	Բավարարում է
5. Պրոֆեսորադասախոսական և ուսումնաօժանդակ կազմ	Բավարարում է
6. Հետազոտություն և զարգացում	Չի բավարարում
7. Ենթակառուցվածք և ռեսուրսներ	Բավարարում է
8. Հասարակական պատասխանատվություն	Չի բավարարում
9. Արտաքին կապեր և միջազգայնացում	Բավարարում է
10. Որակի ներքին ապահովման համակարգ	Չի բավարարում



Փորձագիտական խմբի ղեկավար Հերմինե Գրիգորյան
Փորձագիտական խմբի ղեկավարի ստորագրություն

03 սեպտեմբերի 2025 թ.

ՀԱՎԵԼՎԱԾՆԵՐ

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 1. ՓՈՐՁԱԳԻՏԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ԻՆՔՆԱԿԵՆՍԱԳՐԱԿԱՆՆԵՐ

1. **Հերմինե Գրիգորյան՝** 1992 թ. ավարտել է Վանաձորի պետական մանկավարժական ինստիտուտի ֆիզիկա-մաթեմատիկական ֆակուլտետը: Ֆիզիկամաթեմատիկական գիտությունների թեկնածու է (2008), դոցենտ (2011): 1992 թվականից դասավանդում է Վանաձորի Պետական Համալսարանում /ՎՊՀ/: 2014-2020 թթ. եղել է ՎՊՀ Ֆիզիկամաթեմատիկական ֆակուլտետի դեկան: 2020 թվականից ՎՊՀ-ի Բնական գիտությունների ֆակուլտետի դեկանն է: Վարում է «Դիֆերենցիալ հավասարումներ», «Կոմպլեքս անալիզ», «Մեկ փոփոխականի ֆունկցիայի դիֆերենցիալ և ինտեգրալ հաշիվ», «Շատ փոփոխականի ֆունկցիայի դիֆերենցիալ և ինտեգրալ հաշիվ», «Ֆինանսական մաթեմատիկա» դասընթացները: Զբաղվում է փոփոխական հաստոյթյան անիզոտրոպ սալերի եզրային խնդիրների հարցերով:
2. **Էլեն Հարությունյան՝** 1992թ. ավարտել է Երևանի Կ. Մարքսի անվան պոլիտեխնիկական ինստիտուտը երկու մասնագիտություններով և ստացել էլեկտրոնային տեխնիկայի ինժեների և բժշկական կիբեռնետիկի որակավորումներ: 2009թ. ավարտել է Հայաստանի Խ.Աբովյանի անվան պետական մանկավարժական համալսարանը և ստացել մաթեմատիկայի և ինֆորմատիկայի ուսուցչի որակավորում: Աշխատել է՝ Երևանի թիվ 144 դպրոցում որպես ֆիզիկայի ուսուցչուհի, Երևանի Մուշեղ Իշխանի անվան թիվ 5 դպրոցում որպես մաթեմատիկայի և գծագրության ուսուցչուհի, Ֆիզմաթ և բնագիտական առարկաների մեթոդմիավորման նախագահ, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների գծով փոխտնօրեն, Հայաստանի ազգային պոլիտեխնիկական համալսարանի Երևանի քոլեջում որպես ուսումնական աշխատանքների գծով փոխտնօրեն: Այժմ աշխատում է Հայաստանի ազգային պոլիտեխնիկական համալսարանի Կիրառական մաթեմատիկա և ֆիզիկա ֆակուլտետում դեկանի տեղակալ, քոլեջում՝ մաթեմատիկայի դասախոս: Անցել է ՈԱԱԿ վերապատրաստումներ, մասնակցել է մի շարք հավատարմագրման գործընթացների՝ որպես ՈԱԱԿ փորձագիտական խմբի անդամ:
3. **Էսֆիրա Խաչատրյան՝** 2003 թ-ին ավարտել է Երևանի Վ.Բրյուսովի անվան պետական լեզվաբանական համալսարանը, ստացել ֆրանսերեն և անգլերեն լեզուների մասնագետի, ուսուցչի որակավորում: Աշխատել է Կոտայքի տարածաշրջանային պետական քոլեջում ֆրանսերենի և անգլերենի դասախոս (2003 թվականից առ այսօր): 2020 թվականից վարում է ԿՏՊԲ-ի հանրակրթության բաժնի

Հումանիտար առարկաների ամբիոնը: Անցել է մասնագիտական վերապատրաստումներ կազմակերպված Save the children, UNDP, Burning Star, British Council կազմակերպությունների կողմից: Մասնակցել է մասնագիտական և մանկավարժական մի շարք դասընթացների: Անցել է ՈԱԱԿ-ի վերապատրաստումներ:

4. **Լիլիթ Սահակյանց՝** 2023 թվականից սովորում է Հայաստանի Եվրոպական Համալսարանի ֆինանսներ մասնագիտությունում: 2024 թվականին անցել է մասնագիտական որակավորումներ՝ IBS AND EUA՝ Intraduction finance cours, EIL՝ESP In Business CEFR Level B1 և ECDMA and EUA՝ Pathways to Marketing Mastery: 2024թ. հրատարակել է հոդված «ՀՅՈՒՄԻՍԱՓԱՅԼ» Գիտական Հանդեսում, թեման՝ «Կանաչ ձեռնարկատիրությունը որպես հարկային եկամուտների ձևավորման աղբյուր»:

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 2. ՓՈՐՁԱԳԻՏԱԿԱՆ ԱՅՑԻ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑԸ

26.05.25 թ. – 28.05.25 թ.

N.	26.05.2025 թ.	Մեկնարկ	Ավարտ	Տևողություն
1.	Հանդիպում քոլեջի տնօրենի հետ	10:00	10:50	50 րոպե
2.	Հանդիպում քոլեջի փոխտնօրենների հետ	11:00	11:50	50 րոպե
3.	Ռեստորանների դիտարկում	12:00	13:10	70 րոպե
4.	Ընդմիջում, փորձագիտական խմբի քննարկում	13:20	14:10	50 րոպե
5.	Հանդիպում ինքնավերլուծություն կատարած խմբի հետ	14:20	15:00	40 րոպե
6.	Հանդիպում քոլեջի Կառավարման խորհրդի հետ	15:10	16:00	50 րոպե
7.	Հանդիպում գործատուների հետ (10-12 հոգի)	16:10	17:00	50 րոպե
8.	Հանդիպում քոլեջի շրջանավարտների հետ	17:10	17:50	40 րոպե
9.	Փաստաթղթերի ուսումնասիրություն, փորձագիտական խմբի փակ քննարկում	18:00	19:00	60 րոպե

	27.05.2025թ.			Մեկնարկ	Ավարտ	Տևողություն
1.	Հանդիպում ուսումնական մասի, ամբիոնի վարչներ /ներառյալ հանրակրթական/			10:00	10:50	50 րոպե
2.	Հանդիպում՝ Սպասարկման կազմակերպում հյուրանոցներում և զբոսաշրջային համալիրներում կրթական ծրագրի պատասխանատուների և դասախոսների հետ	Հանդիպում՝Տրանսպորտային միջոցների նորոգում և շահագործում կրթական ծրագրի պատասխանատուների և դասախոսների հետ	Հանդիպում Խոհարարական գործ կրթական ծրագրի պատասխանատուի և դասախոսների հետ	11:00	12:00	60 րոպե
3.	Հանդիպում Սպասարկման կազմակերպում հյուրանոցներում և զբոսաշրջային համալիրներում	Հանդիպում Տրանսպորտային միջոցների նորոգում և շահագործում կրթական ծրագրի Մուսանողների հետ (10-12 հոգի)	Հանդիպում Խոհարարական գործ կրթական ծրագրի ուսանողների հետ (10-12 հոգի)	12:10	13:00	50 րոպե

	ՄԿԾ ուսանողների հետ (10-12 հոգի)				
4.	Ընդմիջում, փորձագիտական խմբի քննարկում		13:10	14:00	50 րոպե
5.	Բաց հանդիպում փորձագիտական խմբի հետ	14:10		14:30	20 րոպե
6.	Հանդիպում ուսանողների հետ (10-12 հոգի)	14:30		15:20	50 րոպե
7.	Հանդիպում Ուսանողական խորհրդի անդամների հետ	15:30		16: 10	40 րոպե
8.	Հանդիպում դասախոսական կազմակերպչների հետ (10-12 հոգի)	16:20		17:10	50 րոպե
9.	Հանդիպում հաստատության ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ (կարերայի ուղղորդման պատ., պրակտիկայի ղեկավար, գրադարանավար, հաշվապահ, կադրերի բաժնի տեսուչ)	17:20		18:20	60 րոպե
10.	Փորձագիտական խմբի փակ քննարկում	18:30		19:00	30 րոպե

N.	28.05.2025թ.	Մեկնարկ	Ավարտ	Տևողություն
1.	Հանդիպում ՈԱ պատասխանատուի հետ	10:00	10:50	50 րոպե
2.	Հանդիպում փորձագիտական խմբի կողմից ընտրված կազմի հետ	11:30	11:50	20 րոպե
3.	Փորձագիտական խմբի քննարկումներ	12:00	13: 00	60 րոպե
4.	Ընդմիջում, փորձագիտական խմբի քննարկում	13:10	14:00	50 րոպե
5.	Փաստաթղթերի ուսումնասիրություն, փորձագիտական խմբի փակ քննարկում	14:10	17:50	220 րոպե
6.	Հանդիպում ՄՈՒՀ-ի ղեկավար կազմի հետ	18:00	18:20	20 րոպե

N.	29.05.2025 թ.	Մեկնարկ	Ավարտ	Տևողություն
1.	Դասալսումներ	10:00	11:30	90 րոպե
2.	Այցելություն պրակտիկաների վայրեր	11:40	13:30	110 րոպե

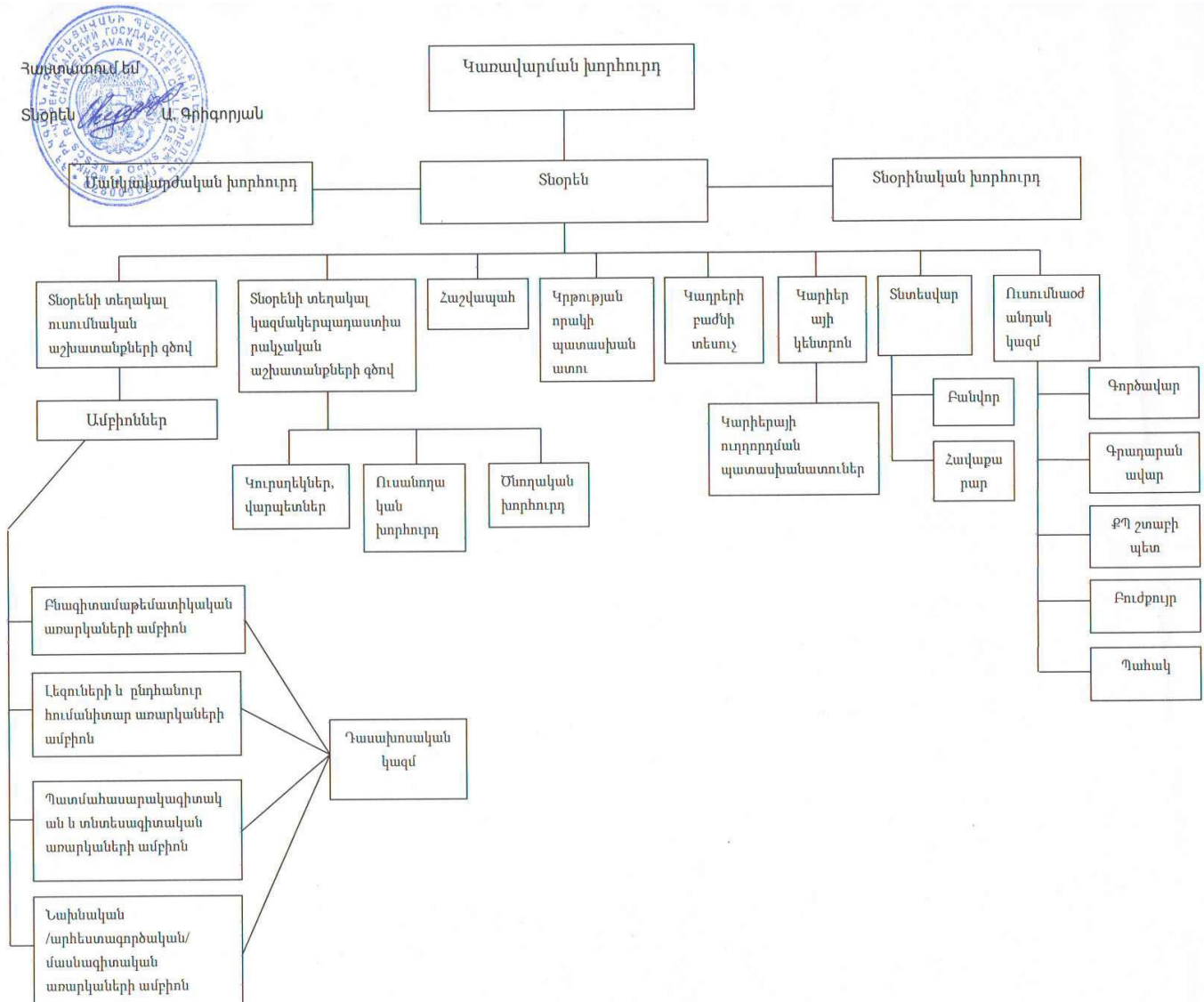
ՀԱՎԵԼՎԱԾ 3. ՈՒՍՈՒՄՆԱՍԻՐՎԱԾ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՑԱՆԿ

1.	Տնօրենի հաշվետվություններ 3 տարվա կտրվածքով:
2.	ՌԾ մոնիթորինգի հաշվետվություն
3.	Մանկավարժական խորհրդի հաշվետվություններ 3 տարվա կտրվածքով:
4.	Բոլոր ստորաբաժանումների աշխատանքային պլաններ հաշվետվություններ 3 տարվա կտրվածքով:
5.	Թափուր աշխատատեղերի մասին քոլեջում իրազեկելու համար կնքված փաստաթղթեր և դրանց ընդհանուր քանակը:
6.	Դասալսում իրականացնող դասախոսների ստուգման թերթիկի լրացված տարբերակ:
7.	Վերապատրաստման փաստաթուղթ դասախոսների կազմը, թեմաները, ժամանակացույցը:
8.	Պետական ամփոփիչ որակավորող հանձնախոզովի արձանագրությունները:
9.	Քոլեջի դասացուցակ:
10.	Ամփոփիչ ատեստավորման նախագահների հաշվետվություններ վերջին տարիների:
11.	Լրացված տեղեկագրեր:
12.	Լրացված պրակտիկայի օրագրեր տարբեր մասնագիտություններից:
13.	ՈՒԽ-Ի արձանագրություններ
14.	Հետազոտություններ, ռեֆերատներ, ձեռնարկներ
15.	Հետազոտական անահատական աշխատանքների, ռեֆերատների օրինակներ յուրաքանչյուր մասնագիտությունից:
16.	Կնքված պայմանագրեր պրակտիկաների վայրերի հետ:
17.	Ռեսուրսների կիրառելիության, հասանելիության և արդյունավետության գնահատման հարցումներ, վերլուծություններ:
18.	Որակի պատասխանատուի հաշվետվություններ 3 տարվա կտրվածքով:
19.	Լրացված հարցաթերթիկների օրինակներ /ՈԱ հարցումներից/:

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 4. ՈՒՍՈՒՄՆԱՍԻՐՎԱԾ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐ

1. Քոլեջի ուսումնական մասնաշենք, հարակից տարածք
2. Լսարաններ
3. Լսարան-կաբինետներ՝ համակարգչային, խոհանոցային, ավտոմոբիլային, շինարարական
4. Քիմիայի, Ֆիզիկայի լաբորատորիա, նյութեր, գույք
5. Հանդիսությունների դահլիճ
6. Ապաստարան
7. Գրադարան
8. Արխիվ
9. Անվտանգության համակարգ

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 5. ՄՈՒՀ-Ի ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԱԿԱՆ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ



ՀԱՎԵԼՎԱԾ 6. ՀԱՊԱՎՈՒՄՆԵՐԻ ՑԱՆԿ

1. **ՉՊՔ** Չաչենցավանի պետական քոլեջ
2. **ՊՈԱԿ** Պետական ոչ առևտրային կազմակերպություն
3. **ՀՀ ԿԳՄՍՆ** Հայաստանի հանրապետության Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն
4. **ՈԱԱԿ** Որակի ապահովման ազգային կենտրոն
5. **ՄՈՒՀ** Մասնագիտական ուսումնական հաստատություն
6. **ՈԱԾ** Որակավորումների ազգային շրջանակ
7. **ՊԿԶ** Պետական կրթական չափորոշիչ
8. **ՄԿՈՒԶԱԿ** Մասնագիտական կրթության զարգացման ազգային կենտրոն
9. **ԻՎ** Ինքնավերլուծություն
10. **ԶԾ** Զարգացման ծրագիր
11. **ՌՊ** Ռազմավարական ծրագիր
12. **ՄԿԾ** Մասնագիտական կրթական ծրագիր
13. **ԿԾ** Կրթական ծրագրեր
14. **ՈԱԿ** Որակի ապահովման կենտրոն
15. **ԳԱՑ** Գնահատման առանցքային ցուցանիշներ
16. **ԿԽ** Կառավարման խորհուրդ
17. **ՈւԽ** Ուսանողական խորհուրդ
18. **ՄԽ** Մանկավարժական խորհուրդ
19. **ԴԿ** Դասախոսական կազմ
20. **ՈՒԱ** Ուսումնական արդյունք
21. **ՄԼԸ** Միջնակարգ, լրիվ, ընդհանուր